

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ УД. АЛИЕВА"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 8 от 29.05.2024

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по УР
_____ Чанкаев М.Х.

20 г.

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

43.02.16

ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

Направленность программы: Предоставление экскурсионных услуг
Кафедра: ГМУ и политологии
Факультет: Экономики и управления

Квалификация: специалист по туризму и гостеприимству

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

Форма обучения: Очно-заочная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1100 от 12.12.2022

Срок получения образования по ОП: 3 з. 6 м.

Уровень образования при приеме на обучение: основное общее образование

| Основной | Виды деятельности |
|----------|--|
| + | организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства |
| + | предоставление экскурсионных услуг (по выбору) |

СОГЛАСОВАНО

Начальник УУ _____ / Сарцилина А.И./

Декан _____ / Чомаева З.М./

Зав. кафедрой _____ / Текеева Л.Д./

| - | - | - | Формы пром. атт. | | | | | Итого акад. часов | | | | | | | | Объём ОП | | - | | |
|--|-------------|---|------------------|-------|----------------------|----|------------------------|-------------------|-------------|------------|------------|-----------|------------|-----|------------|-----------|-------------|-----|------------|--|
| | | | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Оцен ка | Трудо емкость | По плану | Ауд. | Лек | Лаб | Пр | КРП | СР | ПАТТ | Обяз. часть | | Вар. часть | |
| Считать в плане | Индекс | Наименование | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА | | | | | | | | 1476 | 1476 | 592 | 298 | 24 | 270 | | 812 | 72 | 100% | 0% | | |
| СОО.Среднее общее образование | | | | | | | | 1476 | 1476 | 592 | 298 | 24 | 270 | | 812 | 72 | 1476 | | | |
| + | СОО.01 | Базовые дисциплины | 22222 | | 12222 222 | | 11111 11111 | 1444 | 1444 | 592 | 298 | 24 | 270 | | 780 | 72 | 1444 | | | |
| + | СОО.01.01 | Русский язык | 2 | | | | 1 | 90 | 90 | 36 | 18 | | 18 | | 42 | 12 | 90 | | | |
| + | СОО.01.02 | Литература | | | 2 | | 1 | 90 | 90 | 42 | 24 | | 18 | | 48 | | 90 | | | |
| + | СОО.01.05 | История | | | 2 | | 1 | 136 | 136 | 56 | 38 | | 18 | | 80 | | 136 | | | |
| + | СОО.01.09 | Обществознание | | | 2 | | 1 | 108 | 108 | 50 | 32 | | 18 | | 58 | | 108 | | | |
| + | СОО.01.12 | География | 2 | | | | 1 | 108 | 108 | 46 | 24 | | 22 | | 50 | 12 | 108 | | | |
| + | СОО.01.03 | Иностранный язык | 2 | | | | 1 | 144 | 144 | 52 | | | 52 | | 74 | 18 | 144 | | | |
| + | СОО.01.04 | Математика | 2 | | | | 1 | 232 | 232 | 100 | 52 | | 48 | | 114 | 18 | 232 | | | |
| + | СОО.01.08 | Информатика | 2 | | | | 1 | 144 | 144 | 60 | 18 | 18 | 24 | | 72 | 12 | 144 | | | |
| + | СОО.01.06 | Физическая культура | | | 2 | | 1 | 72 | 72 | 4 | 4 | | | | 68 | | 72 | | | |
| + | СОО.01.07 | Основы безопасности жизнедеятельности | | | 2 | | | 68 | 68 | 32 | 16 | | 16 | | 36 | | 68 | | | |
| + | СОО.01.11 | Физика | | | 2 | | 1 | 108 | 108 | 48 | 24 | 6 | 18 | | 60 | | 108 | | | |
| + | СОО.01.10 | Химия | | | 2 | | | 72 | 72 | 32 | 22 | | 10 | | 40 | | 72 | | | |
| + | СОО.01.13 | Биология | | | 1 | | | 72 | 72 | 34 | 26 | | 8 | | 38 | | 72 | | | |
| + | СОО.03 | Предлагаемые ОО | | | | | 2 | 32 | 32 | | | | | | 32 | | 32 | | | |
| + | СОО.03.01 | Индивидуальный проект | | | | | 2 | 32 | 32 | | | | | | 32 | | 32 | | | |
| ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА | | | | | | | | 2952 | 2952 | 750 | 312 | 8 | 430 | | 2112 | 90 | 2124 | 828 | | |
| СГ.Социально-гуманитарный цикл | | | | | | | | 454 | 454 | 154 | 44 | | 110 | | 294 | 6 | 428 | 26 | | |
| + | СГ.01 | История России | | | 3 | | | 72 | 72 | 24 | 12 | | 12 | | 48 | | 60 | 12 | | |
| + | СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 6 | | | | 345 | 140 | 140 | 74 | | | 74 | | 60 | 6 | 140 | | | |
| + | СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | | | 3 | | | 70 | 70 | 24 | 12 | | 12 | | 46 | | 68 | 2 | | |
| + | СГ.04 | Физическая культура | | 345 | 6 | | | 86 | 86 | 8 | 8 | | | | 78 | | 82 | 4 | | |
| + | СГ.05 | Основы финансовой грамотности | | | | | 3 | 36 | 36 | 12 | 6 | | 6 | | 24 | | 36 | | | |
| + | СГ.06 | Основы бережливого производства | | | 4 | | | 50 | 50 | 12 | 6 | | 6 | | 38 | | 42 | 8 | | |
| ОП.Общепрофессиональный цикл | | | | | | | | 1028 | 1028 | 348 | 152 | 8 | 188 | | 656 | 24 | 508 | 520 | | |
| + | ОП.01 | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве | 4 | | | | 3 | 70 | 70 | 28 | 10 | | 18 | | 36 | 6 | 64 | 6 | | |
| + | ОП.02 | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса | | | 4 | | | 54 | 54 | 16 | 10 | | 6 | | 38 | | 48 | 6 | | |
| + | ОП.03 | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве | | | 5 | | | 58 | 58 | 20 | 12 | | 8 | | 38 | | 56 | 2 | | |
| + | ОП.04 | Менеджмент в туризме и гостеприимстве | | | 5 | | | 52 | 52 | 16 | 8 | | 8 | | 36 | | 52 | | | |
| + | ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве | | | 4 | | | 58 | 58 | 24 | 8 | 8 | 8 | | 34 | | 54 | 4 | | |
| + | ОП.06 | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела | | | 5 | | | 58 | 58 | 20 | 12 | | 8 | | 38 | | 54 | 4 | | |
| + | ОП.07 | Иностранный язык (второй) | 4 | | | | 3 | 130 | 130 | 36 | | | 36 | | 88 | 6 | 130 | | | |
| + | ОП.08 | Психология делового общения и конфликтология | | | 4 | | | 52 | 52 | 18 | 6 | | 12 | | 34 | | 50 | 2 | | |
| + | ОП.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) | 4 | | | | | 172 | 172 | 64 | 32 | | 32 | | 102 | 6 | | 172 | | |
| + | ОП.ДВ.01.01 | Экология туризма | 4 | | | | | 172 | 172 | 64 | 32 | | 32 | | 102 | 6 | | 172 | | |
| - | ОП.ДВ.01.02 | Мировая индустрия гостеприимства | 4 | | | | | 172 | 172 | 64 | 32 | | 32 | | 102 | 6 | | 172 | | |
| + | ОП.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) | | | 7 | | | 124 | 124 | 46 | 24 | | 22 | | 78 | | | 124 | | |

| Индекс | Курс 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|-----|-----|----|-----|----|----|------|-------|-----------|-----|-----|----|-----|----|----|------|----|
| | Семестр 5 | | | | | | | | | Семестр 6 | | | | | | | | |
| Итого | Ауд. | Лек | Лаб | Пр | КРП | ИП | СР | ПАТТ | Итого | Ауд. | Лек | Лаб | Пр | КРП | ИП | СР | ПАТТ | |
| СОО.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.05 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.09 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.04 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.08 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.06 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.07 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.01.13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СОО.03.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 470 | 140 | 64 | | 76 | | | 324 | 6 | 660 | 180 | 78 | | 102 | | | 450 | 30 |
| | 56 | 18 | 2 | | 16 | | | 38 | | 58 | 22 | 2 | | 20 | | | 30 | 6 |
| СГ.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.02 | 34 | 16 | | | 16 | | | 18 | | 38 | 20 | | | 20 | | | 12 | 6 |
| СГ.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.04 | 22 | 2 | 2 | | | | | 20 | | 20 | 2 | 2 | | | | | 18 | |
| СГ.05 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.06 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 168 | 56 | 32 | | 24 | | | 112 | | 220 | 68 | 34 | | 34 | | | 146 | 6 |
| ОП.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.03 | 58 | 20 | 12 | | 8 | | | 38 | | | | | | | | | | |
| ОП.04 | 52 | 16 | 8 | | 8 | | | 36 | | | | | | | | | | |
| ОП.05 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.06 | 58 | 20 | 12 | | 8 | | | 38 | | | | | | | | | | |
| ОП.07 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.08 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| оп.дв.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| оп.дв.01.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| оп.дв.01.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| оп.дв.02 | | | | | | | | | | 58 | 24 | 12 | | 12 | | | 34 | |

| | | | Формы пром. атт. | | | | | Итого акад. часов | | | | | | | | | Объём ОП | | |
|--------------------------------|--------------|---|------------------|-------|-------------|----|-----------|-------------------|-------------|------------|------------|-----|------------|-----|------------|-----------|-------------|------------|--|
| Считать в плане | Индекс | Наименование | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Оцен ка | Трудо- емкость | По плану | Ауд. | Лек | Лаб | Пр | КРП | СР | ПАТТ | Обяз. часть | Вар. часть | |
| - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | ОП.ДВ.02.01 | Организация службы безопасности гостиницы | | | 7 | | | 124 | 124 | 46 | 24 | | 22 | | 78 | | | 124 | |
| - | ОП.ДВ.02.02 | Организация кадровой службы гостиницы | | | 7 | | | 124 | 124 | 46 | 24 | | 22 | | 78 | | | 124 | |
| + | ОП.ДВ.03 | Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) | 6 | | | | 6 | 102 | 102 | 24 | 12 | | 12 | | 72 | 6 | | 102 | |
| + | ОП.ДВ.03.01 | Предоставление туроператорских услуг | 6 | | | | 6 | 102 | 102 | 24 | 12 | | 12 | | 72 | 6 | | 102 | |
| - | ОП.ДВ.03.02 | Современные модели сервисной деятельности, волонтерства, инновационного проектирования и предпринимательства | 6 | | | | 6 | 102 | 102 | 24 | 12 | | 12 | | 72 | 6 | | 102 | |
| + | ОПЦ.ДВ.04 | Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4) | | | 6 | | | 98 | 98 | 36 | 18 | | 18 | | 62 | | | 98 | |
| + | ОПЦ.ДВ.04.01 | Стандартизация и сертификация туристских услуг | | | 6 | | | 98 | 98 | 36 | 18 | | 18 | | 62 | | | 98 | |
| - | ОПЦ.ДВ.04.02 | Организация конференц услуг в гостинице | | | 6 | | | 98 | 98 | 36 | 18 | | 18 | | 62 | | | 98 | |
| П.Профессиональный цикл | | | | | | | | 1254 | 1254 | 248 | 116 | | 132 | | 946 | 60 | 972 | 282 | |
| + | ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | 566 | | 5556 | | 5 | 378 | 378 | 80 | 36 | | 44 | | 274 | 24 | 288 | 90 | |
| + | МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | 5 | | | | | 92 | 92 | 30 | 16 | | 14 | | 56 | 6 | 66 | 26 | |
| + | МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | | | 5 | | | 36 | 36 | 12 | 4 | | 8 | | 24 | | 36 | | |
| + | МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | | | 5 | | | 34 | 34 | 12 | 4 | | 8 | | 22 | | 34 | | |
| + | МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | 6 | | | | 5 | 96 | 96 | 26 | 12 | | 14 | | 64 | 6 | 66 | 30 | |
| + | УП.01.01 | Учебная практика | | | 5 | | | 36 | 36 | | | | | | 36 | | 36 | | |
| + | ПП.01.01 | Производственная практика | | | 6 | | | 72 | 72 | | | | | | 72 | | 50 | 22 | |
| + | ПМ.01.01(К) | Экзамен по модулю | 6 | | | | | 12 | 12 | | | | | | 12 | | 12 | | |
| + | ПМ.02 | Предоставление экскурсионных услуг | 777 | | 677 | | 66 | 540 | 540 | 144 | 70 | | 74 | | 372 | 24 | 504 | 36 | |
| + | МДК.02.01 | Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг | 7 | | | | 6 | 132 | 132 | 52 | 26 | | 26 | | 74 | 6 | 112 | 20 | |
| + | МДК.02.02 | Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг | | | 7 | | 6 | 108 | 108 | 44 | 22 | | 22 | | 64 | | 96 | 12 | |
| + | МДК.02.03 | Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | 7 | | | | | 144 | 144 | 48 | 22 | | 26 | | 90 | 6 | 140 | 4 | |
| + | УП.02.01 | Учебная практика | | | 6 | | | 72 | 72 | | | | | | 72 | | 72 | | |
| + | ПП.02.01 | Производственная практика | | | 7 | | | 72 | 72 | | | | | | 72 | | 72 | | |
| + | ПМ.02.01(К) | Экзамен по модулю | 7 | | | | | 12 | 12 | | | | | | 12 | | 12 | | |
| + | ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам) | 4 | | 444 | | | 192 | 192 | 24 | 10 | | 14 | | 156 | 12 | 180 | 12 | |
| + | МДК.03.01 | Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам" | | | 4 | | | 72 | 72 | 24 | 10 | | 14 | | 48 | | 72 | | |
| + | УП.03.01 | Учебная практика | | | 4 | | | 36 | 36 | | | | | | 36 | | 36 | | |
| + | ПП.03.02 | Производственная практика | | | 4 | | | 72 | 72 | | | | | | 72 | | 72 | | |
| + | ПМ.03.01(К) | Экзамен по модулю | 4 | | | | | 12 | 12 | | | | | | 12 | | 12 | | |
| + | ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | | | 7 | | | 144 | 144 | | | | | | 144 | | 144 | | |

| Индекс | Курс 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | Закрепленная кафедра | |
|--------------------|-----------|-----|-----|----|-----|----|-----|------|-------|-----------|-----|-----|----|-----|----|----|------|---|------------------------------------|--------------|
| | Семестр 7 | | | | | | | | | Семестр 8 | | | | | | | | | Код | Наименование |
| Итого | Ауд. | Лек | Лаб | Пр | КРП | ИП | СР | ПАТТ | Итого | Ауд. | Лек | Лаб | Пр | КРП | ИП | СР | ПАТТ | | | |
| ОП.ДВ.02.01 | 66 | 22 | 12 | | 10 | | 44 | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| ОП.ДВ.02.02 | 66 | 22 | 12 | | 10 | | 44 | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| ОП.ДВ.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.ДВ.03.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| ОП.ДВ.03.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | Экономики и прикладной информатики | |
| ОПЦ.ДВ.04 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.ДВ.04.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| ОПЦ.ДВ.04.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| | 434 | 68 | 34 | | 34 | | 342 | 24 | | | | | | | | | | | | |
| ПМ.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| МДК.01.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.04 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| УП.01.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| ПП.01.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| <i>ПМ.01.01(К)</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| ПМ.02 | 290 | 68 | 34 | | 34 | | 198 | 24 | | | | | | | | | | | | |
| МДК.02.01 | 68 | 28 | 14 | | 14 | | 34 | 6 | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| МДК.02.02 | 66 | 20 | 10 | | 10 | | 46 | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.02.03 | 72 | 20 | 10 | | 10 | | 46 | 6 | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| УП.02.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| ПП.02.01 | 72 | | | | | | 72 | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| <i>ПМ.02.01(К)</i> | 12 | | | | | | | 12 | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| ПМ.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.03.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| УП.03.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПП.03.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |
| <i>ПМ.03.01(К)</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПДП.00 | 144 | | | | | | 144 | | | | | | | | | | | 3 | ГМУ и политологии | |

План Учебный план ППССЗ СПО 'v43.02.16 Туризм 3г 6 м 2023.plx', код специальности 43.02.16, направленность программы : Предоставление экскурсионных услуг, год начала подготовки

| | | | Формы пром. атт. | | | | | Итого акад. часов | | | | | | | | Объём ОП | | | | |
|---|--------|-------------------------------------|------------------|-------|-------------|----|---------|-------------------|----------|------|-----|-----|----|-----|-----|----------|-------------|------------|--|--|
| Считать в плане | Индекс | Наименование | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Оцен ка | Трудо- емкость | По плану | Ауд. | Лек | Лаб | Пр | КРП | СР | ПАТТ | Обяз. часть | Вар. часть | | |
| ГИА. Государственная итоговая аттестация | | | | | | | | 216 | 216 | | | | | | 216 | | 216 | | | |
| + | 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | | | | | | 108 | 108 | | | | | | 108 | | 108 | | | |
| + | 01(Д) | Демонстрационный экзамен | | | | | | 108 | 108 | | | | | | 108 | | 108 | | | |

План Учебный план ППССЗ СПО 'v43.02.16 Туризм 3г 6 м 2023.rlx', код специальности 43.02.16, направленность программы : Предоставление экскурсионных услуг, год начала подготовки .

| - | Курс 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | Закрепленная кафедра | |
|--------|-----------|------|-----|-----|----|-----|----|----|------|-----------|------|-----|-----|----|-----|----|-----|------|----------------------|-------------------|
| | Семестр 7 | | | | | | | | | Семестр 8 | | | | | | | | | Код | Наименование |
| Индекс | Итого | Ауд. | Лек | Лаб | Пр | КРП | ИП | СР | ПАТт | Итого | Ауд. | Лек | Лаб | Пр | КРП | ИП | СР | ПАТт | | |
| | | | | | | | | | | 216 | | | | | | | 216 | | | |
| 01(Г) | | | | | | | | | | 108 | | | | | | | 108 | | 3 | ГМУ и политологии |
| 01(Д) | | | | | | | | | | 108 | | | | | | | 108 | | 3 | ГМУ и политологии |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------|--|-----|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | ОК |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности | |
| СГ.06 | Основы бережливого производства | |
| ОП.01 | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.02 | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса | |
| ОП.03 | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.04 | Менеджмент в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.06 | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела | |
| ОП.08 | Психология делового общения и конфликтология | |
| ОП.ДВ.01.02 | Мировая индустрия гостеприимства | |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | |
| УП.01.01 | Учебная практика | |
| ПП.01.01 | Производственная практика | |
| ПМ.02 | Предоставление экскурсионных услуг | |
| МДК.02.01 | Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг | |
| МДК.02.02 | Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг | |
| МДК.02.03 | Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | |
| УП.02.01 | Учебная практика | |
| ПП.02.01 | Производственная практика | |
| ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам) | |
| МДК.03.01 | Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам" | |
| ПП.03.02 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------|--|-----|
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | ОК |
| СГ.01 | История России | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | |
| ОП.01 | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.03 | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.04 | Менеджмент в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.06 | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела | |
| ОП.07 | Иностранный язык (второй) | |
| ОП.08 | Психология делового общения и конфликтология | |
| ОП.ДВ.01.02 | Мировая индустрия гостеприимства | |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | |
| УП.01.01 | Учебная практика | |
| ПП.01.01 | Производственная практика | |
| ПМ.02 | Предоставление экскурсионных услуг | |
| МДК.02.01 | Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг | |
| МДК.02.02 | Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг | |
| МДК.02.03 | Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | |
| УП.02.01 | Учебная практика | |
| ПП.02.01 | Производственная практика | |
| ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам) | |
| МДК.03.01 | Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам" | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------|---|-----|
| ПП.03.02 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | ОК |
| СГ.01 | История России | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности | |
| СГ.06 | Основы бережливого производства | |
| ОП.02 | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса | |
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.06 | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела | |
| ОП.07 | Иностранный язык (второй) | |
| ОП.08 | Психология делового общения и конфликтология | |
| ОП.ДВ.02.02 | Организация кадровой службы гостиницы | |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | |
| УП.01.01 | Учебная практика | |
| ПП.01.01 | Производственная практика | |
| ПМ.02 | Предоставление экскурсионных услуг | |
| МДК.02.01 | Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг | |
| МДК.02.02 | Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг | |
| МДК.02.03 | Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | |
| УП.02.01 | Учебная практика | |
| ПП.02.01 | Производственная практика | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|--------------|--|-----|
| ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам) | |
| МДК.03.01 | Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам" | |
| ПП.03.02 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | ОК |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | |
| СГ.06 | Основы бережливого производства | |
| ОП.01 | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.02 | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса | |
| ОП.03 | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.04 | Менеджмент в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.06 | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела | |
| ОП.07 | Иностранный язык (второй) | |
| ОП.08 | Психология делового общения и конфликтология | |
| ОП.ДВ.02.02 | Организация кадровой службы гостиницы | |
| ОП.ДВ.03.02 | Современные модели сервисной деятельности, волонтерства, инновационного проектирования и предпринимательства | |
| ОПЦ.ДВ.04.02 | Организация конференц услуг в гостинице | |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | |
| УП.01.01 | Учебная практика | |
| ПП.01.01 | Производственная практика | |
| ПМ.02 | Предоставление экскурсионных услуг | |
| МДК.02.01 | Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг | |
| МДК.02.02 | Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|--------------|--|-----|
| МДК.02.03 | Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | |
| УП.02.01 | Учебная практика | |
| ПП.02.01 | Производственная практика | |
| ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам) | |
| МДК.03.01 | Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам" | |
| ПП.03.02 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | ОК |
| СГ.01 | История России | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | |
| СГ.06 | Основы бережливого производства | |
| ОП.01 | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.02 | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса | |
| ОП.03 | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.04 | Менеджмент в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.06 | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела | |
| ОП.07 | Иностранный язык (второй) | |
| ОП.08 | Психология делового общения и конфликтология | |
| ОПЦ,ДВ.04.02 | Организация конференц услуг в гостинице | |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | |
| УП.01.01 | Учебная практика | |
| ПП.01.01 | Производственная практика | |
| ПМ.02 | Предоставление экскурсионных услуг | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|--------------|--|-----|
| МДК.02.01 | Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг | |
| МДК.02.02 | Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг | |
| МДК.02.03 | Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | |
| УП.02.01 | Учебная практика | |
| ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам) | |
| МДК.03.01 | Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам" | |
| ПП.03.02 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | ОК |
| СГ.01 | История России | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | |
| СГ.06 | Основы бережливого производства | |
| ОП.07 | Иностранный язык (второй) | |
| ОПЦ.ДВ.04.01 | Стандартизация и сертификация туристских услуг | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | ОК |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | |
| ОП.ДВ.01.01 | Экология туризма | |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | |
| УП.01.01 | Учебная практика | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-----------|--|-----|
| ПП.01.01 | Производственная практика | |
| ПМ.02 | Предоставление экскурсионных услуг | |
| МДК.02.01 | Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг | |
| МДК.02.02 | Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг | |
| МДК.02.03 | Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | |
| УП.02.01 | Учебная практика | |
| ПП.02.01 | Производственная практика | |
| ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам) | |
| МДК.03.01 | Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам" | |
| ПП.03.02 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | ОК |
| СГ.04 | Физическая культура | |
| ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам) | |
| МДК.03.01 | Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам" | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | ОК |
| СГ.01 | История России | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | |
| ОП.01 | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.02 | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса | |
| ОП.03 | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.04 | Менеджмент в туризме и гостеприимстве | |
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|--|--|-----|
| ОП.06 | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела | |
| ОП.07 | Иностранный язык (второй) | |
| ОП.08 | Психология делового общения и конфликтология | |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | |
| УП.01.01 | Учебная практика | |
| ПП.01.01 | Производственная практика | |
| ПМ.02 | Предоставление экскурсионных услуг | |
| МДК.02.01 | Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг | |
| МДК.02.02 | Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг | |
| МДК.02.03 | Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | |
| УП.02.01 | Учебная практика | |
| ПП.02.01 | Производственная практика | |
| ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам) | |
| МДК.03.01 | Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам" | |
| ПП.03.02 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| Вид деятельности: организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | | |
| ПК 1.1. | Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства | ПК |
| ОП.ДВ.02.01 | Организация службы безопасности гостиницы | |
| ОПЦ.ДВ.04.01 | Стандартизация и сертификация туристских услуг | |
| ОПЦ.ДВ.04.02 | Организация конференц услуг в гостинице | |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-----------|---|-----|
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | |
| УП.01.01 | Учебная практика | |
| ПП.01.01 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ПК 1.2. | Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства | ПК |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | |
| УП.01.01 | Учебная практика | |
| ПП.01.01 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ПК 1.3. | Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства | ПК |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | |
| УП.01.01 | Учебная практика | |
| ПП.01.01 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ПК 1.4. | Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги | ПК |

| Индекс | Содержание | Тип |
|--|---|-----|
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | |
| УП.01.01 | Учебная практика | |
| ПП.01.01 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| Вид деятельности: предоставление экскурсионных услуг (по выбору) | | |
| ПК 2.1. | Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах | ПК |
| ОП.ДВ.02.01 | Организация службы безопасности гостиницы | |
| ОП.ДВ.03.01 | Предоставление туроператорских услуг | |
| ПМ.02 | Предоставление экскурсионных услуг | |
| МДК.02.01 | Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг | |
| МДК.02.02 | Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг | |
| МДК.02.03 | Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | |
| УП.02.01 | Учебная практика | |
| ПП.02.01 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ПК 2.2. | Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | ПК |
| ОП.ДВ.01.01 | Экология туризма | |
| ОП.ДВ.03.01 | Предоставление туроператорских услуг | |
| ПМ.02 | Предоставление экскурсионных услуг | |
| МДК.02.01 | Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг | |
| МДК.02.02 | Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг | |
| МДК.02.03 | Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | |
| УП.02.01 | Учебная практика | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-----------|--|-----|
| ПП.02.01 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |
| ПК 3.1. | Организовывать деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы. | ПК |
| ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам) | |
| МДК.03.01 | Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам" | |
| ПП.03.02 | Производственная практика | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план ППССЗ СПО 'v43.02.16 Туризм 3г 6 м 2023.plx', код специальности 43.02.16, год начала подготовки 2023

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|-----------|---|--|
| ОП | ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА | |
| НОО | Начальное общее образование | |
| ООО | Основное общее образование | |
| СОО | Среднее общее образование | |
| СОО.01 | Базовые дисциплины | |
| СОО.01.01 | Русский язык | |
| СОО.01.02 | Литература | |
| СОО.01.05 | История | |
| СОО.01.09 | Обществознание | |
| СОО.01.12 | География | |
| СОО.01.03 | Иностранный язык | |
| СОО.01.04 | Математика | |
| СОО.01.08 | Информатика | |
| СОО.01.06 | Физическая культура | |
| СОО.01.07 | Основы безопасности жизнедеятельности | |
| СОО.01.11 | Физика | |
| СОО.01.10 | Химия | |
| СОО.01.13 | Биология | |
| СОО.03 | Предлагаемые ОО | |
| СОО.03.01 | Индивидуальный проект | |
| ПП | ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 3.1. |
| СГ | Социально-гуманитарный цикл | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09. |
| СГ.01 | История России | ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09. |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09. |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09. |
| СГ.04 | Физическая культура | ОК 08. |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности | ОК 01.; ОК 03. |
| СГ.06 | Основы бережливого производства | ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06. |
| ОП | Общепрофессиональный цикл | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 2.1. ; ПК 2.2. |
| ОП.01 | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве | ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09. |
| ОП.02 | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса | ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09. |
| ОП.03 | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве | ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09. |
| ОП.04 | Менеджмент в туризме и гостеприимстве | ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09. |
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 09. |

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|-------------|--|--|
| ОП.06 | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09. |
| ОП.07 | Иностранный язык (второй) | ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09. |
| ОП.08 | Психология делового общения и конфликтология | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09. |
| ОП.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) | ОК 07.; ПК 2.2. |
| ОП.ДВ.01.01 | Экология туризма | ОК 07.; ПК 2.2. |
| ОП.ДВ.01.02 | Мировая индустрия гостеприимства | ОК 01.; ОК 02. |
| ОП.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) | ПК 1.1.; ПК 2.1. |
| ОП.ДВ.02.01 | Организация службы безопасности гостиницы | ПК 1.1.; ПК 2.1. |
| ОП.ДВ.02.02 | Организация кадровой службы гостиницы | ОК 03.; ОК 04. |
| ОП.ДВ.03 | Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) | ПК 2.1. ; ПК 2.2. |
| ОП.ДВ.03.01 | Предоставление туроператорских услуг | ПК 2.1. ; ПК 2.2. |
| ОП.ДВ.03.02 | Современные модели сервисной деятельности, волонтерства, инновационного проектирования и предпринимательства | ОК 04. |
| ОПЦ.ДВ.04 | Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4) | ОК 06.; ПК 1.1. |
| ОПЦ.ДВ.04.0 | Стандартизация и сертификация туристских услуг | ОК 06.; ПК 1.1. |
| ОПЦ.ДВ.04.0 | Организация конференц услуг в гостинице | ОК 04.; ОК 05.; ПК 1.1. |
| П | Профессиональный цикл | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 3.1. |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4. |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4. |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4. |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4. |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4. |
| УП.01.01 | Учебная практика | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4. |
| ПП.01.01 | Производственная практика | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4. |
| ПМ.01.01(К) | Экзамен по модулю | |
| ПМ.02 | Предоставление экскурсионных услуг | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1. ; ПК 2.2. |
| МДК.02.01 | Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1. ; ПК 2.2. |
| МДК.02.02 | Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1. ; ПК 2.2. |
| МДК.02.03 | Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1. ; ПК 2.2. |
| УП.02.01 | Учебная практика | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1. ; ПК 2.2. |
| ПП.02.01 | Производственная практика | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1. ; ПК 2.2. |
| ПМ.02.01(К) | Экзамен по модулю | |

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|-------------|--|--|
| ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам) | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1. |
| МДК.03.01 | Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам" | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1. |
| УП.03.01 | Учебная практика | |
| ПП.03.02 | Производственная практика | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 3.1. |
| ПМ.03.01(К) | Экзамен по модулю | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 3.1. |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 3.1. |
| 01(Г) | Защита дипломного проекта (работы). | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 3.1. |
| 01(Д) | Демонстрационный экзамен | ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 3.1. |