

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ УДАЛИЕВА"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 7 от 29.04.2026

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по УР
_____ Чанкаев М.Х.
20 г.

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального
образования

43.02.16

ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

Направленность Предоставление экскурсионных услуг
программы:
Кафедра: ГМУ и политологии
Факультет: Экономики и управления

Квалификация: специалист по туризму и гостеприимству

Форма обучения: Очная

Срок получения образования по ОП: 1 г. 10 м.

Уровень образования при приеме на обучение: среднее общее образование

Основной	Виды деятельности
+	организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
+	предоставление экскурсионных услуг (по выбору)

Учебный год

2026-2027

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1100 от 12.12.2022

СОГЛАСОВАНО

Начальник УУ

_____ / Сарцилина А.И./

Декан

_____ / Чомаева З.М./

И.о. зав. кафедрой

_____ / Маршанов Б.М./

-	-	-	Формы пром. атт.					Итого акад.часов								Объём ОП		-	
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Оцен ка	Трудо- емкость	По плану	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ПАТТ	Обяз. часть	Вар. часть	-
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА								2952	2952	1873	766	19	1088		935	144	2124	828	
СГ.Социально-гуманитарный цикл								454	454	398	102		296		44	12	428	26	
+	СГ.01	История России			1			72	72	68	34		34		4		60	12	
+	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2				1	140	140	108			108		20	12	140		
+	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности			1			70	70	68	34		34		2		68	2	
+	СГ.04	Физическая культура		12	3			86	86	86			86				82	4	
+	СГ.05	Основы финансовой грамотности					1	36	36	34	17		17		2		36		
+	СГ.06	Основы бережливого производства			1			50	50	34	17		17		16		42	8	
ОП.Общепрофессиональный цикл								1028	1028	896	403	19	474		84	48	508	520	
+	ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	2				1	70	70	53	21		32		5	12	64	6	
+	ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса			1			54	54	51	34		17		3		48	6	
+	ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве			2			58	58	57	38		19		1		56	2	
+	ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве			2			52	52	38	19		19		14		52		
+	ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве			2			58	58	57	19	19	19		1		54	4	
+	ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела			2			58	58	57	38		19		1		54	4	
+	ОП.07	Иностранный язык (второй)	2				1	130	130	106			106		12	12	130		
+	ОП.08	Психология делового общения и конфликтология			1			52	52	51	17		34		1		50	2	
+	ОП.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	2					172	172	144	72		72		16	12		172	
+	ОП.ДВ.01.01	Экология туризма	2					172	172	144	72		72		16	12		172	
-	ОП.ДВ.01.02	Мировая индустрия гостеприимства	2					172	172	144	72		72		16	12		172	
+	ОП.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)			4			124	124	112	60		52		12			124	
+	ОП.ДВ.02.01	Организация службы безопасности гостиницы			4			124	124	112	60		52		12			124	
-	ОП.ДВ.02.02	Организация кадровой службы гостиницы			4			124	124	112	60		52		12			124	
+	ОП.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	2					102	102	76	38		38		14	12		102	
+	ОП.ДВ.03.01	Предоставление туроператорских услуг	2					102	102	76	38		38		14	12		102	
-	ОП.ДВ.03.02	Современные модели сервисной деятельности, волонтерства, инновационного проектирования и предпринимательства	2					102	102	76	38		38		14	12		102	
+	ОПЦ.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)			3			98	98	94	47		47		4			98	
+	ОПЦ.ДВ.04.01	Стандартизация и сертификация туристских услуг			3			98	98	94	47		47		4			98	
-	ОПЦ.ДВ.04.02	Организация конференц услуг в гостинице			3			98	98	94	47		47		4			98	
П.Профессиональный цикл								1254	1254	579	261		318		591	84	972	282	
+	ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	333		3333			378	378	196	86		110		146	36	288	90	
+	МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	3					92	92	70	36		34		10	12	66	26	
+	МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства			3			36	36	28	6		22		8		36		
+	МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения			3			34	34	28	10		18		6		34		

План Учебный план ППССЗ СПО '43.02.16 на базе 11 кл. 2025 2 курс.plx', код специальности 43.02.16, направленность программы : Предоставление экскурсионных услуг, год начала подгс

[illegible]

План Учебный план ППССЗ СПО '43.02.16 на базе 11 кл. 2025 2 курс.plx', код специальности 43.02.16, направленность программы : Предоставление экскурсионных услуг, год начала подгс

-	-	-	Формы пром. атт.					Итого акад.часов								Объём ОП		-	
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Оцен ка	Трудо- емкость	По плану	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ПАТТ	Обяз. часть	Вар. часть	-
+	МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства	3					96	96	70	34		36		14	12	66	30	
+	УП.01.01	Учебная практика			3			36	36						36		36		
+	ПП.01.01	Производственная практика			3			72	72						72		50	22	
+	ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	3					12	12							12		12	
+	ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	444		444		3	540	540	326	156		170		178	36	504	36	
+	МДК.02.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	4					132	132	112	56		56		8	12	112	20	
+	МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг			4		3	108	108	96	48		48		12		96	12	
+	МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	4					144	144	118	52		66		14	12	140	4	
+	УП.02.01	Учебная практика			4			72	72						72		72		
+	ПП.02.01	Производственная практика			4			72	72						72		72		
+	ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	4					12	12							12	12		
+	ПМ.03	Освоение профессии рабочего,должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих,должностей служащих,соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам)	2		222			192	192	57	19		38		123	12	180	12	
+	МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам"			2*			72	72	57	19		38		15		72		
+	УП.03.01	Учебная практика			2			36	36						36		36		
+	ПП.03.02	Производственная практика			2*			72	72						72		72		
+	ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	2					12	12							12		12	
+	ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)			4			144	144						144			144	
ГИА.Государственная итоговая аттестация								216	216						216		216		
+	01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).						108	108						108		108		
+	01(Д)	Демонстрационный экзамен						108	108						108		108		

План Учебный план ППССЗ СПО '43.02.16 на базе 11 кл. 2025 2 курс.plx', код специальности 43.02.16, направленность программы : Предоставление экскурсионных услуг, год начала подгс

[illegible]

-	Курс 2																		Закрепленная кафедра	
	Семестр 3									Семестр 4										
Индекс	Итого	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	СР	ПАТТ	Итого	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	СР	ПАТТ	Код	Наименование
МДК.01.04	96	70	34		36			14	12										3	ГМУ и политологии
УП.01.01	36							36											3	ГМУ и политологии
ПП.01.01	72							72											3	ГМУ и политологии
ПМ.01.01(К)	12								12										3	ГМУ и политологии
ПМ.02	138	126	56		70			12		402	200	100		100			166	36		
МДК.02.01										132	112	56		56			8	12	3	ГМУ и политологии
МДК.02.02	66	56	28		28			10		42	40	20		20			2			
МДК.02.03	72	70	28		42			2		72	48	24		24			12	12	3	ГМУ и политологии
УП.02.01										72							72		3	ГМУ и политологии
ПП.02.01										72							72		3	ГМУ и политологии
ПМ.02.01(К)										12								12	3	ГМУ и политологии
ПМ.03																				
МДК.03.01																			3	ГМУ и политологии
УП.03.01																			6	Экономики и прикладной
ПП.03.02																			3	ГМУ и политологии
ПМ.03.01(К)																				
ПДП.00										144							144		3	ГМУ и политологии
										216							216			
01(Г)										108							108		3	ГМУ и политологии
01(Д)										108							108		3	ГМУ и политологии

Индекс	Содержание	Тип
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОК
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	
СГ.06	Основы бережливого производства	
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	
ОП.ДВ.01.02	Мировая индустрия гостеприимства	
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	
МДК.02.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	
МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	
МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам)	
МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам"	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.02	Производственная практика	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	

Индекс	Содержание	Тип
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОК
СГ.01	История России	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	
ОП.07	Иностранный язык (второй)	
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	
ОП.ДВ.01.02	Мировая индустрия гостеприимства	
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	
МДК.02.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	
МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	
МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам)	
МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам"	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.02	Производственная практика	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	

Индекс	Содержание	Тип
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ОК
СГ.01	История России	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	
СГ.06	Основы бережливого производства	
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	
ОП.07	Иностранный язык (второй)	
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	
ОП.ДВ.02.02	Организация кадровой службы гостиницы	
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	
МДК.02.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	
МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	
МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам)	
МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам"	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.02	Производственная практика	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	

Индекс	Содержание	Тип
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ОК
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГ.06	Основы бережливого производства	
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	
ОП.07	Иностранный язык (второй)	
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	
ОП.ДВ.02.02	Организация кадровой службы гостиницы	
ОП.ДВ.03.02	Современные модели сервисной деятельности, волонтерства, инновационного проектирования и предпринимательства	
ОПЦ.ДВ.04.02	Организация конференц услуг в гостинице	
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	
МДК.02.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	
МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	
МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам)	
МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам"	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.02	Производственная практика	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	

Индекс	Содержание	Тип
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ОК
СГ.01	История России	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.06	Основы бережливого производства	
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	
ОП.07	Иностранный язык (второй)	
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	
ОПЦ.ДВ.04.02	Организация конференц услуг в гостинице	
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	
МДК.02.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	
МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	
МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	
УП.02.01	Учебная практика	
ПМ.03	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам)	
МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам"	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.02	Производственная практика	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	

Индекс	Содержание	Тип
01(Д)	Демонстрационный экзамен	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК
СГ.01	История России	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГ.06	Основы бережливого производства	
ОП.07	Иностранный язык (второй)	
ОПЦ.ДВ.04.01	Стандартизация и сертификация туристских услуг	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ОК
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.ДВ.01.01	Экология туризма	
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	
МДК.02.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	
МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	
МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам)	
МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам"	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.02	Производственная практика	

Индекс	Содержание	Тип
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ОК
СГ.04	Физическая культура	
ПМ.03	Освоение профессии рабочего,должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих,должностей служащих,соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам)	
МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам"	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ОК
СГ.01	История России	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	
ОП.07	Иностранный язык (второй)	
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	
МДК.02.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	
МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	

Индекс	Содержание	Тип
МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам)	
МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам"	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.02	Производственная практика	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	
Вид деятельности: организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства		
ПК 1.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	ПК
СГ.06	Основы бережливого производства	
ОП.ДВ.02.01	Организация службы безопасности гостиницы	
ОПЦ.ДВ.04.01	Стандартизация и сертификация туристских услуг	
ОПЦ.ДВ.04.02	Организация конференц услуг в гостинице	
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	ПК
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	

Индекс	Содержание	Тип
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	
ПК 1.3.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	ПК
СГ.06	Основы бережливого производства	
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	ПК
СГ.06	Основы бережливого производства	
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	
ОП.ДВ.02.01	Организация службы безопасности гостиницы	
ОП.ДВ.03.01	Предоставление туроператорских услуг	
ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	
МДК.02.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	
МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	
МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	

Индекс	Содержание	Тип
Вид деятельности: предоставление экскурсионных услуг (по выбору)		
ПК 2.1.	Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах	ПК
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.ДВ.01.01	Экология туризма	
ОП.ДВ.03.01	Предоставление туроператорских услуг	
ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	
МДК.02.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	
МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	
МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	
ПК 2.2.	Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	ПК
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	
ПК 3.1.	Выполнять заказы и организовывать контроль в сфере закупок	ПК
ПМ.03	Освоение профессии рабочего,должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих,должностей служащих,соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам)	
МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам"	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.02	Производственная практика	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	
01(Д)	Демонстрационный экзамен	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 3.1.
СГ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.
СГ.01	История России	ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 2.1.
СГ.04	Физическая культура	ОК 08.
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 01.; ОК 03.
СГ.06	Основы бережливого производства	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.2.
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 09.
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
ОП.07	Иностранный язык (второй)	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
ОП.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ОК 07.; ПК 2.1.
ОП.ДВ.01.01	Экология туризма	ОК 07.; ПК 2.1.
ОП.ДВ.01.02	Мировая индустрия гостеприимства	ОК 01.; ОК 02.
ОП.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК 1.1.; ПК 1.4.
ОП.ДВ.02.01	Организация службы безопасности гостиницы	ПК 1.1.; ПК 1.4.
ОП.ДВ.02.02	Организация кадровой службы гостиницы	ОК 03.; ОК 04.
ОП.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК 1.4.; ПК 2.1.
ОП.ДВ.03.01	Предоставление туроператорских услуг	ПК 1.4.; ПК 2.1.
ОП.ДВ.03.02	Современные модели сервисной деятельности, волонтерства, инновационного проектирования и предпринимательства	ОК 04.
ОПЦ.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ОК 06.; ПК 1.1.
ОПЦ.ДВ.04.01	Стандартизация и сертификация туристских услуг	ОК 06.; ПК 1.1.
ОПЦ.ДВ.04.02	Организация конференц услуг в гостинице	ОК 04.; ОК 05.; ПК 1.1.
П	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 3.1.
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставление услуги туризма и гостеприимства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	
ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.4.; ПК 2.1.
МДК.02.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.4.; ПК 2.1.
МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.4.; ПК 2.1.
МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.4.; ПК 2.1.
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.4.; ПК 2.1.
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.4.; ПК 2.1.
ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	
ПМ.03	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности (Агент по закупкам)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.
МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по рабочей профессии "Агент по закупкам"	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 3.1.
ПП.03.02	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 3.1.
ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 3.1.
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 3.1.
01(Г)	Защита дипломного проекта (работы).	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 3.1.
01(Д)	Демонстрационный экзамен	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 3.1.