

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Исторический факультет

Кафедра всеобщей истории

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» апреля 2026 г.,

Рабочая программа дисциплины

Научно-исследовательская работа

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

**44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)**

(шифр, название направления)

направленность (профиль) программы

профиль «История и обществознание»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки – 2026

Карачаевск, 2026

Составитель: к.и.н., доцент кафедры всеобщей истории Батчаева М.К.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – «История; обществознание»; утвержденного Ученым советом КЧГУ 29.06.2023 г., протокол № 8, локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры всеобщей истории на 2026-2027 учебный год.

Протокол № 5 от 23.03.2026 г.

Оглавление

1. Наименование дисциплины (модуля):	Ошибка! Закладка не определена.
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	Ошибка! Закладка не определена.
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий....	Ошибка! Закладка не определена.
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	Ошибка! Закладка не определена.
5.2. Примерная тематика курсовых работ (Заполняется по дисциплинам, для которых учебным планом предусмотрены к.р.)	4
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы.....	6
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	Ошибка! Закладка не определена.
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций.....	Ошибка! Закладка не определена.
7.2. Перевод балльно-рейтинговых показателей внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.	8
7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины.....	11
7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена	Ошибка! Закладка не определена.
7.3.2 и т.д.Контрольные работы, темы рефератов ,	Ошибка! Закладка не определена.
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	11
8.1. Основная литература:	12
8.2. Дополнительная литература:	Ошибка! Закладка не определена.
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	14
9.1. Общесистемные требования	14
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	15
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.....	15
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	15
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	15
11. Лист регистрации изменений	14

1. Цель и задачи практики. «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)».

1.1. Цель практики:

В основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – «История; обществознание» большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации практики «Научно-исследовательская работа» и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

Целью учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является выработка у студентов компетенций и навыков ведения самостоятельной исследовательской работы в профессиональной области.

1.2. Задачи практики:

- ✓ поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- ✓ ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета);
- ✓ участие в проведении теоретических и экспериментальных научных исследованиях;
- ✓ освоение умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной научной деятельности, кооперироваться с коллегами по работе;
- ✓ формирование профессиональной позиции социального работника, научного мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики.

1.3. Тип, вид практики способы и форма (-ы) проведения:

Тип практики: учебная практика.

Вид практики: «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

Способ проведения: стационарная практика (практика осуществляется на базе кафедры всеобщей истории «Карачаево-Черкесского государственного университета им. У.Д. Алиева»).

Форма проведения: непрерывная, путем выделения в календарном учебном графике учебного процесса непрерывного периода времени для проведения учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)».

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: исторические источники, специальную литературу (монографии, специализированные журналы, статьи, обзоры, рецензии) по теме выпускной квалификационной работы; основные достижения исследователей в изучении проблем, связанных с тематикой выпускной квалификационной работы (историографию); характеристику объекта и предмета исследования, его методологическую основу; методику и правила организации исследований по своей теме; правила оформления научно-справочного аппарата, списка источников и литературы, приложений.

Уметь: конспектировать и анализировать источники и научную литературу, формировать списки литературы; проводить исследования в соответствии со специальными методиками; оформлять результаты исследований в виде выводов по выбранной теме; составлять отчеты по итогам практики.

Владеть: навыками научно-исследовательской работы; навыками проведения анализа, обобщения и оценки достоверности полученной в процессе мониторинга информации; - приемами и правилами оформления научных работ, научно-справочного аппарата, библиографического списка и др.

2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» (Б2.В.02(У)) входит в блок Б2. «Практики», относится к обязательной части программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) ОПОП. Практика проводится в 4 семестре.

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы. Объем часов контактной, самостоятельной работы указан в таблице 3.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов, форма отчетности – зачет с оценкой.

Таблица 3. Объем и продолжительность практики

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	Час.	з.е.
4 семестр	2	108	3

Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История России (с древнейших времен до конца XVII в.)», «История Древнего мира», «История Средних веков», а также приобретенных знаний, умений и навыков в ходе ознакомительной и технологической и практик.

Знания, умения и навыки, приобретенные в ходе прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», необходимы для успешного усвоения таких дисциплин, как «Новая история Европы и Америки», «Этнография России», «Источниковедение», «Современная история», «Этнография Северного Кавказа», «Историческое архивоведение», «Восток и Запад в современном мире», «Новейшая история Европы и Америки», при прохождении преддипломной практики, а также при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

В ходе научно-исследовательской практики студенты знакомятся с общими принципами и методами исследовательской работы. Студенты-практиканты приобретают первичный опыт исследовательской деятельности, в процессе которой собирают научно-исследовательский материал, систематизируют библиографию к предполагаемому исследованию.

3. Перечень планируемых результатов при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
УК-1	УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК - 1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска

		достоверных суждений.
ПК-3	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной и во внеурочной деятельности. ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.

4. Содержание практики:

В ходе научно-исследовательской работы студенты знакомятся с общими принципами и методами исследовательской работы. Студенты-практиканты приобретают первичный опыт исследовательской деятельности, в процессе которой собирают научно-исследовательский материал, систематизируют библиографию к предполагаемому исследованию.

Основными видами работ, выполняемых студентами в период практики, являются:

- ✓ организационная работа;
- ✓ теоретическая работа, направленная на обоснование, выбор теоретико-методической базы планируемого исследования;

За период прохождения практики студент готовит и представляет кафедральному руководителю до заключительной конференции следующие отчетные документы:

- ✓ индивидуальный план практики (прил. 1);
- ✓ дневник практики (прил. 2);
- ✓ научный отчет по практике (прил. 3);
- ✓ письменный отзыв научного руководителя о работе студента в период практики с рекомендованной оценкой (прил. 4).

Все указанные документы заверяются подписью научного руководителя.

№	Этапы практики	Сроки выполнения	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выполнении
---	----------------	------------------	--------------------------------	----------------------

1	Органи- зацион- ный		Участие в установочных конференциях в институте/на факультете; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практической подготовке; согласование индивидуального задания с руководителями практики от кафедры и от профильной организации; оформление документов по прохождению практики; проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ; усвоение правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.	
2	Основной		Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам.	
3	Заключи- тельный		Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета; проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя практики защита отчета; участие в итоговой конференции.	

5. Формы отчетности по практике

За период прохождения практики студент готовит и представляет кафедральному руководителю до заключительной конференции следующие отчетные документы:

- ✓ индивидуальный план практики (прил. 1);
- ✓ дневник практики (прил. 2);
- ✓ научный отчет по практике (прил. 3);
- ✓ письменный отзыв научного руководителя о работе студента в период практики с рекомендованной оценкой (прил. 4).

Все указанные документы заверяются подписью научного руководителя.

Требования к структуре отчета.

Структура отчета должна включать в себя:

1. Введение, раскрывающее цели и задачи практики, данные о базе практики и ее руководителе, сроки практики.
2. Режим дня практики.
3. Основная часть отчета представляет достижение целей и задач практики; описание выполненных общих и индивидуальных заданий с количественными и качественными характеристиками и приложениями.
4. Заключение включает предложения по организации и содержанию практики; степень удовлетворенности практикой.
5. Список использованной литературы.

Требования к оформлению отчета.

Текст отчета должен быть набран в формате Microsoft Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный, параметры страницы по 2 см, абзацный отступ 1,25, схемы и таблицы должны иметь заголовки, размещаемые над схемой и таблицей. Объем отчета должен включать не менее 10 страниц печатного текста. Оформление титульного листа отчета приведено в *приложении Б*.

Требования к защите отчета.

При оценке работы студента в период практики научный руководитель исходит из следующих критериев:

- ✓ общая систематичность и ответственность работы в ходе практики;
- ✓ степень личного участия студента в представляемой исследовательской работе;
- ✓ качество выполнения поставленных задач;
- ✓ корректность в сборе и анализе представляемых научных материалов, библиографического списка по теме исследования;
- ✓ качество оформления отчетных документов.

Итоговый контроль по научно-исследовательской практике осуществляется в форме оценка по пятибалльной шкале по итогам заключительной конференции.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Если студент не выполнил учебный план практики в полном объеме и не представил соответствующих отчетных документов, он *не допускается к зачету*. В этом случае, а также, если студент получает неудовлетворительную оценку, он проходит практику повторно в полном объеме в следующем учебном году.

Отрицательная оценка, полученная за прохождение практики, считается академической задолженностью.

Итоги практики обсуждаются на заседании кафедры.

- ✓ практическая работа, связанная с организацией и проведением собственного исследования, сбора эмпирических данных;
- ✓ обобщение полученных научных результатов.

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. *приложение А*). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в *таблице 4*.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.					
Базовый	Знать: теоретические основы и умения	Не знает теоретически е основы и умения	В целом знает теоретически е основы и	Знает теоретически е основы и умения	

	демонстрации знаний особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	демонстрац ии знаний особенносте й системного и критического мышления, аргументиров анно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	умения демонстрац ии знаний особенносте й системного и критического мышления, аргументиров анно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	демонстрац ии знаний особенносте й системного и критического мышления, аргументиров анно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	
	Умеет: применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	Не умеет применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	Не умеет применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	Не умеет применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	
	Владеть: навыками анализа источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Не владеет навыками анализа источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	В целом владеет навыками анализа источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Владеет навыками анализа источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	
Повышенный	Знать: теоретические основы и уметь анализировать социокультурных различий социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозного и этических учений.				В полном объеме знает теоретические основы и умения демонстрац ии знаний особенностей системного и критического мышления, аргументиров анно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает

					обоснованное решение.
	Уметь: демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества.				Умеет в полном объеме - применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
	Владеть: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.				В полном объеме владеет - навыками анализа источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
ПК-3 - Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.					
Базовый	Владеть: способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной и во внеурочной деятельности.	Не владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной и во внеурочной деятельности.	В целом владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной и во внеурочной деятельности.	Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной и во внеурочной деятельности.	
	Уметь: использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	Не умеет использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	Не умеет использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	Не умеет использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	
Повышенный	Умеет оценивать личностные ресурсы по достижению целей				В полном объеме владеет: способами интеграции

	саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.				учебных предметов для организации развивающей учебной и во внеурочной деятельности.
	Владеть: навыками критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.				В полном объеме умеет использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.

6.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inYE-lokalnye-akty/>

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

- ✚ Работа в библиотечной сети (вуза и электронными базами данных библиотечных фондов) по сбору материалов теоретической части исследования.
- ✚ Сбор теоретического материала по проблемам исследования.
- ✚ Составление плана-проспекта исследования, методологического аппарата.
- ✚ Сбор и обработка первичных эмпирических данных, их анализ.
- ✚ Подготовка и участие в итоговой конференции по практике.
- ✚ Оформление отчета за весь период практики.

6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты:

Оценивание	Требования
«Отлично» компетенции освоены полностью	Ставится студенту, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.
«Хорошо» компетенции в основном освоены	Заслуживает студент, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования

	материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности отношения.
«Удовлетворительно» компетенции освоены частично	Заслуживает студент, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и студентами; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей.
«Неудовлетворительно» компетенции не освоены	Заслуживает студент, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с коллегами и студентами.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

- отчёт по производственной практике – «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» (оформленный по требованиям, со всеми приложенными к нему документами, подписанный студентом);
Документы, прилагаемые к Отчёту по практике:
 - индивидуальное задание научного руководителя с оценкой о выполнении;
 - характеристика руководителя практики;
 - презентация доклада на итоговой конференции по практике;
 - дневник производственной практики – «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», подписанный студентом и руководителем практики.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература:

1. Беспалов, Р. А. Основы научных исследований: учебное пособие / Р.А. Беспалов. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 111 с. (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-107427-5. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1011326> -Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Боуш, Г. Д. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях): учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 227 с. - (Высшее образование: Аспирантура). - ISBN 978-5-16-014584-6. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/1147418> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс): учебное пособие / В.В. Космин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 238 с. - ISBN 978-5-16-106389-7. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1062101> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

4. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс): учебное пособие / В. В. Космин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. - 238 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-369-01753-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1245074> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
5. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учебное пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева; Сибирский федеральный университет. - Красноярск: СФУ, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507377> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
6. Методология и методы научного исследования: учебно-методическое пособие /составитель Х. Х - М. Батчаева; Карачаево-Черкесский государственный университет.- Карачаевск: КЧГУ, 2014. - URL: <https://lib.kchgu.ru> - Текст: электронный.
7. Методология научного исследования в магистратуре РКИ: учебное пособие / под ред. Т.И. Попова; Санкт-Петербургский государственный университет. – Санкт-Петербург: СПбГУ, 2018. - 320 с. - ISBN 978-5-288-05834-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015146> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
8. Овчаров, А. О. Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 304 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-009204-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081139> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
9. Пижурин, А. А. Методы и средства научных исследований: учебник / А. А. Пижурин, А. А. Пижурин (мл.), В. Е. Пятков. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 264 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010816-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1140661> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
10. Теремов, А. В. Методология исследовательской деятельности в образовании: учебное пособие / А. В. Теремов; Московский педагогический государственный университет. - Москва: МПГУ, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-4263-0647-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1316730> – Режим доступа: по подписке.

7.2.Дополнительная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований: учебное пособие для бакалавров / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - Москва :Дашков и К, 2018. - 284 с.- ISBN 978-5-394-02952-3. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/415064> -Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Аверченко В.И. Основы научного творчества. Учебное пособие. М., 2012
3. Бегеулов Р.М. Методические указания по написанию докладов, рефератов, эссе, контрольных и курсовых работ. Карачаевск, 2012.
4. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований. Учебное пособие. М., 2013
5. Хаджиева М.Х. Междисциплинарные подходы в современной исторической науке. Учебное пособие. Карачаевск, 2015.
6. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований. Учебное пособие. М., 2012
7. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
8. Положение о порядке проведения практики студентов-бакалавров ФГБОУ ВПО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева».

9. Арнс В.Ж. Азбука исследователя: (методология постановки и проведения исследований). – М., 2006
10. Андреев, Г.И. и др. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Уч. пособие. М., 2004
11. Волков, Ю.Г. Как написать диплом, курсовую, реферат. Ростов-н/Д., 2001
12. Газенаур, Е. Г. Компьютерные технологии в науке и образовании: учеб. пособие. Томск, 2009
13. Добренков, В.И., Осипова, Н.Г. Методология и методы научной работы: учеб. пособие. М., 2009.
14. Зубков, В. И. Методические рекомендации по написанию и оформлению учебных работ. М., 2002
15. Кузнецов, И.Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление. М., 2004.
16. Организация работы с документами: Учебник / В.А. Кудряев и др. М., 1998
17. Шестак Н.В., Чмыхова Е.В. Научно-исследовательская деятельность в вузе: (основные понятия, этапы, требования). М., 2007
18. Эхо Ю. Письменные работы в вузах: практическое руководство для всех, кто пишет дипломные, курсовые, контрольные, доклады, диссертации. М., 2001

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»):

1. Виртуальная школа: <http://www.vschool.ru/>
2. Исторический сайт. URL: <http://olmec.h1.ru/>
3. Курьер образования: <http://www.courier.com.ru/>
4. Мир истории. Российский электронный журнал: <http://www.historia.ru>
5. Поколение.ru: <http://pokoleniye.ru/>
6. Российская государственная библиотека в Москве. URL: <http://www.rsl.ru>
7. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
8. Российская национальная библиотека в С-Петербурге. URL: <http://www.nlr.ru>
9. Русская виртуальная библиотека: <http://rvb.ru/index.html>
10. Учитель.ру: <http://www.teacher.fio.ru/>
11. Электронный энциклопедический словарь «Истории Отечества с древнейших времен до наших дней». URL: <http://slovari.yandex.ru/dict/io>

8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 332 ЭБС от 02.06.2026 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 12.05.2026г. до 11.05.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 26.02.2026г. до 31.01.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» - <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>

3. Базы данных Scopus издательства - Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

9. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева»

Исторический факультет
Кафедра всеобщей истории

ОТЧЕТ
по производственной практике

«Научно-исследовательская работа»

Выполнил: студент 32 группы очной
формы обучения ИФ, направления подготовки -
***44.03.05 - Педагогическое образование,
профиль «История; обществознание»***

Руководитель практики: _____
(к.и.н., доц. Батчаева М.К.) «__» _____ 20__ г.

Карачаевск 2024

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет
имени У. Д. Алиева»

Институт/Факультет _____
Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Вид, тип практики _____

Обучающийся(-ая) _____ (ФИО).
Курс __, группа __, очная/заочная форма обучения, направление подготовки _____,
профиль(и) _____
Место прохождения _____

Сроки: с «__» _____ по «__» _____ 202__ г.

№	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации
1		

Обучающийся

/Подпись/ /Ф.И.О./

«__» _____ 20__ г.

Научный руководитель

Подпись /Ф.И.О./

«__» _____ 202__ г.

Форма совместного рабочего графика (плана)

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет
имени У. Д. Алиева»

Институт/Факультет _____
Кафедра _____

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

/Вид/тип практики/

Обучающий(-ая)ся _____ (ФИО).

Курс __, группа __, очная/заочная форма обучения, направление подготовки _____

профиль(и) _____

Место прохождения _____

Сроки: с «__» _____ по «__» _____ 202__ г.

№	Этапы практики	Сроки выполнения	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выполнении
1	Организационный		Участие в установочных конференциях в институте/на факультете; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практической подготовке; согласование индивидуального задания с руководителями практики от кафедры и от профильной организации; оформление документов по прохождению практики; проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ; усвоение правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.	
2	Основной		Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам.	
3	Заключительный		Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета; проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя практики защита отчета; участие в итоговой конференции.	

Обучающийся

Подпись

Ф.И.О.

Научный руководитель практики

Подпись

Ф.И.О.

**Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет
имени У. Д. Алиева»**

(Наименование структурного подразделения)

Учет выполняемой работы

Отчетная документация (перечень) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____
--

№	Краткое содержание работы практиканта	Дата выполнения (в рамках периода проведения практики)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Выводы и предложения обучающихся по практике:

Дневник заполнил:
обучающийся _____

_____ «__» _____ 20__ г.
 (Подпись) (ФИО)

Характеристика научного руководителя практики

Студента (ки) _____

Фамилия, имя, отчество

_____ курса, факультета _____

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:
Оценка по практике: _____

Научный руководитель _____ /подпись/ _____

(Расшифровка подписи: Ф.И.О., ученая
степень, звание)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____ /подпись/ _____

(Расшифровка подписи: Ф.И.О., ученая
степень, звание)

«__» _____ 20__ г.

**Отзыв руководителя практики (от предприятия)
с оценкой сформированности профессиональных компетенций у практиканта
в период прохождения практики «Научно-исследовательская работа»**

(Дается оценка уровня сформированности профессиональных компетенций в соответствии с ФОС ВО по практике)

Формируемые компетенции в результате прохождения практики	Оценка сформированности компетенций (в соответствии с ФОС ВО)
УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально - историческом, этическом и философском контекстах.	<i>Соответствует или в основном соответствует</i>
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	<i>Соответствует или в основном соответствует</i>
ПК- 8 - Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	<i>Соответствует или в основном соответствует</i>

Научный руководитель _____ /подпись/ _____

(Расшифровка подписи: Ф.И.О., ученая
степень, звание)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____ /подпись/ _____

(Расшифровка подписи: Ф.И.О., ученая
степень, звание)

«__» _____ 20__ г.

11. Лист регистрации изменений в РПД

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО
Обновлен договор №332 ЭБС ООО «Знаниум» от 02.06.2026г. Действует с 02.06.2026г. до 11.06.2027г.		03.06.2026г., протокол № 8

Примечание: информация для внесения сведений в Лист изменений для 2-х - 5-х курсов.