

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени У. Д. АЛИЕВА»**

Принято
Решением Ученого совета КЧГУ

«29» апреля 2026 г.

Протокол № 7

Утверждаю

И.о. проректора _____ М.Х. Чанкаев

« ____ » _____ 2026 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки
46.04.01 – История**

**Направленность (профиль) программы
«История и культура Северного Кавказа»**

*ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры)
утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федера-
ции от 18.08.2020 г. № 1057 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 08 сентября
2020 г. рег. № 59714)*

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

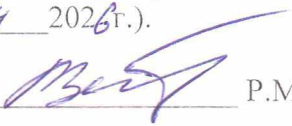
Год подготовки: 2026

Нормативный срок освоения программы: 2 года

Карачаевск – 2026

Разработчик ОПВО: Бегеулов Рустам Маратович, доктор исторических наук, профессор, профессор кафедры истории России ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева»

ОПВО магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) программы: «История и культура регионов России» (с учетом актуализации), обсуждена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры истории России (протокол № 9 от «28» 04 2026 г.).

Завкафедрой  Р.М. Бегеулов

Согласовано:

Декан исторического факультета КЧГУ, профессор



Н.С. Урtenов

Рецензент

представитель работодателя

заместитель директора Карачаево-Черкесского

ордена «Знак Почета» института гуманитарных исследований

при Правительстве Карачаево-Черкесской республики



Е.А. Щербина

Рецензент

представитель работодателя

директор МБОУ Карачаевского городского округа

«Средняя школа № 3 им. Х.У. Богатырева»



А.М. Чотчаева

Рецензент

Представитель работодателя

директор РГБУ «Государственный Карачаево-Черкесский

историко-культурный и природный музей-заповедник

им. М.О. Байчоровой»



Б. Хасанов

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1 Назначение, определение ОПВО, ее цели и задачи.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПВО.....	4
1.3. Перечень сокращений, определений.....	5
1.4. Общая характеристика ОПВО.....	5
1.4.1. Миссия.....	5
1.4.2. Цель и задачи.....	5
1.4.3 Срок освоения и трудоемкость ОПВО магистратуры.....	6
1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПВО.....	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ОПВО.....	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.5. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.....	7
2.6. Перечень обобщенных трудовых и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры.....	8
2.7. Планируемые результаты освоения ОПВО.....	11
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования.....	15
3.1. Структура программы магистратуры.....	15
3.2. Календарный учебный график.....	16
3.3. Учебный план.....	16
3.4. Рабочие программы дисциплин.....	17
3.5. Программы практик.....	17
3.6. Научно-исследовательская работа.....	18
3.7. Программа государственной итоговой аттестации.....	18
3.8. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	19
4. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 46.04.01 ИСТОРИЯ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ: ИСТОРИЯ И КУЛЬТУРА СЕВЕРНОГО КАВКАЗА.....	20
4.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	20
4.2. Фонд оценочных материалов для государственной итоговой аттестации.....	20
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	21
5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	21
5.2. Руководство магистратурой.....	21
5.3. Информационное и учебно-методическое обеспечение.....	22
5.4. Материально-техническое обеспечение.....	23
5.5. Финансовое обеспечение.....	23
5.6. Оценка качества реализации ОПВО.....	24
6. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	25
7. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ ОПВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	25

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение, определение ОП ВО, ее цели и задачи

Образовательная программа высшего образования, реализуемая ФГБОУ ВО «Караево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» (далее КЧГУ), по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), направленность (профиль) программы: «История и культура Северного Кавказа» (далее ОПВО, программа магистратуры) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

При наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, данная ОПВО адаптируется с учетом рекомендаций медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида. Образовательный процесс для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КЧГУ».

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии и сетевая форма обучения при реализации образовательной программы не используются.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПВО по направлению подготовки

ОПВО по направлению 46.04.01 История (уровень магистратуры), направленность (профиль) программы: «История и культура Северного Кавказа» разработана на историческом факультете КЧГУ в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 №273-ФЗ) (с изменениями от 31.07.2020г. № 304 по вопросам воспитания обучающихся);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.08.2020 г. № 1057;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013г. №1061 «Об утверждении перечней направлений подготовки высшего образования» (редакция от 11.04.2017г.);
- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Устав КЧГУ;
- Локальные акты КЧГУ.

1.3. Перечень сокращений, определений

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД – профессиональная деятельность;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

Оценочные материалы (ОМ) – материалы, используемые для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой (итоговой) аттестации обучающихся;

Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками КЧГУ и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, - форма осуществления образовательной деятельности по реализуемой образовательной программе. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.4. Общая характеристика ОПВО

1.4.1 Миссия ОПВО

Миссия образовательной деятельности по данной ОПВО - подготовить магистра истории в рамках профиля «История и культура Северного Кавказа» к практической деятельности в сфере гуманитарного знания, культурной и образовательной коммуникации, педагогической, научно-исследовательской, культурно-просветительской деятельности, а также к продолжению обучения в аспирантуре в рамках научной специальности 5.6.1 Отечественная история.

1.4.2 Цель и задачи ОПВО:

Цель ОПВО магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История – подготовка высокопрофессиональных магистров, способных эффективно, с использованием фундаментальных историко-регионоведческих знаний и инновационных технологий осуществлять деятельность в области истории на основе формирования личностных качеств, а также универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развития навыков их реализации в научно-исследовательской, педагогической, культурно-просветительской в соответствии с

требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История и с учетом требований работодателя.

Задачи:

- образовательные: построение высокопрофессиональной образовательной среды, основанной на адекватном восприятии действительности и научном постижении окружающего мира; постижение основ и закономерностей социального, этнокультурного, политического взаимодействия, особенностей региональной (северокавказской) и общенациональной российской истории и культуры; теоретическая и практическая подготовка к профессиональной деятельности в качестве научного работника, преподавателя, эксперта и аналитика, работника музеев и архивов, государственного или муниципального служащего, специалиста истории и культуры Северного Кавказа;
- воспитательные: содействие формированию магистранта как человека высокой культуры, владеющего чувством высокой гражданской ответственности, толерантного; формирование социального и гражданского самосознания личности, осознающей свое место в социуме и свою ответственность за совершенствование и развитие общества;
- развивающие: становление целостной личности, развитие интеллектуальной сферы и раскрытие творческих возможностей магистра, содействие развитию собственной системы ценностей, смысла существования, потребностей, стремлений.

Язык обучения: русский

1.4.3. Срок освоения и трудоемкость ОПВО магистратуры

Нормативный срок освоения ОПВО в соответствии с ФГОС ВО по направлению 46.04.01 История (уровень магистратуры) по очной форме обучения составляет 2 года (трудоемкость 120 зачетных единиц); по заочной форме обучения – 2,6 года (трудоемкость 120 зачетных единиц).

Для лиц с ОВЗ и инвалидов срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен по их заявлению, но не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

При наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, данная ОПВО адаптируется с учетом рекомендаций медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида. Образовательный процесс для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КЧГУ».

1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПВО

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Абитуриент должен иметь документ о получении предъявителем высшего профессионального образования в государственном или негосударственном высшем учебном заведении, имеющим соответствующую аккредитацию и лицензию, выданную уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 46.04.01 ИСТОРИЯ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Области и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу данной магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), могут осуществлять профессиональную деятельность включают:

01 Образование и наука (в сферах: основного общего образования, среднего общего образования, профессионального образования, высшего образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

04 Культура, искусство (в сферах: туристско-экскурсионной, музейной, культурно-просветительской деятельности).

07 Административно-управленческая и офисная деятельность

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры) являются исторические процессы и явления в их социокультурных, политических, экономических измерениях и их отражение в исторических источниках.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры) готов к следующим видам профессиональной деятельности:

научно-исследовательская;

педагогическая;

культурно-просветительская;

Основной вид профессиональной деятельности магистра: научно-исследовательский (программа академической магистратуры).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История, должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры;

анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;

подготовка и проведение научных семинаров, конференций, подготовка и редактирование научных публикаций;

использование в исследовательской практике современного программного обеспечения (в том числе в целях разработки тематических сетевых ресурсов, баз данных и информационных систем);

педагогическая деятельность:

практическое использование знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;

анализ и объяснение политических, социокультурных, экономических аспектов, роли человеческого фактора, цивилизационной составляющей исторического процесса;

применение современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе;

культурно-просветительская деятельность:

осуществление историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений культуры (архивы, музеи);

2.5. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

В целях определения профессиональных компетенций выпускника на основе профессиональных стандартов Университет осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа соотнесенных с соответствующим ФГОС ВО, указанных в приложении к нему и соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов,

размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты»(<http://profstandart.rosmintrud.ru>).

№ п/п	Код	Наименование области профессиональной деятельности и наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда и социальной защиты РФ	Регистрационный номер Минюста России
1.	01.001	01 Образование и наука «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	18 октября 2013 г. №544н, с изменениями от 05 августа 2016 г.	23 августа 2016 г. № 43326
2.	01.003	01 Образование и наука «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	05 мая 2018 г. № 298н	28 августа 2016 г. № 52016
3.	04.003	04 Культура и искусство «Хранитель музейных ценностей»	04 августа 2014 г. № 537н	04 сентября 2014 г. № 33965
4.	04.004	04 Культура и искусство «Специалист по учету музейных предметов»	с изменением от 12 декабря 2016 г. № 727н	13 января 2017 г. № 45230
5.	07.012	07 Административно-управленческая и офисная деятельность «Специалист архива»	18.03.2021 № 140н	21 апреля 2021 года, N 63193
6.	07.011	07 Административно-управленческая и офисная деятельность «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений»	02.08.2018 № 514н	7 сентября 2018 года, N 52115

2.6.Перечень обобщенных трудовых и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции			
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации	Степень отношения к профессиональной деятельности выпускников

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	A	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6	
	B	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	5-6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	B/03.6	6	
01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	A	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	6	Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	A/01.6	6.1	частично
	B	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	B/02.6	6.3	частично
	C	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности	C/03.6	6.3	частично
04.003 «Хранитель музейных ценностей»	A	Хранение музейных предметов и контроль их движения	6	Прием музейных предметов на ответственное хранение	A/01.6	6	
				Маркировка музейных предметов	A/02.6	6	
				Систематическая расстановка музейных предметов по местам хранения и шифровка мест хранения	A/03.6	6	
	B	Учет и научная инвентаризация музейных предметов, принятых на постоянное хранение	6	Оформление комплекса учетных документов хранителя	B/01.6	6	
	D	Изучение музейных предметов, принятых на ответственное хранение	6	Ведение научно-исследовательской работы	D/01.6	6	

	Е	Руководство структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов		Организация деятельности структурных подразделений, осуществляющих учет и хранение музейных предметов	Е/01.7	7	частично
04.004 «Специалист по учету музейных предметов»	А	Оформление приема музейных предметов на временное, постоянное и ответственное хранение, оформление их выдачи	5	Оформление учетных документов для приема и выдачи музейных предметов внутри музея	А/01.5	5	
			5	Оформление учетных документов для приема предметов на временное хранение	А/02.5	5	
	Ф	Проверка наличия и состояния сохранности музейных предметов	6	Участие в работе комиссии по проверке наличия и состояния сохранности музейных предметов и установление соответствия фактического наличия музейных предметов с данными учетных документов	Ф/01.6	6	частично
	Г	Руководство структурным подразделением учета музейных предметов	7	Систематизация учетных документов, участие в формировании и ведение номенклатуры дел по учету музейных предметов	Г/01.7	7	частично
07.012 «Специалист архива»	А	Хранение, комплектование, учет и использование дел (документов) архива	5	Организация постоянного хранения архивных дел (документов)	А/01.5	5	
				Комплектование архивными делами (документами) архива	А/02.5	5	
				Учет архивных дел (документов)	А/03.5	5	
				Организация использования архивных дел (документов)	А/04.5	5	
				Хранение, комплектование, учет и использование дел (документов) временного хранения	А/05.5	5	
	В	Руководство подразделением архива	6	Руководство деятельностью по архивному хранению дел (документов), учету и использованию дел (документов) в организации	В/01.6	6	частично

				Построение системы архивного хранения дел (документов) в организации	B/03.6	6	частично
	С	Руководство процессом архивного хранения дел (документов)	7	Создание единой системы архивного хранения дел (документов)	C/01.7	7	частично
				Контроль архивного хранения дел (документов)	C/03.7	7	
				Планирование и построение процессов архивного хранения, учета и использования дел (документов) временного хранения	C/05.7	7	частично
07.011 «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений»	А	Организация и осуществление деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение многообразия народов России, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию мигрантов		Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации	A/01.7	7	частично
				Организация и осуществление деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной и/или религиозной почве	A/02.7	7	частично
				Организация и осуществление мониторинга в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений и раннего предупреждения конфликтов	A/04.7	7	частично

2.7. Планируемые результаты освоения ОПВО

Компетенции выпускника являются ожидаемым результатом освоения ОПВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры).

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История, должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОПОП	Индикаторы достижения компетенций
УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
УК-2	способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению. УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами
УК-3	способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды. УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия
УК-4	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке
УК-5	способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. УК-6.2 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования
ОПК-1	способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией	ОПК-1.1. Демонстрирует знание предмета и методологии современного источниковедения, типов и классов исторических источников, составляющих единое информационно-коммуникативное поле, и методов их анализа, структуры источниковедческого исследования. ОПК-1.2. Применяет приемы практического использования методологии и методов современного источниковедения, этапов источниковедческого исследования при проведении комплексной работы с исторической информацией, решении исследовательских, прикладных педагогических задач. ОПК-1.3. Разрабатывает стратегию проведения комплексной работы с исторической информацией, содержащейся во всех видах исторических источников, при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач с опорой на основные принципы, методы и этапы источниковедческого исследования
ОПК-2	способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике	ОПК-2.1. Демонстрирует знание основных направлений современной историографии, способен критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике. ОПК-2.2. Анализирует и оценивает перспективы применения полученных знаний в области отечественной истории и историографии при проведении исследований и в педагогической деятельности. ОПК-2.3. Владеет методологией и методикой проведения фундаментальных и прикладных исследований в области отечественной истории, приемами использования знаний в области отечественной и всеобщей истории в педагогической деятельности.
ОПК-3	способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных изменениях на основе междисциплинарных подходов	ОПК-3.1. Демонстрирует знание многомерности исторических процессов и явлений, взаимосвязи и взаимообусловленности их экономических, социальных и культурных измерений. ОПК-3.2. Понимает сущность междисциплинарного под-

		хода и особенности проектирования междисциплинарных исследований, специфику интеграции различных научных отраслей и дисциплин в рамках междисциплинарного подхода. ОПК-3.3. Обладает навыками проектирования и проведения исследований на основе междисциплинарных подходов для анализа и объяснения исторических процессов и явлений в их экономических, социальных и культурных измерениях.
ОПК-4	способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности	ОПК-4.1. Демонстрирует знание основных проблем исторического познания, современных научных теорий и методологии исторической науки. ОПК-4.2. Анализирует и критически оценивает основные проблемы исторического познания, современные научные теории и методологию исторической науки, а также возможности их применения в современных научных стратегиях исследовательской практики и педагогической деятельности. ОПК-4.3. Применяет знание теории и методологии исторической науки в исследовательской практике и педагогической деятельности.
ОПК-5	способен применять современные информационно-коммуникативные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-5.1. Демонстрирует знание современных информационно-коммуникационных технологий и возможностей их использования в профессиональной деятельности. ОПК-5.2. Владеет методикой применения информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности. ОПК-5.3. Способен осваивать и применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-6	способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания	ОПК-6.1. Осознает социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории. ОПК-6.2. Осуществляет выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории. ОПК-6.3. Владеет стратегиями осуществления функций по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории.
ПК-1	Способен к подготовке и проведению научно-исследовательских и научно-организационных работ с использованием фундаментальных и прикладных знаний, полученным по дисциплинам программы магистратуры	ПК-1.1 Обладает методологией исторического исследования; определяет круг исследовательских методов, необходимых для реализации поставленных исследовательских задач в области истории. ПК-1.2 Осуществляет проведение исторического исследования на основе применения фундаментальных и прикладных дисциплин магистратуры, знания современных междисциплинарных подходов, источниковедческого анализа, основ организации и проведения научных исследований самостоятельно, так и в составе научных коллективов. ПК-1.3 Организует руководство планированием и проведением научно-исследовательских работ в области отечественной истории в составе научных коллективов, анализирует и обобщает результаты научного исследования
ПК-2	Способен обеспечивать хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов	ПК-2.1 Обладает методикой, навыками и приемами хранения, учета, научной инвентаризации, изучения музейных предметов, контроля их движения ПК-2.2 Осуществляет хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, владеет основами руководящей работы в структурных подразделениях учета и хранения музейных фондов ПК-2.3 Организует работу по хранению, учету, научной инвентаризации, изучению музейных предметов, контролю их движения, руководству структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов, прогнози-

		рует результаты проводимой деятельности
ПК-3	Способен проверять наличие и состояние сохранности музейных предметов, руководить структурным подразделением учета музейных предметов	ПК-3.1 Обладает методикой, навыками и приемами проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов, принципами руководства структурным подразделением учета музейных предметов ПК-3.2 Осуществляет проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, владеет основами руководящей работы структурным подразделением учета музейных предметов ПК-3.3 Организует деятельность, направленную на проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, разрабатывает стратегию руководства структурным подразделением учета музейных предметов, представляет результаты этой деятельности
ПК-4	Способен хранить, комплектовать, вести учет и использовать дела (документы) архива, руководить подразделением архива и процессом архивного хранения дел (документов)	ПК-4.1 Обладает навыками и приемами хранения, комплектования, учета и использования документов архива в научно-исследовательской деятельности ПК-4.2 Осуществляет проведение мероприятий, связанных с хранением, комплектованием, ведением учета, использованием дел (документов) архива, имеет навыки руководства архивными структурами ПК-4.3 Применяет комплекс приемов и методов, связанных с архивной деятельностью, осуществляет руководство подразделением архива и процессом архивного хранения дел (документов)
ПК-5	Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования	ПК-5.1 Организует образовательную среду в области истории, демонстрирует знание основ методики преподавания отечественной истории, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий, определяет пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения и воспитания по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды. ПК-5.2 Разрабатывает и реализовывает образовательные маршруты по отечественной истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды. ПК-5.3 Проводит учебные занятия по отечественной истории, по программам основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, осуществления электронного обучения и воспитания, использования дистанционных образовательных технологий, направленных на создание комфортной образовательной среды.
ПК-6	Способен на преподавание по дополнительным общеобразовательным программам, на организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	ПК-6.1 Организует образовательную среду в рамках дополнительных общеобразовательных программ, методическое и педагогическое их обеспечение ПК-6.2 Разрабатывает и реализовывает образовательные траектории по истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в рамках дополнительных общеобразовательных программ, их методического и педагогического обеспечения ПК-6.3 Проводит учебные занятия по истории по дополнительным общеобразовательным программам, осуществляет организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием современных информационно-коммуникативных технологий
ПК-7	Способен осуществлять и организовывать деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного	ПК-7.1 Обладает способностями и навыками по определению круга проблем, влияющих на гражданскую идентичность, межнациональное и межрелигиозное согласие, выявлению дестабилизирующих факторов в данных сфе-

	многообразия народов РФ, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия	гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов РФ, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия ПК-7.3 Организует мероприятия и исследования, направленные на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов РФ, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, на предотвращение конфликтов в указанных сферах
ПК-8	Способен к осуществлению и организации историко-культурных, историко-краеведческих, культурно-просветительских мероприятий и функций	ПК-8.1 Обладает методикой и навыками проведения и организации историко-культурных, историко-краеведческих, культурно-просветительских мероприятий и функций ПК-8.2 Осуществляет проведение и организацию историко-культурных, историко-краеведческих, культурно-просветительских мероприятий и функций на основе фундаментальных и прикладных знаний дисциплин магистратуры как самостоятельно, так и в составе научного коллектива. ПК-8.3 Организует руководство планированием и проведением историко-культурных, историко-краеведческих, культурно-просветительских мероприятий в составе научных коллективов, анализирует и обобщает результаты культурно-просветительской деятельности

Матрица компетенций приведена в приложении 1.

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с локальными актами вуза и ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры) содержание и организация образовательного процесса регламентируются учебным планом с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий, а также локальными нормативными актами.

3.1. Структура программы магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) программы: «История и культура Северного Кавказа» включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В рамках одного направления подготовки или специальности возможна реализация нескольких программ бакалавриата, или нескольких программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль/профили), а также реализация одной программы бакалавриата или программы магистратуры по нескольким направлениям подготовки.

Программа состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы магистратуры		Объем программы магистратуры и её блоков в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	57
	Обязательная часть	25
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	32
Блок 2	Практика	54
	Обязательная часть	54
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры (без факультативов)		120

Дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей) части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 также обязателен и определен вузом в соответствии с направленностью программы магистратуры.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики.

В данный блок входит также раздел «Научно-исследовательская работа», составляющий 33 з.е.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по семестрам, курсам, включая теоретическое обучение, практики и НИР, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Календарный учебный график, переход по ссылке:

<https://do.kchgu.ru/mod/page/view.php?id=20771>

3.3. Учебный план

Учебный план входит в состав комплекта документов ОПВО магистратуры и является его неотъемлемой частью. В нём указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся магистратуры во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

При составлении учебного плана учтены общие требования к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированные в разделе II ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Дисциплины, относящиеся к обязательной части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к обязательной ча-

сти программы магистратуры, определяется Университетом в объеме, установленном соответствующим ФГОС ВО.

Дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений, практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей), относящихся к части, формируемой участниками образовательных отношений, практик (в том числе НИР), организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей), практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся.

При реализации программы обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ОВЗ, в объеме не менее 30% части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины, (модули)» от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока составляет 39,3%.

Учебный план, переход по ссылке:

<https://do.kchgu.ru/mod/page/view.php?id=20771>

3.4. Рабочие программы дисциплин

В состав ОПВО магистратуры входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. Рабочие программы определяют содержание дисциплин (модулей) в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы магистрантов, форму проведения текущего и промежуточного контроля, результаты освоения дисциплин (модулей), описание материально-технической базы и др.

Учебный план, переход по ссылке:

<https://do.kchgu.ru/mod/page/view.php?id=20771>

3.5. Программы практик (в том числе в форме практической подготовки)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), направленность (профиль) программы: «История и культура Северного Кавказа» в Блок 2. «Практика» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики: проектная практика. (Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная).

Типы производственной практики: педагогическая практика, научно-исследовательская работа и преддипломная практика (способ проведения производственной практики: стационарная).

Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедре истории России, которая обладает необходимыми материально-техническими возможностями и соответствующим кадровым потенциалом.

Практика в сторонних организациях основывается на договорах, в соответствии с которыми обучающимся предоставляются места практики, а также оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

Для проведения практик заключены договоры со следующими организациями:

1. РГБУ «Государственный архив Карачаево-Черкесской республики» (Договор о практической подготовке обучающихся от 05.02.2024 г. (срок действия 5 лет))
2. РГБУ «Государственный Карачаево-Черкесский историко-культурный и природный музей-заповедник им. М. О. Байчоровой» (Договор о практической подготовке обучающихся от 05.02.2024 г. (срок действия 5 лет))

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от организации. По окончании практики обучающимся составляется отчет о практике, который защищается на заседании кафедры.

Рабочие программы всех практик, переход по ссылке:

<https://do.kchgu.ru/mod/page/view.php?id=20771>

3.6. Научно-исследовательская работа

Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПВО по направлению 46.04.01 История, направленность (профиль) программы «История и культура Северного Кавказа». Вузом предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы, составление отчета о научно-исследовательской работы;
- публичная защита выполненной работы.

Научно-исследовательская работа обеспечена рабочей программой.

НИР проводится на кафедре, осуществляющей подготовку магистров. Сроки и продолжительность проведения НИР устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса.

Программа НИР переход по ссылке:

<https://do.kchgu.ru/mod/page/view.php?id=20771>

3.7. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) входит в блок 3 основной профессиональной образовательной программы магистратуры.

Структура ГИА включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и выполнение, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА переход по ссылке:

<https://do.kchgu.ru/mod/page/view.php?id=20771>

3.8. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование методов обучения и воспитания, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ предусматривает:

- включение в вариативную часть учебного плана специализированных адаптационных дисциплин с целью дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации;
- в образовательном процессе используются социально-активные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе;
- обеспечение обучающихся с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации:

- обучающимся с ОВЗ и инвалидам предоставляется право выбора с учетом индивидуальных психофизических особенностей, формы проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно, с использованием технических средств, в форме тестирования и др.)
- для подготовки ответов на экзамене промежуточной и итоговой аттестации обучающимся с ОВЗ и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время и специальные технические средства.

При защите выпускной квалификационной работы, обучающихся с ОВЗ и инвалиды могут самостоятельно определять способ представления результатов исследования (устно, письменно, с использованием технических средств, различных систем коммуникации и др.).

При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Лицам с ОВЗ и инвалидам, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях.

4. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 46.04.01 ИСТОРИЯ (УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ), НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ «ИСТОРИЯ И КУЛЬТУРА СЕВЕРНОГО КАВКАЗА». ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245, требования-ми ФГОС ВО и Положением о фонде оценочных средств КЧГУ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПВО, оценка качества освоения обучающимися ОПВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

4.1. Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации

Университет имеет фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Система оценок при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность проведения указаны в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Обучающиеся в КЧГУ при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

В КЧГУ внедрена рейтинговая система оценки знаний обучающихся, которая предполагает обязательную организацию текущего и промежуточного контроля по каждой дисциплине учебного плана.

На кафедрах созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Они размещены в рабочих учебных программах и учебно-методических пособиях и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания для практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- банки тестовых заданий;
- примерную тематику курсовых работ, рефератов;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации представлен в **составе рабочих программ**.

4.2. Фонд оценочных материалов для государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), направленность (профиль) программы «История и культура Се-

верного Кавказа» состоит из подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена и выполнения, подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Фонды оценочных материалов (средств) для государственной итоговой аттестации, размещенные в учебно-методических материалах, включают в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПВО; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПВО; иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации представлен в составе программы ГИА.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Подготовку студентов по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), направленность (профиль) программы «История и культура Северного Кавказа» осуществляет квалифицированный профессорско-преподавательский состав. Реализация данной образовательной программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной или научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет 93,7%.

76,5% численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) ведут научную, научно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы на других условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет составляет 6%.

5.2. Руководство магистратурой

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОПВО магистратуры по направлению 46.04.01 – История, направленность (профиль) программы «История и культура Северного Кавказа» осуществляет доктор исторических наук, профессор, и.о. заведующего кафедрой истории России Рустам Маратович Бегеулов. Он является штатным научно-педагогическим работником организации, имеет ученую степень, осуществляет самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвует в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеет ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет ежегод-

ную апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

5.3. Информационное и учебно-методическое обеспечение

Реализация основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), направленность (профиль) программы: «История и культура Северного Кавказа» обеспечена соответствующими учебно-методическими материалами: учебниками или учебными пособиями, рабочими учебными программами, учебно-методическими и презентационными материалами.

Рабочие учебные программы составлены по каждой дисциплине. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОПВО. Для самостоятельной подготовки к занятиям обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам, изданными за последние 5 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают доступ обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне её.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки):

1. Электронная библиотечная система «Знаниум». <https://znanium.com>. (Договор №238 эбс от 23.04.2024 г. до 11.05.2025г.
2. Современная электронная библиотека «Лань» <https://e.lanbook.com>. (Договор № 36 от 14.03.2024 г. до 19.01.2025 г.)
3. Электронно-библиотечная система КЧГУ. Электронный адрес: <http://lib.kchgu.ru>
Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1.
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <https://rusneb.ru>. (Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. бессрочный).
5. Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. (бессрочное) Электронный адрес: <http://elibrary.ru>
6. Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение: бесплатно, бессрочно. Электронный адрес: <http://polpred.com>

Библиотека университета располагает достаточным количеством экземпляров рекомендуемой в качестве обязательной учебной и учебно-методической литературы по дисциплинам учебных планов. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security

5.4. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости)).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническая база также включает библиотеку, имеющую рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, к локальной сети университета и Интернет; компьютерные классы.

5.5. Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), направленность (профиль) программы «История и культура Северного Кавказа» осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.6. Оценка качества реализации ОПВО

Оценка качества реализации ОПВО является обязательным условием ее реализации.

Оценка качества реализации ОПВО

Оценка качества реализации ОП ВО проводится ежегодно в ходе самообследования, проводимого в январе-марте заведующим выпускающей кафедрой и руководителем основной профессиональной образовательной программы под руководством декана факультета (директора института).

Для объективности показателей самообследования ОПВО предусмотрены следующие процедуры:

- ежегодный отчет руководителя о реализации основной профессиональной образовательной программы о выполнении требований ФГОС ВО (обеспеченность научно-педагогическими кадрами, обеспеченность учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами, материально-техническое обеспечение ОПВО);

- выборочный опрос обучающихся, в т.ч. выпускников, о качестве образовательных программ (удовлетворенность качеством преподавания, удовлетворенность качеством самостоятельной работы, удовлетворенность методическим обеспечением ОПВО);

- участие в проектах Научно-исследовательского института мониторинга качества образования («Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО)» и др.), а так же в иных проектах и программах, в том числе пилотных, реализуемых Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, иными юридическими лицами, выполняющими конкретные виды независимой оценки качества образования или апробаций процедур внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

- привлечение представителей работодателей к участию в оценке результатов освоения обучающимися отдельных компонентов ОП ВО в ходе промежуточной аттестации и ОП ВО в целом в ходе государственной итоговой аттестации.

Оценка качества освоения программ обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля) и доводятся до сведения обучающихся в начале семестра.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КЧГУ преподавателями разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. КЧГУ привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Для этого образовательная программа размещена на официальном сайте КЧГУ в разделе «Образование».

По результатам проведения внутренней оценки качества реализации каждой образовательной программы (самообследования) ученым советом факультета (института) утверждается Отчет руководителя ОП ВО о реализации программы и принимается решение об оценке качества реализации основной профессиональной образовательной программы.

Внешняя оценка качества реализации основной профессиональной образовательной

программы определяется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет.
- оценивание профессиональной деятельности магистров работодателями в ходе практической подготовки.

6. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Нормативно-методические документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПВО, включены в структуру программы магистратуры в виде отдельных документов и размещены в ЭИОС Университета или на страницах официального сайта Университета.

7. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Дата и номер протокола заседания кафедры, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО	Дата введения изменений

Матрица компетенций
 Направление подготовки: 46.04.01 «История»
 Направленность (профиль) программы: «История и культура Северного Кавказа»

№	Индекс	Наименование	семестр	компетенции																		
				УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7
Блок 1. «Дисциплины (модули)» Обязательная часть																						
1.	Б1.Б.01	Философия и методология науки	1,2	+					+				+									
2.	Б1.Б.02	Информационные технологии в исторических исследованиях и образовании	1				+						+									
3.	Б1.Б.03	Междисциплинарные подходы в современной исторической науке	1,2	+								+										
4.	Б1.Б.04	Актуальные проблемы исторических исследований	2		+	+							+		+	+						
5.	Б1.О.05	Педагогические теории и технологии в историческом образовании	3										+						+	+		
6.	Б1.О.06	Проблемы историографии и источниковедения Северного Кавказа	3							+	+											
7.	Б1.О.07	Иностранный язык	1				+															
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																						
8.	Б1.В.01	Государственные образования Северного Кавказа в эпоху средневековья	2												+							+
9.	Б1.В.02	Этнополитическая история Северного Кавказа XVI-XIX веков	2,3												+						+	+
10.	Б1.В.03	Культура народов КЧР: традиции и современность	3					+							+						+	+

№	Индекс	Наименование	семестр	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8
11.	Б1.В.04	Народы КЧР в годы Великой Отечественной войны	3																				+
12.	Б1.В.05	Музееведение	2														+	+					
13.	Б1.В.06	Архивоведение	1																+				
14.	Б1.В.ДВ.01.01	Конфликты и миграции на Кавказе	1					+								+						+	+
15.	Б1.В.ДВ.01.02	Этнология Северного Кавказа	1					+								+						+	+
16.	Б1.В.ДВ.02.01	Основы научно-исследовательской деятельности историка	2		+	+										+							+
17.	Б1.В.ДВ.02.02	Историко-культурное наследие: проектирование и практики работы	2		+	+											+	+					
18.	Б1.В.ДВ.03.01	Религиозная система народов Северо-Западного Кавказа	1					+														+	
19.	Б1.В.ДВ.03.02	Обычное право и правовой плюрализм на Северном Кавказе	1					+														+	
20.	Б1.В.ДВ.04.01	Общественные и национальные движения в КЧР в новейшее время	3													+						+	+
21.	Б1.В.ДВ.04.02	История религий России	3					+														+	+
Блок 2. Практика																							
22.	Б2.В.01(П)	Научно-исследовательская работа	1234	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+							+
23.	Б2.В.02(У)	Проектная практика	2	+	+	+	+		+					+	+		+	+	+				
24.	Б2.В.03(П)	Педагогическая практика	3							+	+		+	+						+	+		
25.	Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

№	Индекс	Наименование	семестр	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																							
26.	БЗ.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4	+				+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+
27.	БЗ.Б.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФТД. Факультативы																							
28.	ФТД.01	Образовательное право	2																	+	+		
29.	ФТД. 02	Историческая информатика	3				+																

Универсальные компетенции:

УК-1: способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2: способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3: способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5: способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6: способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1: способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

ОПК-2: способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике

ОПК-3: способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов

ОПК-4: способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности

ОПК-5: способен применять современные информационно-коммуникативные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ОПК-6: способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания

Профессиональные компетенции:

научно-исследовательская деятельность:

ПК-1: Способен к подготовке и проведению научно-исследовательских и научно-организационных работ с использованием фундаментальных и прикладных знаний, полученным по дисциплинам программы магистратуры;

ПК-2: Способен обеспечивать хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов;

ПК-3: Способен проверять наличие и состояние сохранности музейных предметов, руководить структурным подразделением учета музейных предметов;

ПК-4: Способен хранить, комплектовать, вести учет и использовать дела (документы) архива, руководить подразделением архива и процессом архивного хранения дел (документов);

педагогическая деятельность:

ПК-5: Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования;

ПК-6: Способен на преподавание по дополнительным общеобразовательным программам, на организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ;

культурно-просветительская деятельность:

ПК-7: Способен осуществлять и организовывать деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов РФ, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия;

ПК-8: Способен к осуществлению и организации историко-культурных, историко-краеведческих, культурно-просветительских мероприятий и функций.

