ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева"

Исторический факультет

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по УР
М.Х. Чанкаев
_____
"__" _____20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Оценка диссертации на предмет её соответствия критериям

группа научных специальностей: 5.6. Исторические науки

Научная специальность: 5.6.4 Этнология, антропология и этнография

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2026

Карачаевск 2026

Программу составил(а): *проф. каф. истории России., д.и.н. Бегеулов Р.М.*

Рецензент: проф., д.и.н. Койчуев А.Д.

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 951 от 20.10.2021 г., на основании учебного плана по программе аспирантуры 5.6.4 Этнология, антропология и этнография, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «КЧГУ» от 29.04.2026 г., протокол № 7, локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории России на 2026-2027 уч. год

Протокол № 9 от 28.04.2026 г.

Зав. кафедрой _____Р.М. Бегеулов

Содержание

1. Трудоемкость раздела..……4

2. Цели и задачи оценки диссертации на предмет её соотвтетсия критериям 4

3. Место представления оценки диссертации на предмет её соответствия критериям в образовательной программе аспирантуры 4

4. Место и сроки проведения оценки диссертации на предмет её соответствия критериям……..4

5. Объем в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся …… …….5

6. Структура, содержание, образовательные технологии.....5

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся 8

8. Оценочные средства для проведения аттестации обучающихся 9

9. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и ресурсов Интернет, необходимых для освоения программы 10

10. Требования к условиям реализации программы.....12

11. Особенности реализации программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья……15

12. Лист регистрации изменений.....17

1. Трудоемкость раздела

Общая трудоемкость раздела «Оценка диссертации на предмет её соответствия критериям» составляет 9 з.е. (324 часа). На контактную работу с обучающимся отводится согласно учебному плану 20.5 часов, на самостоятельную работу – 303.5 часа

2. Цели и задачи оценки диссертации на предмет её соответствия критериям

Цель оценки диссертации на предмет её соответствия критериям состоит в том, чтобы определить научно-теоретический уровень представляемой к защите диссертации, оценить её соответствие предъявляемым требованиям, показать уровень научной подготовки выпускника

Задачи оценки диссертации на предмет её соответствия критериям:

- вынесение решения о возможности направления на защиту представленной диссертаци;
- систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, сформированных в процессе освоения образовательной программы аспирантуры;
- внесение элементов научной и/или практической новизны в разработанность выбранной темы на основе результатов проведенного исследования.

3. Место представления оценки диссертации на предмет её соответствия критериям в образовательной программе аспирантуры

Раздел «Оценка диссертации на предмет её соответствия критериям» входит в Блок 3. Итоговая аттестация учебного плана по программе аспирантуры 5.6.4 Этнология, антропология и этнография (Индекс: 3.1).

«Оценка диссертации на предмет её соответствия критериям» базируется на знаниях и умениях, сформированных за весь период обучения в аспирантуре.

В результате прохождения раздела «Оценка диссертации на предмет её соответствия критериям» обучающийся должен:

знать: основные направления, проблемы, теории и методы исторической науки; основы подготовки, проведения индивидуальной и коллективной научно-исследовательской работы, ее анализа; основы научно-исследовательской, культурно-просветительской, краеведческой деятельности;

уметь: анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические аспекты исторического процесса, роль человеческого фактора, цивилизационной составляющей в историческом развитии; осуществлять и организовывать научно-исследовательскую, научную работу; использовать в исследовательской практике программное обеспечение, информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе;

владеть: навыками логического мышления и умения вести научные дискуссии; навыками проведения самостоятельных научных исследований, анализа исторических событий и принятия на их основе осознанных решений и выводов; умением использовать полученные знания в практической научной, научно-исследовательской, преподавательской, культурно-просветительской и других видах деятельности.

4. Место и сроки проведения оценки диссертации на предмет её соответствия критериям

«Оценка диссертации на предмет её соответствия критериям» проводится на историческом факультете ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева». Подготовка к процедуре проводится на базе кафедры истории России исторического факультета названного университета. Научное

руководство аспирантами при оценке диссертации на предмет её соответствия критериям осуществляют научные руководители, закрепленные за аспирантами.

5. Объем в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) подготовки к защите и процедуры защиты выпускной квалификационной работы составляет: 9 ЗЕТ, 324 академических часов.

Объём подготовки к защите и процедуры защиты выпускной квалификационной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем	20,5
в том числе:	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	303,5
Контроль самостоятельной работы	-

6. Структура, содержание, образовательные технологии

Требования к выполнению диссертации

Оценка диссертации на предмет её соответствия критериям является формой государственной итоговой аттестации аспиранта, завершающего уровень подготовки кадров высшей квалификации. Диссертация представляет собой самостоятельную и логически завершенную научно-квалификационную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которой готовится аспирант в соответствии с научной специальностью.

1. Требования к диссертации

1.1. Цель подготовки и защиты диссертации состоит в том, чтобы продемонстрировать новый, актуальный уровень знаний, представить диссертацию, обладающую научной новизной и практической значимостью.

1.2. В рамках выполнения диссертации решаются следующие задачи:

- систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, сформированных в процессе освоения образовательной программы аспирантуры;
- внесение элементов научной и/или практической новизны в разработанность выбранной темы на основе результатов проведенного исследования;
- демонстрация уровня научной подготовки выпускника, профессиональное владение им теорией и практикой предметной области, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные задачи профессиональной деятельности в соответствии с освоением основной образовательной программой аспирантуры.

1.3. Диссертация в рамках научной специальности 5.6.4 Этнология, антропология и этнография носит исследовательский характер. Она направлена на разработку нового теоретического подхода к решению поставленного вопроса исследования и его проверку с помощью качественных или количественных методов исследования.

1.4. Диссертация представляется в виде специально подготовленной рукописи, которая имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- основной текст;
- словарь терминов (не является обязательным элементом структуры диссертации);
- список использованных источников и литературы;
- приложения (не является обязательным элементом структуры диссертации).

Объем рукописи диссертации определяется целью, задачами и методами исследования. Объем диссертации должен составлять около 150 страниц.

Отличительными признаками передачи содержания диссертации являются:

- передача информации в устной форме;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

Для того, чтобы устное выступление быть удачным, оно должно хорошо восприниматься на слух и быть преподнесено так, чтобы заинтересовать аудиторию. При озвучивании основных положений диссертации необходимо учитывать следующие моменты. В начале выступления следует обосновать актуальность, цель и задачи, стоящие перед исследователем. Затем, называются фамилии авторов, чьи работы были использованы при подготовке диссертации, а также кратко излагается источниковая база работы. В дальнейшем излагаются основные положения и делаются краткие выводы. Необходимо соблюдать регламент выступления (не более 15 мин.) и стараться выступать как можно реже заглядывая в конспект, а также интонационно выделять ключевые моменты работы, привлекая к ним внимание аудитории.

Титульный лист заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается ведомственная принадлежность вуза и полное наименование учебного заведения. Далее указывается название кафедры. Далее указываются фамилия, имя отчество аспиранта в именительном падеже. После этого приблизительно в середине листа дается заглавие: «диссертация на соискание ученой степени кандидата исторических наук», а ниже указывается название работы (заголовок и название не заключаются в кавычки). После заголовка и названия диссертации помещается шифр научной специальности, на получение которой представляется диссертация. Ближе к правому краю титульного листа указывается фамилия, инициалы научного руководителя, его ученое звание и ученая степень. В нижнем поле указываются место и год выполнения работы (слово «год» не пишется).

В оглавлении приводятся все заголовки диссертации и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны быть тождественны заголовкам в тексте. Заголовки начинаются с прописной буквы без точки на конце.

Введение должно быть кратким, в нем обосновывается актуальность выбранной темы, содержится анализ источниковой и историографической базы исследования, формулируется объект, предмет, цель, задачи исследования, указывается избранный метод исследования, теоретическая значимость и практическая ценность полученных результатов, хронологические и географические рамки, сообщаются положения, выносимые на защиту.

В заключении дается обобщенная итоговая оценка проделанной работы в соответствии с целями исследования, делаются выводы по теме исследования.

Библиографический список использованных источников и литературы составляется в алфавитном порядке. Каждый источник должен иметь полное библиографическое описание и иметь отражение в диссертации.

1.5. Обязательными структурными элементами текста диссертации являются введение, основная часть и заключение.

1.5.1. Во введении отражаются:

- обоснование выбора темы диссертации по результатам научно-квалификационной работы, её актуальности, научной новизны и/или практической значимости;
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи исследования;
- теоретико-методологические основания и методы исследования;
- хронологические и географические рамки исследования (при необходимости).

1.5.2. Основная часть диссертации состоит из разделов (глав), которые могут разбиваться на параграфы. Количество глав не может быть меньше 2 и более 5.

Содержание основной части диссертации определяется логикой и типом исследования.

1.5.3. В Заключении формулируются результаты проведенного исследования в соответствии с поставленными задачами, возможные пути использования полученных результатов и перспективы продолжения исследования.

1.5.4. Список использованных источников и литературы должен включать все упомянутые и процитированные в научном докладе источники и литературу. В качестве источников и литературы могут быть использованы нормативно-правовые акты, опубликованные документы, архивные материалы, монографии, научные статьи, аналитические и справочные материалы и др., в том числе на иностранных языках.

2. Оформление текста диссертации

2.1. Текст диссертации должен быть набран на компьютере в формате Word и распечатан на одной стороне стандартного листа формата А4 (210х297 мм) белой односортной бумаги через 1,5 межстрочных интервала. Размер шрифта 14, Times New Roman. Выравнивание текста по ширине. На странице должно быть примерно 1800 знаков.

2.2 Размер полей:

левое поле: 30 мм
правое поле: 15 мм
верхнее поле: 20 мм
нижнее поле: 20 мм

2.3 Все сноски делаются автоматическими, постраничными. Печатаются 10 шрифтом, одиночным интервалом на той странице, к которой они относятся. Нумерация сносок начинается заново на каждой странице.

2.4 Все страницы имеют сквозную нумерацию, включая иллюстрации и приложение. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не ставится.

2.5 Страницы нумеруются арабскими цифрами. Цифры нумерации ставят в середине верхнего поля страницы.

2.6 Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам.

2.7 Точку в конце заголовка, располагаемого посредине строки, не ставят. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке нельзя.

2.8 Абзацный отступ равен 1 см.

2.9 Таблицы, рисунки, чертежи, графики, фотографии в тексте диссертации и приложениях наклеиваются или выполняются на стандартных листах белой бумаги размером 210х297 мм. Подписи и пояснения должны быть написаны с лицевой стороны.

3. Порядок работы над диссертацией

3.1. Подготовка диссертации выполняется в течение всего срока обучения в аспирантуре.

3.2. Примерная тематика диссертаций на соискание ученой степени кандидата исторических наук в рамках научной специальности 5.6.4 Этнология, антропология и этнография определяется до начала учебного года научными руководителями аспирантов и утверждается на заседании кафедры. Обучающемуся предоставляется право выбора темы диссертации вплоть до предложения своей темы при условии обоснования её

актуальности и целесообразности. Тема диссертации закрепляется в индивидуальном плане аспиранта и утверждается приказом ректора.

В случае изменения темы диссертации она утверждается приказом ректора на основании решения кафедры и Ученого совета факультета.

3.4. Подготовку диссертации курирует научный руководитель аспиранта.

3.5. Промежуточный контроль подготовки диссертации осуществляется научным руководителем обучающегося согласно графику, предусмотренному индивидуальным планом аспиранта.

3.6. Этапы подготовки диссертации:

- осознание и правильное понимание темы диссертации;
- подбор литературы и источников (при этом их спектр должен быть довольно широким: монографии, научные статьи в периодических изданиях, сборники документов, мемуары, материалы, размещенные в сети Интернет и др.);
- работа с отобранной литературой и источниками: анализ и систематизация отобранного материала, составление рабочего плана диссертации, письменное изложение материала в соответствии со структурой и планом;
- самоанализ диссертации по критериям: обоснованность выбора литературы и источников, степень раскрытия сущности вопроса, объем доклада;
- редактирование и переработка текста диссертации, технически грамотное оформление ссылок и библиографического раздела.

4. Порядок защиты диссертации

4.1. Защита диссертации проводится в специализированном диссертационном совете. Кафедра направляет в диссертационный совет заключение кафедры по диссертации и отзыв научного руководителя.

4.2. Защита диссертации производится на открытом заседании диссертационного совета с участием не менее двух третей её состава. Продолжительность представления аспирантом результатов диссертации не должна превышать 15 минут.

Процедура публичной защиты состоит из:

- представления диссертации, путем озвучивания ФИО автора исследования, её темы, ФИО научного руководителя;
- доклада аспиранта;
- ответов аспиранта на вопросы присутствующих;
- выступления научного руководителя аспиранта (либо зачитывание секретарем аттестационной комиссии предоставленного отзыва);
- выступления рецензентов, озвучивания отзыва ведущей организации;
- ответов аспиранта на замечания рецензентов и ведущей организации;
- дискуссии (открытого обсуждения диссертации).

4.3. Решение о присвоении ученой степени диссертационный совет принимает путем тайного голосования.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

В КЧГУ разработаны методические рекомендации для написания научных работ аспирантов. Диссертация является самостоятельной творческой работой аспиранта, которая должна отличаться актуальностью, новизной, иметь теоретическую и практическую значимость.

Методологической основой самостоятельной работы является деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать не только типовые, но и нетиповые задачи, когда необходимо проявить творческую активность, инициативу, знания, умения и навыки.

Во время работы над диссертацией следует:

1) внимательно изучить материалы, характеризующие курс и тематику самостоятельного изучения. Это позволит четко представить как круг, изучаемых тем, так и глубину их постижения.

2) составить подборку литературы и источников, достаточную для написания диссертации. При этом следует иметь в виду, что необходимо использовать:

- учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- первоисточники, к которым относятся оригинальные работы теоретиков, разрабатывающих проблемы, сборники документов, мемуары, архивные материалы, полевой материал автора и т.д.;
- монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, любой эмпирический материал;
- справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат;

3) важной составляющей написания диссертации выступает то, что обучающийся должен не просто изложить существующие точки зрения на ту или иную проблему, но и подвергнуть их анализу, критическому разбору, выразить свою точку зрения на исследуемую проблему.

8. Оценочные средства для проведения аттестации обучающихся

Отчетность и оценивание

Промежуточный контроль уровня подготовки диссертации проводится научным руководителем аспиранта.

Критерии оценки диссертации:

Результаты защиты диссертации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Диссертация оценивается по следующим критериям:

- соответствие теме исследования;
- актуальность содержания;
- степень раскрытия сущности вопроса;
- новизна текста, доступность изложения, логичность, обоснованность выводов и обобщений;
- грамматическая правильность и стилистическая выразительность выступления;
- самостоятельность исследования;
- знание научных исследований по теме исследования;
- значимость для науки и/или практики полученных автором результатов;
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время процедуры представления диссертации, и ответов на замечания в ходе дискуссии;

Диссертация оценивается на «отлично», если аспирант показал глубокое владение материалом, хорошие навыки исследовательской работы, умение грамотно и четко представлять результаты работы (в том числе и в процессе защиты), высокую степень самостоятельности при выполнении работы.

Работа оценивается на «хорошо», если в ней содержатся отдельные несущественные неточности не влияющие на основные результаты работы. Оценка за отлично выполненную работу может быть снижена до «хорошо», если аспирант недостаточно убедительно излагал результаты работы, путался при ответах на вопросы в процессе защиты и т.д.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если аспирант показал достаточный уровень владения материалом, продемонстрировал некоторые навыки исследовательской работы, однако работа содержит существенные изъяны, влияющие на общую оценку результатов работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если аспирант показал чрезвычайно слабый уровень владения материалом, не продемонстрировал навыки самостоятельной, научно-исследовательской работы, не был в состоянии удовлетворительно отвечать на задаваемые вопросы, доклад содержит существенные недостатки оформительского и содержательного характера.

Отзыв научного руководителя строится на основе таких критериев как:

- заключение о степени соответствия диссертации утвержденной теме и заданию;

- характеристика работы аспиранта в период подготовки диссертации;
- оценка обучающегося как специалиста;
- замечания руководителя;
- заключение и общая оценка диссертации;
- заключение о допуске к защите.

Научный руководитель также может и должен учитывать актуальность темы диссертации; степень достижения поставленных целей; соответствие содержания теме; владение методами сбора, анализа и обработки информации; наличие в научном докладе элементов научной и практической новизны; степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками; правильность оформления диссертации, структура, стиль, язык изложения, библиографический аппарат, а также использование табличных и графических средств представления информации, в соответствии с правилами, установленными ГОСТ.

Диссертации подлежат обязательному рецензированию с привлечением специалистов организаций, учреждений, являющихся специалистами в рассматриваемой области знания.

Рецензия основывается на следующих критериях:
- актуальность темы;
- характеристика обоснованности целей, задач и результатов исследования;
- анализ содержания темы;
- соответствие содержания работы плану и степень раскрытия темы;
- пожелания рецензента и указания на недостатки работы;
- заключение о диссертации.

Рецензент также должен обратить внимание на качество обработки материала; соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям; обоснованность сделанных выводов и предложений; теоретическую и практическую значимость выполненного исследования.

Рецензия подписывается рецензентом с указанием ФИО, звания, степени, должности, места работы, даты. Его подпись заверяется в установленном порядке. Рецензия должна быть доведена до сведения обучающегося не позднее, чем за 5 календарных дней до представления диссертации.

Результаты обучения, подлежащие проверке

Оценочные средства
Диссертация. Доклад обучающегося. Ответы на вопросы по содержанию диссертации. Отзыв научного руководителя. Рецензия.

9. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и ресурсов Интернет, необходимых для освоения программы

а) основная литература:

1. Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах): учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 210 с. DOI 10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - ISBN 978-5-16-014583-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1815958

2. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/507377

3. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) : учебное пособие / В.В. Космин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 238 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI:https://doi.org/10.12737/1753-1. - ISBN 978-5-369-01753-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1245074

4. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (аспирантов) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1157859

5. Северьянов, М. Д. Этнология, антропология и этнография. Выпускная квалификационная работа магистра: методология, оформление и защита: Учебное пособие / Северьянов М.Д., Карчаева Т.Г. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 128 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/967659

б) дополнительная литература:

Аренс В.Ж. Азбука исследователя: (методология постановки и проведения исследований). – М., 2006.

Андреев, Г.И. и др. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Уч. пособие. М., 2004.

Газенаур, Е. Г. Компьютерные технологии в науке и образовании: учеб. пособие. Томск, 2009.

Добреньков, В.И., Осипова, Н.Г. Методология и методы научной работы: учеб. пособие. М., 2009.

Зубков, В. И. Методические рекомендации по написанию и оформлению учебных работ. М., 2002.

Кузнецов, И.Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление. М., 2004.

в) Интернет-ресурсы:

Библиотека Гумер: Всеобщая история. URL: https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/INDEX_HISTORY.php;

- Библиотека Гумер: История России. URL: https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/History_Russia.php;

- Библиотека Гумер: История древнего мира. URL: https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/History_Antigue.php;

- Библиотека Гумер: Культурология. URL: https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Culture/INDEX_CULTUR.php;

- Российская государственная библиотека. URL: http://www.rsl.ru/;

- Российская национальная библиотека. URL: http://www.nlr.ru/;

- Библиографические базы данных ИНИОН РАН. URL: http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/;

- Historical Abstracts. Адрес ресурса: https://www.ebsco.com/products/research-databases/historical-abstracts;

- ProQuest Historical Newspapers. Адрес ресурса: https://www.proquest.com/products-services/pq-hist-news.html;

- Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. Адрес ресурса: https://opendata.mkrf.ru/opendata/7705851331-egrkn;

- История.ру. Адрес ресурса: http://www.istorya.ru/;

- Музеи мира в интернете. Адрес ресурса: http://www.hist.msu.ru/ER/museum.htm;

- История.РФ. Федеральный исторический портал. Адрес ресурса: https://histrf.ru/;

Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: https://cyberleninka.ru/

10. Требования к условиям реализации программы

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

http://kchgu.ru - адрес официального сайта университета
https://do.kchgu.ru - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026/2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 332 эбс от 02.06.2026 г. Электронный адрес: https://znanium.com	до 02.06.2027г.
2026/2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 12 от 02.02.2026 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	до 02.02.2027 г.
2026/2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». Договор № 10 от 29.05.2026 г.	до 29.05.2027
2026/2027 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1).	Бессрочный
2026/2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Бесплатно.	Бессрочный
2026/2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22.02.2023 г. Бесплатно.	Бессрочно
2026/2027 учебный год	Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Перечень информационных технологий, используемых при выполнении, подготовке к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении выполнения, подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы используются следующие информационные технологии:

видео- и аудио- материалы;

использование слайд-презентаций;

размещение учебно-методических ресурсов в информационно-образовательной среде вуза;

консультации обучающихся посредством сети Интернет и информационно-образовательной среды вуза.

10.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение выполнения, подготовки к процедуре защите и защиты выпускной квалификационной работы

Аудитория	Назначение
Учебная	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа,

аудитория № 302	курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Помещение для самостоятельной работы аудитория № 320	помещение для самостоятельной работы обучающихся

В ходе самостоятельной работы в университете могут быть также задействованы:

1.Мультимедийный кабинет: интерактивная доска с проектором, компьютеры с доступом в Интернет (41 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

2. Интерактивный монитор с компьютером; плазменный телевизор, подключенный к компьютеру (49 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса

3.Компьютерный класс: 10 компьютеров, подключенных к сети Интернет, интерактивный монитор с компьютером, цифровая видеокамера, цифровой фотоаппарат, 4 цифровых диктофона, телевизионная система со спутниковой антенной и DVD- плеером (42 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

4.Общеуниверситетский компьютерный центр обучения и тестирования: 24 компьютеризированных мест (210 аудитория, 2 этаж 4 учебного корпуса)

5.Студенческий читальный зал на 65 мест (18 компьютеризированы с подключением к сети Интернет);

6.Читальный зал периодики на 25 мест;

7.Научный зал на 25 мест, 10 из которых оборудованы компьютерами.

10.4. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.5 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

11.Особенности реализации программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: http://kchgu.ru.

12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе на _____уч.год внесены следующие изменения:

№	Внесенные изменения	Номер стр. РП с изменением или дополнением

Решение кафедры истории России: _____, протокол №

Завкаф. _____ _____20 г.