

Программу составил(а): *к.пед.н., доцент Э.М. Эрикенова*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954, дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики на 2024-2025 уч. год.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля)	4
--	----------

2. Место дисциплины в структуре дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	7
5.2. Виды занятий и их содержание	10
5.4. Примерная тематика курсовых работ	13
5.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости	13
6. Образовательные технологии	14
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	15
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций	15
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.	16
7.3. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	16
7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:.....	16
7.3.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)	17
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	19
8.1. Основная литература:.....	19
8.2. Дополнительная литература:.....	20
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	21
9.1. Общесистемные требования	21
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	21
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	22
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	22
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
11. Лист регистрации изменений	23

1. Наименование дисциплины (модуля)

Аудит

Цели изучаемой дисциплины: освоение порядка организации и проведения аудита (обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита) как механизма, обеспечивающего контроль в организации и позволяющего решать ряд важнейших задач управления организацией.

Задачи:

- определение понятия аудита его цели и задач, обоснование необходимости проведения аудита в организации, формулирование основных требований к его проведению;
- изучение требований, предъявляемых к аудиторам и аудиторским организациям;
- рассмотрение основных этапов подготовки и проведения аудита;
- исследование особенностей проведения аудита отдельных объектов учета;
- воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля;
- развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе;
- овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией;
- использование контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля на предприятиях.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся должно быть сформировано представление, позволяющее им компетентно ориентироваться в понимании сущности и обеспечения современных методов проведения аудита бухгалтерского учета и соответствия бухгалтерской отчетности требованиям, предъявляемым к его составлению и содержанию. Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954, дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

2. Место дисциплины в структуре дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ)». Индекс 03.
Требования к предварительной подготовке обучающегося:
Учебная дисциплина «Аудит» знакомит обучающихся с теоретическими и методологическими основами аудита с целью получения практических навыков по организации и проведению аудиторских проверок и основывается на знаниях по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность»
Требования к результатам освоения.
Дисциплина участвует в формировании компетенций ПК-3, ПК-4

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Аудит» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код и содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ДПОП /ПП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция индикаторов (результаты обучения - знания, умения, навыки)
ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	ПК 3.7. Осуществляет обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессы внутреннего, внешнего контроля и иных проверок	. Знать: - теоретические основы аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - цели и процедуры аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. Умеет: - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - организовывать и осуществлять аудит совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни; - проводить оценку состояния и эффективности аудита экономического субъекте. Владеет навыками: - организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; - проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - контроля соблюдения процедур аудита ведения бухгалтерского учета и

		составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово - хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.	ПК-4.2. Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	Знает: -законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности. Умеет: - составлять отчеты о результатах аудита. Владеет навыками: -обобщения результатов аудиторских проверок в отчете аудитора и аудиторском заключении.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов
	для очной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)	
Аудиторная работа (всего):	48
в том числе:	
лекции	24
семинары, практические занятия	24
практикумы	Не предусмотрено -
лабораторные работы	Не предусмотрено -
Внеаудиторная работа:	
консультация перед зачетом	
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	24
Контроль самостоятельной работы	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет /	зачет

экзамен)	
----------	--

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел/ тема и содержание дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема 1. Основы аудита. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Цели, задачи, принципы и виды аудиторской деятельности. Организация аудита. Этапы проведения аудита. Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Программа тестов средств контроля (на соответствие) и программа аудиторских процедур по существу. Аудиторский риск и его взаимосвязь с существенностью и аудиторской выборкой. Аудиторские доказательства: особенности получения и отражения в рабочей документации. Заключительная стадия аудиторской проверки: аудиторское заключение	12	4	4		4	ПК-3	Опрос/ Эссе/ Тест	
2.	Тема 2 Аудит учредительных документов, формирования и учета капитала и резервов Экспертиза учредительных документов аудируемого субъекта Основные законодательные и нормативные документы,	12	4	4		4	ПК-03, ПК-04	Опрос/ Эссе/ Тест	

	источники информации для проверки, план и программа аудиторской проверки раздела учета, перечень аудиторских процедур						
3.	Тема 3. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики Цели и задачи аудита учетной политики. Тестирование отдельных положений учетной политики. Экспертиза учетной политики экономического субъекта . /	6	2	2		2	ПК-03, ПК-04 Опрос/ Эссе/ Тест
4.	Тема 4. Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами, кассовых операций, операций на расчетном и других счетах в банках. Цель и задачи аудита кредитных операций, основные законодательные и нормативные документы, источники информации для проверки, методика аудита, вопросник и процедуры, типичные ошибки. Цель и задачи аудиторской проверки финансовых вложений и операций с ценными бумагами, основные законодательные и нормативные документы, источники информации, план и программа аудиторской проверки, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки. Цель и задачи аудита кассовых операций, основные законодательные и нормативные документы, источники информации для проверки, план и программа аудиторской проверки, перечень аудиторских	12	4	4		4	ПК-03, ПК-04 Опрос/ Эссе/ Тест

	процедур, типичные ошибки. Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита операций на расчетных счетах в банках, источники информации для проверки, методика аудита, типичные ошибки. Аудит операций по расчетным, текущим и валютным счетам в банке. Аудит операций по специальным счетам в банках и переводов в пути							
5.	Тема 5. Аудит операций с основными средствами, нематериальными активами, материально - производственными запасами. Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита операций с основными средствами, источники информации для проверки, план и программа, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки. Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита НМА, источники информации, план и программа, перечень аудиторских процедур, методика проверки, типичные ошибки. Основные законодательные и нормативные документы учета запасов. Источники информации, план и программа, методика проверки основных комплексов работ по учету запасов, типичные ошибки.	12	4	4		4	ПК-03, ПК-04	Опрос/ Эссе/ Тест

6.	Тема 6. Аудит учета издержек производства, отгрузки и продажи продукции. Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита издержек производство, источники информации, вопросник аудитора для составления плана и программы аудита, план и программа аудиторской проверки, методика проверки основных комплексов работ в учете затрат на производство, типичные ошибки. Основные законодательные и нормативные документы учета продажи готовой продукции (выполненных работ, оказанных услуг). Источники информации, вопросник для составления плана и программы аудита, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки.	12	4	4		4	ПК-03, ПК-04	Опрос/ Эссе/ Тест
7.	Тема 7. Аудит финансовых результатов. Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита финансовых результатов, источники информации, методика проверки учета финансовых результатов, типичные ошибки.	6	2	2		2	ПК-03, ПК-04	Опрос/ Эссе/ Тест
	Всего	72	24	24		24		

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1. Тематика и краткое содержание лекционных занятий

Тема 1. Основы аудита.

Лекционное занятие № 1

Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности.

Цели, задачи, принципы и виды аудиторской деятельности.

Организация аудита. Этапы проведения аудита. Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Программа тестов средств контроля (на соответствие) и программа аудиторских процедур по существу.

Вопросы для самостоятельной работы

Аудиторский риск и его взаимосвязь с существенностью и аудиторской выборкой. Аудиторские доказательства: особенности получения и отражения в рабочей документации. Заключительная стадия аудиторской проверки: аудиторское заключение.

Тема 2. Аудит учредительных документов, формирования и учета капитала и резервов.

Лекционное занятие № 2

Экспертиза учредительных документов аудируемого субъекта Основные законодательные и нормативные документы, источники информации для проверки, план и программа аудиторской проверки раздела учета, перечень аудиторских процедур

Вопросы для самостоятельной работы

Типичные ошибки в учете операций формирования собственного капитала и расчетов с учредителями.

Тема 3. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики

Лекционное занятие № 3

Цели и задачи аудита учетной политики. Тестирование отдельных положений учетной политики. Экспертиза учетной политики экономического субъекта.

Вопросы для самостоятельной работы

Типичные ошибки в учетной политике организаций.

Тема 4. Аудит кредитных операций, финансовых вложений, кассовых операций, операций на расчетном и других счетах в банках.

Лекционное занятие № 4

Цель и задачи аудита кредитных операций, основные законодательные и нормативные документы, источники информации для проверки, методика аудита, вопросник и процедуры, типичные ошибки.

Цель и задачи аудита кассовых операций, основные законодательные и нормативные документы, источники информации для проверки, план и программа аудиторской проверки, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки.

Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита операций на расчетных счетах в банках, источники информации для проверки, методика аудита, типичные ошибки. Аудит операций по расчетным, текущим и валютным счетам в банке.

Вопросы для самостоятельной работы

Типичные ошибки в учете кредитных операций, финансовых вложений, кассовых операций, операций на расчетном счете.

Тема 5. Аудит операций с основными средствами, нематериальными активами, материально - производственными запасами.

Лекционное занятие № 5

Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита операций с основными средствами, источники информации для проверки, план и программа, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки.

Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита НМА, источники информации, план и программа, перечень аудиторских процедур, методика проверки, типичные ошибки.

Основные законодательные и нормативные документы учета запасов. Источники информации, план и программа, методика проверки основных комплексов работ по учету запасов, типичные ошибки.

Вопросы для самостоятельной работы

Типичные ошибки в учете операций с основными средствами, нематериальными активами, материально - производственными запасами.

Тема 6. Аудит учета издержек производства, отгрузки и продажи продукции.

Лекционное занятие № 6

Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита издержек производство, источники информации, вопросник аудитора для составления плана и программы аудита, план и программа аудиторской проверки, методика проверки основных комплексов работ в учете затрат на производство, типичные ошибки.

Основные законодательные и нормативные документы учета продажи готовой продукции (выполненных работ, оказанных услуг). Источники информации, вопросник для составления плана и программы аудита, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки.

Вопросы для самостоятельной работы

Типичные ошибки в учете издержек производства, отгрузки и продажи продукции.

Тема 7. Аудит финансовых результатов.

Лекционное занятие № 7

Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита финансовых результатов, источники информации, методика проверки учета финансовых результатов, типичные ошибки.

Вопросы для самостоятельной работы

Типичные ошибки в учете финансовых результатов.

5.2.2 Тематика и содержание семинарских занятий по курсу:

Тема 1. Основы аудита.

Семинарское занятие № 1

1. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Цели, задачи, принципы и виды аудиторской деятельности.
2. Организация аудита. Этапы проведения аудита. Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Программа тестов средств контроля (на соответствие) и программа аудиторских процедур по существу.
3. Аудиторский риск и его взаимосвязь с существенностью и аудиторской выборкой.
4. Аудиторские доказательства: особенности получения и отражения в рабочей документации.
5. Заключительная стадия аудиторской проверки: аудиторское заключение

Тема 2. Аудит учредительных документов, формирования и учета капитала и резервов.

Семинарское занятие № 2

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Проверка учредительных и иных документов экономического субъекта. Планирование проверки формирования и учета уставного капитала, его структуры.
2. Методы и процедуры аудита формирования и учета уставного капитала. Проверка эмиссии ценных бумаг, формирования и изменения уставного капитала.
3. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки. Типичные ошибки в формировании и учете капитала и резервов.

Тема 3. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики

Семинарское занятие № 3

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Оценка организационной структуры бухгалтерской службы аудируемого лица. Оценка надежности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля и документирование аудиторских данных.
2. План и программа аудита организации бухгалтерского учета и оценки учетной политики. Анализ и оценка учетной политики экономического субъекта, документации и документооборота. Методика аудиторской проверки постановки бухгалтерского учета.
3. Типичные ошибки и нарушения организации бухгалтерского учета. Обобщение результатов проверки.

Тема 4. Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами, кассовых операций, операций на расчетном и других счетах в банках.

Семинарское занятие № 4

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Цель и задачи аудита кредитных операций, основные законодательные и нормативные документы, источники информации для проверки, методика аудита, вопросник и процедуры, типичные ошибки.
2. Цель и задачи аудиторской проверки финансовых вложений и операций с ценными бумагами, основные законодательные и нормативные документы, источники информации, план и программа аудиторской проверки, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки.
3. Цель и задачи аудита кассовых операций, основные законодательные и нормативные документы, источники информации для проверки, план и программа аудиторской проверки, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки.
4. Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита операций на расчетных счетах в банках, источники информации для проверки, методика аудита, типичные ошибки. Аудит операций по расчетным, текущим и валютным счетам в банке. Аудит операций по специальным счетам в банках и переводов в пути.

Тема 5. Аудит операций с основными средствами, нематериальными активами, материально - производственными запасами.

Семинарское занятие № 5

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита операций с основными средствами, источники информации для проверки, п перечень аудиторских процедур, типичные ошибки.
2. Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита НМА, источники информации, план и программа, перечень аудиторских процедур, методика проверки, типичные ошибки.
3. Основные законодательные и нормативные документы учета запасов. Источники информации, план и программа, методика проверки основных комплексов работ по учету запасов, типичные ошибки.

Тема 6. Аудит учета издержек производства, отгрузки и продажи продукции.

Семинарское занятие № 6

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита издержек производство, источники информации, вопросник аудитора для составления плана и программы аудита, план и программа аудиторской проверки, методика проверки основных комплексов работ в учете затрат на производство, типичные ошибки .
2. Основные законодательные и нормативные документы учета продажи готовой продукции (выполненных работ, оказанных услуг). Источники информации, вопросник для составления плана и программы аудита, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки.

Тема 7. Аудит финансовых результатов.

Семинарское занятие № 7

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита финансовых результатов, источники информации, методика проверки учета финансовых результатов, типичные ошибки.
2. Проверка текущего использования прибыли и ее распределения. Проверка налогообложения прибыли. Проверка прибыли остающейся в распоряжении организации, фондов и резервов.

5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.4. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

5.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости

В рамках указанного в учебном плане объема самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности:

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	8
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	-
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	8
Подготовка к текущему контролю	-
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	-
Решение задач	-
Подготовка к промежуточной аттестации	8
Итого СРО	24 часов

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», коллоквиума др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5.... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

индикаторы	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
ПК-3 Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	ПК 3.7 Осуществляет обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессы внутреннего, внешнего контроля и иных проверок			
	В полном объеме знает, умеет, владеет навыками	Знает, умеет, владеет навыками	В целом знает, умеет, владеет навыками	Фрагментарно знает, умеет, владеет навыками
ПК-4 Способен проводить анализ и контроль финансово - хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.	ПК-4.2. Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности			
	В полном объеме знает, умеет, владеет навыками	Знает, умеет, владеет навыками	В целом знает, умеет, владеет навыками	Фрагментарно знает, умеет, владеет навыками

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/>

7.3. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Независимость аудитора.
2. Этика аудитора.
3. Рынок аудиторских услуг в Российской Федерации.
4. История аудита.
5. Аудит и ревизия.
6. Саморегулируемые объединения аудиторов.
7. Административная и уголовная ответственность аудитора.
8. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации.
9. Ответственность аудитора перед третьими лицами.
10. Международные стандарты аудита.

11. Обязательный аудит в России.
12. Аудиторская выборка.
13. Назначение аудиторского заключения и его элементы.
14. Внутренняя аудиторская служба экономического субъекта и его функции.
15. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия.
16. Аудит бухгалтерской отчетности экономического субъекта.
17. Аудит и анализ системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля.
18. Аудит системы управления экономических субъектов.
19. Финансовый анализ – услуга, сопутствующая аудиту.
20. Консультационный аудит: практика.
21. Автоматизация бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий.
22. Контроль качества аудита.
23. Договор на оказание аудиторских услуг.
24. Участники аудита и их взаимоотношения.
25. Подготовка квалифицированных аудиторов и их аттестация.
26. Аудит кредитных учреждений.
27. Аудит страховых компаний.
28. Применение информационных технологий при проведении аудита.

Критерии оценки доклада, сообщения, эссе:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.3.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Планирование аудиторской проверки.
2. Существенность в аудите. Методы определения существенности.
3. Аудиторский риск. Виды риска.
4. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
5. Аудиторская программа.
6. Аудиторская выборка.
7. Аудиторские доказательства. Виды. Источники. Оценка доказательств.
8. Методы и процедуры аудиторской проверки.

9. Документирование аудита.
10. Аудит учредительных документов экономического субъекта
11. Законодательные и нормативные документы, а также источники информации для проверки общих документов экономического субъекта
12. План и программа проверки общих документов предприятия
13. Типичные ошибки и нарушения в оформлении, изменение учредительных документов и расчетов с учредителями
14. Экспертиза основных элементов учетной политики экономического субъекта в целях бухгалтерского учета
15. Основные законодательные документы, регулирующие расчеты экономического субъекта по налогам и сборам
16. Общий план и программа аудита расчетов по налогам и сборам Перечень аудиторских процедур расчетов по налогам и сборам
17. Типичные ошибки и типичные проводки расчетов по налогам и сборам
18. Основные законодательные и нормативные документы источники информации, необходимые при проверке основных средств
19. План и программа аудита основных средств. Аудиторские процедуры
20. Типичные ошибки и основные бухгалтерские проводки учета основных средств
21. Законодательная база и источники информации аудита нематериальных активов
22. План и программа аудита нематериальных активов
23. Аудиторские процедуры и типичные ошибки в учете нематериальных активов
24. Нормативная база, регулирующая учет материально-производственных запасов (МПЗ) и источники информации для аудита
25. План и программа аудита материально-производственных запасов (МПЗ)
26. Методики проверки учета материально-производственных запасов (МПЗ)
27. Типичные ошибки и нарушения в учете материально-производственных запасов (МПЗ)
28. Нормативные документы, регулирующие учет кассовых операции и источники информации
29. План и программа аудиторской проверки операций по кассе
30. Перечень аудиторских процедур при проверке операций по кассе
31. Типичные ошибки в учете кассовых операции
32. Законодательные и нормативные документы, регулирующие операции по расчетному счету и прочим счетам в банках. Источники информации
33. Вопросник аудитора для составления плана и программы аудиторской проверки счетов в банке
34. Перечень аудиторских процедур при проверке операций по расчетному счету и прочим счетам в банках
35. Типичные ошибки и нарушения в учете операций по расчетному счету и прочим счетам в банках
36. Цель аудита, основные законодательные и нормативные документы, регулирующие учет финансовых вложений и источники информации для проверки
37. План и программа аудита учета финансовых вложений
38. Аудиторские процедуры при проверке учета финансовых вложений
39. Типичные ошибки и нарушения в учете финансовых вложений
40. Законодательные и нормативные документы, регулирующие учет кредитов и займов и источники информации
41. Вопросник аудитора для составления плана и программы аудиторской проверки учета кредитов и займов
42. Перечень аудиторских процедур при проверке учета кредитов и займов

43. Типичные ошибки и нарушения в учете кредитов и займов
44. Основные законодательные документы, регулирующие учет продаж готовой продукции. Источники информации.
45. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетов по оплате труда.
46. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие учет продажи готовой продукции. Источники информации.
47. Вопросник аудитора для составления плана и программы аудиторской проверки учета готовой продукции.
48. Перечень аудиторских процедур для проверки учета продажи готовой продукции.
49. Типичные ошибки и нарушения в учете продаж готовой продукции.
50. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Источники информации.
51. Методика проверки отчета о прибылях и убытках.
52. Аудит декларации по налогу на прибыль.
53. Типичные ошибки в учете финансовых результатов и их использования.
54. Основные законодательные документы, регулирующие порядок составления отчетности предприятия бухгалтерией.
55. Проверка отчетности на соответствие Федеральному закону «О бухгалтерском учете»
56. Проверки соответствия бухгалтерской отчетности Положению по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4 /99).
57. Проверка налоговых деклараций на соответствие налоговому Кодексу РФ.
58. Аудит отчетности, предоставляемой в государственные органы и другим пользователям.
59. Аудит расчетов с учредителями.
60. Основные цели аудита формирования себестоимости и источники информации для проверки.
61. Аудит правильности включения расходов в состав производственных затрат.
62. Аудит правильности исчисления себестоимости продукции.

Критерии оценки устного ответа на зачете по дисциплине «Аудит» :

- оценка «**зачтено**» выставляется студенту, если им показаны хотя бы удовлетворительные знания по изучаемому курсу, проявлены способности к самостоятельному логическому мышлению, показаны знания практически всех вопросов, хотя бы и с незначительными погрешностями;
- оценка «**незачтено**» ставится, когда студент проявил полное безразличие к предмету, не смог ответить на подавляющее большинство представленных вопросов, продемонстрировал неудовлетворительные знания.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература :

1. Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 413 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5bd0860ac63961.15941177. - ISBN 978-5-16-019354-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2110956> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0841-9. -

Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083160> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 559 с. — (Высшее образование). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007973>

4. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25135. - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869004> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

5. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика : учебник : в 2 частях. Часть 1. Теория / Л. И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 314 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013150-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2006820> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

6. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика : учебник : в 2 частях. Часть 2. Практический аудит / Л. И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 344 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013151-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2051468> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

7. Скачко, Г. А. Аудит : учебник для бакалавров / Г. А. Скачко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. — 300 с. - ISBN 978-5-394-02932-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091140> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

8. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018316. - ISBN 978-5-16-015136-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111349> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

9. Филиппев, Д. Ю. Аудит: Учебное пособие / Филиппев Д.Ю., Пислегина Н.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 179 с. (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01539-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926709> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Аудит : учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.] ; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 373 с. - ISBN 978-5-394-04668-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082453> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

1. Аудит: Учебное пособие / Хахонова Н.Н., Хахонова И.И., Богатая И.Н.; Под ред. Хахоновой Н.Н., - 3-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01576-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/556464>

2. Чернова, М. В. Аудит и анализ при банкротстве: теория и практика : монография / М. В. Чернова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. - 207 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006029-3. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/1028965> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под ред. М. А. Штефан. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

4. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под ред. М. А. Штефан. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

5. Аудит. Рабочая тетрадь для выполнения расчетной работы / С.А. Петрова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 53 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-103041-7 (online). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/509029>

6. Аудит. Рабочая тетрадь по выполнению контрольной работы / С.А. Афанасьева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 44 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-103038-7 (online) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/508984>

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 238 от 23.04.2024г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 23.04.2024г. до 11.05.2025г.
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19.01.2024 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2024-2025	Научная электронная библиотека	Бессрочный

учебный год	«ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- ☐ Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- ☐ Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ☐ ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- ☐ Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- ☐ Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- ☐ Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» - <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «[Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ](http://kchgu.ru)», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола	Дата и номер
-----------	------------------------	--------------

	ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО