Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора _____ **М.Х. Чанкаев**

«___» _____ **2024г.**

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

Карачаевск - 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ……3
1.1. Цель реализации программы……..…….…...3
1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации……..4
1.3. Требования к результатам освоения программы……....15
1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы……15
1.5. Трудоемкость обучения ……...……15
1.6. Форма обучения……..……...……15
1.7. Режим занятий……...……...……..15
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ……..……16
2.1 Учебный план…….……16
2.2 Дисциплинарное содержание ДПОП…….……....……17
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……..……67
3.1. Материально-технические условия реализации программы…….…67
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ДПОП……68
4 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ…….....……70
5 СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ…….…….....70

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Тип дополнительной программы: Дополнительная профессиональная образовательная программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дополнительная профессиональная образовательная программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет (анализ и аудит)», реализуемая ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» (далее – ДПОП ПП БУАиА), представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом требований профессиональных стандартов.

Дополнительная профессиональная образовательная программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет (анализ и аудит)» отражает компетентностно-квалификационную характеристику слушателя, содержание и организацию образовательного процесса и итоговой аттестации (междисциплинарного экзамена). Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру подготовки слушателя, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателя по данному направлению профессиональной переподготовки.

Дополнительная профессиональная образовательная программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет (анализ и аудит)» включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, итоговой аттестации (междисциплинарного экзамена) и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки слушателя, а также оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.1. Цель реализации дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет (анализ и аудит)»

Целью дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет (анализ и аудит)» является формирование у слушателей общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер» (код 08.002), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты России от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер».

Вид профессиональной деятельности	Трудовая функция	Уровень квалификации
Деятельность в области бухгалтерского учета	Ведение бухгалтерского учета	5
Деятельность в области бухгалтерского учета	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	6

Из вышеперечисленных целей реализации дополнительной программы вытекают следующие задачи освоения дополнительной программы**:**

- получение необходимых знаний и умений, формирование общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- приобретение теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета, анализа и аудита.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности и трудовых функций

Область профессиональной деятельности слушателей для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере **бухгалтерского учета (анализа и аудита)** – формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений, в частности:

Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень квалификации)
А	Ведение бухгалтерского учета	5	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	А 01.5	5
			Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	А 02.5	5
			Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	А 03.5	5
В	Составление и представление бухгалтерской	6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	В 01.6	6
			Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	В 02.6	6

	(финансовой) отчетности экономического субъекта		Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	В 03.6	6
			Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	В 04.6	6

Слушатели могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

ДПОП ПП является преемственной к **ОПВО** по направлению подготовки **38.03.01 Экономика, профиль - «Бухгалтерский учет (анализ и аудит»** и основывается в рамках Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 954 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика» (Зарегистрирован Минюстом РФ от 25 августа 2020 г. рег. № 59425) и профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты России от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» (Зарегистрирован Минюстом России 25.03.2019 № 54154).

Документ о квалификации**:** лицам, успешно освоившим дополнительную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке, образца, установленного ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева».

1.3 Требования к результатам освоения программы

В результате освоения программы слушатель должен демонстрировать следующие результаты:

- ***знать:***

– цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций;
– методы проведения учета денежных средств на предприятии;
– рабочий план счетов бухгалтерского учета;
– цели и задачи инвентаризации;
– правила оформления документации по итогам инвентаризации;
– цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации;
– систему и методы проведения инвентаризации на предприятии;
– основные виды платежных документов и правила их оформления;
– правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов;
– порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды;
– методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских – счетах;
– формы бухгалтерской отчетности;
– формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии.

- ***уметь:***

– проводить учет денежных средств;
– разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия;
– на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки;
– формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств организации;
– анализировать результаты проведения инвентаризации;
– проводить анализ финансовых обязательств организации;

– оформлять платежные документы;

– проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней;

– отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

– составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации – анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета.

➢ ***владеть навыками:***

– навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии;

– методами заполнения кассовой книги;

– средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия;

– навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; – навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств;

– способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

– знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности;

– способностью составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций.

Программа профессиональной переподготовки направлена на формирование компетенций у слушателей, позволяющих выполнять новые задачи и более эффективно применять в работе современные методы и технологии.

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими компетенциями и индикаторами их достижения:

➢ **Общепрофессиональные (ОПК):**

Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ДПОП /ПП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция индикаторов
ОПК-3.Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Использует понятийный аппарат экономической науки для описания микро- и макроэкономических процессов	Знает основы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях Умеет анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях

	ОПК-3.2. Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне	Знает мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне Умеет анализировать мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне
	ОПК-3.3. Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста	Знает показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста Умеет анализировать показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;	ОПК 5.1. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение	Знает современные технические средства и информационные технологии для обработки экономических и финансовых данных Умеет обрабатывать экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач
	ОПК-5.2. Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	Знает современные технические средства и информационные технологии для обработки экономических и финансовых данных Умеет обрабатывать экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач

- **Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК-1: Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет,	ПК-1.1. Способен организовать ведение налогового учета и налоговое планирование	**Знает** законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также законодательство,

налогообложение и контроль		регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; **Умеет** разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды; **Умеет** разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте; **Умеет** разрабатывать учетную политику в области налогообложения; отчетности; **Умеет** осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов; **Умеет** оценивать изменения налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта; **Владеет навыками** организации ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте; **. Владеет навыками** организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей
	ПК-1.2. Способен обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов, деклараций и отчетности	**Знает** методику расчета основных налогов и сборов; **Знает** методы проведения налоговых проверок, их этапы и процедуры. **Умеет** разрабатывать формы налоговых регистров; **Умеет** идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; **Владеет навыками** исчисления и уплаты налогов и сборов, платежей, подлежащих взносу в бюджет; **Владеет навыками** оформления форм и регистров налогового учета, налоговых

		расчетов, составления налоговой отчетности, исправления ошибок в налоговых декларациях и расчетах, нормирования расходов в целях налогообложения. **Владеет навыками** обеспечения представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствующие адреса и в установленные сроки
ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	ПК-2.1. Составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	**Знает** нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля; **Умеет** использовать положения Налогового Кодекса РФ при составлении расчетов налогов; **Владеет навыками** работы с Налоговым кодексом РФ, методическими рекомендациями Федеральной налоговой службы РФ по применению соответствующих глав второй части Налогового кодекса;
ПК-3 Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	ПК-3.1. Способен составлять (оформлять) первичные учетные документы учетные документы,	**Знает** основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий; **Знает** практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов; **Умеет** составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; Владеет навыками составления (оформления) первичных учетных документов; **Владеет** навыками приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
	ПК-3.2. Способен осуществлять комплексную проверку	**Знает** внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления,

	первичных учетных документов	хранения и передачу в архив первичных учетных документов; **Умеет** проводить комплексную проверку первичных учетных документов; **Умеет** обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив. **Владеет** навыками выявление случаев нарушения ответственными лицами графика документооборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы; **Владеет** навыками проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов; **Владеет** навыками обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта. **Владеет** навыками сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей.
	ПК-3.3. Способен вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе	**Знает** порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни. **Знает** основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства; **Умеет** вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе **Умеет** составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; **Владеет** навыками систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой; **Владеет** навыками составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов; **Владеет** навыками регистрации данных, содержащихся в первичных учетных

		документах, в регистрах бухгалтерского учета;
	ПК-3.4. Способен применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	**Знает** практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; **Знает** методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); методы учета затрат продукции (работ, услуг; **Знает** внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, а также по вопросам оплаты труда; **Знает** основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте. **Умеет** применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; **Умеет** исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; **Умеет** пользоваться методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта **Владеет** навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей; **Владеет** навыками отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; **Владеет** навыками составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;

	ПК-3.5 Способен определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	**Знает** основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства; **Знает** практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; **Умеет** определять(разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; **Умеет** разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; **Владеет** навыками передачи регистров бухгалтерского учета в архив; **Владеет** навыками изготовление и представление по требованию уполномоченных органов копий регистров бухгалтерского учета **Владеет** навыками предоставления регистров бухгалтерского учета для их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;
	ПК-3.6 Способен планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	**Знает** внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; **Умеет** подготавливать различные справки, готовить ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; **Умеет** определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально- технических, финансовых и иных ресурсах; **Умеет** разрабатывать внутренние организационно- распорядительные

		документы; **Владеет** навыками организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; Владеет навыками обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки;
	ПК 3.7 Осуществляет обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессы внутреннего, внешнего контроля и иных проверок	**Знать:** - теоретические основы аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - цели и процедуры аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. **Умеет:** - разрабатывать внутренние организационно- распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - организовывать и осуществлять аудит совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни; - проводить оценку состояния и эффективности аудита экономического субъекте. **Владеет навыками:** - организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; - проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - контроля соблюдения процедур аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	ПК-3.8	**Знает** практику применения

	Обеспечивает формирование внутренних отчетов экономических субъектов	законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; **Знает** методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); методы учета затрат продукции (работ, услуг; **Знает** основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте. **Умеет** применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; **Умеет** исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; **Умеет** пользоваться методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта **Владеет навыками** денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей; **Владеет навыками** отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; **Владеет навыками** составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;
ПК-4 Способен проводить анализ и контроль финансово - хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.	ПК-4.1. Осуществить организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и	**Знает** законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; **Умеет** сопоставлять данные аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний

	составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	календарный день каждого месяца; **Умеет** обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; **Умеет** исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами. **Умеет** обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; **Владеет навыками** контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета; **Владеет навыками** счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; **Владеет навыками** отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета. **Владеет навыками** контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;
	ПК-4.2 Проверить качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	**Знает** основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте. **Умеет** оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; **Умеет** владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; **Владеет навыками** подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета; **Владеет навыками** подготовки информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, Главной книги;

		Владеет навыками подготовки пояснений, подбора необходимых документов для проведения внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, документальных ревизий, налоговых и иных проверок; **Владеет навыками** систематизации и комплектования регистров бухгалтерского учета за отчетный период; **Владеет навыками** обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовки соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита(ревизий, налоговых и иных проверок); **Владеет навыками** обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив **Владеет навыками** формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; **Владеет навыками** формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
	ПК- 4.3. Обладает навыками проведения финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками и использования полученных сведений для принятия управленческих	**Знает:** - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском и официальном статистическом учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страхования, пенсионном обеспечения; - передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками. **Умеет**: - организовывать свой труд и труд других людей; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую

		устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем; - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; формировать структуру бюджетов денежных средств; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям. **Владеет навыками:** - организации работ по финансовому анализу экономического субъекта; - брать ответственность за результаты деятельности (своей и других людей); - организации бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте; составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта; - составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств; - участия в разработке планов продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовке предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения.

ПК-5. Умение оценивать социальные, экономические и технологические	ПК-5.1 Владение основами и принципами управления бизнесом	**Знает:** -методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений,

условия осуществления предпринимательской деятельности и прогнозировать сценарии развития бизнеса, владение основами и принципами управления бизнесом.		произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем; **Умеет:** - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; -формировать структуру бюджетов денежных средств; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; **Владеет навыками:** -составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, для освоения программы

Лица (в том числе иностранные граждане), желающие освоить дополнительную профессиональную образовательную программу профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет (анализ и аудит)», должны иметь высшее, неоконченное высшее (обучаться на старших курсах программы бакалавриата или магистратуры), желающие в сжатые сроки получить знания и навыки для работы в новой сфере.

1.5 Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе - 520 часа, включая все виды аудиторной работы слушателя. Срок освоения может определяться договором об образовании.

1.6 Форма обучения.

Форма обучения – очная с применением дистанционных образовательных технологий.

1.7 Режим занятий.

Учебная нагрузка устанавливается не более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной работы слушателя. Режим обучения - 6 дней в неделю, 6 часов в день. Режим обучения может определяться договором об образовании.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Наименование дисциплин	Общая трудоемко	Все го ауд.	Аудиторные часы	СРС, час	Промежуточная аттестация

			часов	лекции	практ. занятия, семинары		Зачеты	экзамены
1.	Микро-макроэкономика	60	24	12	12	36	+	
2.	Бухгалтерский учет и отчетность	88	48	24	24	40		+
3.	Аудит	72	48	24	24	24	+	
4.	Экономический анализ	72	48	24	24	24	+	
5.	Налогообложение	60	36	18	18	24	+	
6.	Учет затрат, калькулирования и бюджетирования в отдельных отраслях производственной сферы	56	24	12	12	32	+	
7.	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	56	24	-	24	32	+	
8.	Профессиональные компьютерные программы	40	20	10	10	20	+	
9.	Итоговая аттестация (междисциплинарный экзамен)	16						
Итого:		**520**	**288**	124	148	232	28	8

2.2. Дисциплинарное содержание ДПОП

Цель и задачи дисциплины, учебно-тематическая характеристика дисциплин ДПОП, аннотации к дисциплинам, общая трудоемкость, компетенции, форма аттестации, литература.

Учебно-тематические планы дисциплин ДПОП, аннотации к дисциплинам и т.д., литература и т.д.

2.2.1. Дисциплина «Макро - и микроэкономика»

Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Макро - и микроэкономика»

Цель изучения дисциплины	Формирование научного экономического мировоззрения, умения анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики, овладение понятийным аппаратом современной экономической науки, позволяющее самостоятельно ориентироваться в сложных проблемах функционирования национальной экономики
Задачи дисциплины	- ознакомление с теоретическим содержанием современной экономической науки, её фундаментальными проблемами, перспективами развития прогрессивных форм хозяйствования; - овладение понятийным аппаратом экономической науки, моделями, формулами, графиками, характеризующими экономические процессы и явления, помогающими выбрать верное решение;

	- приобретение навыков анализа конкретных экономических проблем, грамотного поведения в различных рыночных ситуациях; - усвоение методов научного макроэкономического анализа, принципов выбора экономически обоснованных, эффективных и конкурентно способных оптимальных решений, опирающихся на достижения современной научной мысли; - усвоение общенаучных методов познания в рамках методологии экономической науки; - дать углубленное представление о принципах и законах функционирования рыночной экономики на микроуровне; - сформировать навыки использования теоретических моделей для анализа экономической ситуации, прогнозирования и предвидения последствий государственной экономической политики на микроуровне; - научить рассчитывать базовые микроэкономические показатели, такие как равновесная цена и объем производства, коэффициент эластичности спроса и предложения, оптимальная потребительская корзина и др.
Место дисциплины в учебном плане	Индекс 01.
Общая трудоемкость дисциплины з.е/ часов	**1,67/60**

Формируемые компетенции			
Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ДПОП /ПП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция индикаторов
ОПК - 3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Использует понятийный аппарат экономической науки для описания микро- и макроэкономических процессов	Знает основы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
			Умеет анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
		ОПК-3.2. Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации	Знает мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства,

		на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне	предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне
			Умеет анализировать мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне
		ОПК-3.3. Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста	Знает показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста
			Умеет анализировать показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста
Содержание дисциплины	Предмет, метод и функции макроэкономики. Макроэкономика: общественное воспроизводство. Макроэкономические показатели и система национальных счетов. Макроэкономическое равновесие: модель «AD-AS». Макроэкономическое равновесие: кейнсианская модель. Макроэкономическое равновесие на товарном рынке. Макроэкономическое равновесие на денежном рынке. Макроэкономическое равновесие на рынке труда. Проблемы экономического роста. Циклическое развитие экономики. Экономические циклы. Макроэкономическое неравновесие: инфляция и дефляция. Макроэкономическая неустойчивость: занятость и безработица. Роль государственного регулирования макроэкономических процессов. Финансовая система и финансовая политика государства. Денежно-кредитная система и денежно-кредитная политика государства. Совокупные доходы и социальная политика государства. Экономика России в переходный период. Предмет, метод и функции микроэкономики. Общие проблемы экономического развития. Экономическая система общества: содержание, структура, основные типы. Рынок как экономическая система. Спрос, предложение и рыночное равновесие. Теория потребительского поведения. Фирма в системе рыночных отношений. Основы теории производства. Издержки производства и прибыль фирмы. Типы рыночных структур. Рынок совершенной конкуренции. Несовершенная конкуренция. Рынок монополистической конкуренции. Рынок олигополии. Чистая монополия.		

	Антимонопольное законодательство и регулирование. Рынок труда и заработная плата. Рынок капитала и процент. Рынок земли и земельная рента. Экономика информации, неопределенности и риска. Несовершенство рынка и государственное регулирование.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная работа.

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Журавлева, Г. П. Микроэкономика: Учебник / Журавлева Г.П.; Под ред. Журавлевой Г.П. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 415 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-006111-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/364824 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
2. Микроэкономика : учебное пособие / авт. -сост. А. В. Глотко, Р. Т. Адарина, О. Н. Третьякова [и др.] ; под общ. ред. А. В. Глотко. - Новосибирск : ИЦ НГА «Золотой колос», 2019. - 156 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1461087 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
3. Никулина, И. Н. Микроэкономика : учебник / И. Н. Никулина. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 553 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005083-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1046221 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
4. Нуреев, Р. М. Курс микроэкономики : учебник / Р. М. Нуреев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 624 с. - ISBN 978-5-91768-450-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/975853 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
5. Агапова, Т. А. Макроэкономика : учебник / Т. А. Агапова, С. Ф. Серёгина. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : МФПУ Синергия, 2013. - 560 с. - (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0128-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/451271 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
6. Басовский, Л. Е. Макроэкономика : учебник / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 202 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-004928-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1029113 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
7. Воронин, А. Ю. Макроэкономика — I : учеб. пособие / А.Ю. Воронин, И.А. Киршин. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 110 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005486-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/966549 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке. 20 8. Золотарчук, В. В. Макроэкономика: Учебник / Золотарчук В.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 537 с. (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплет 7БЦ/Без шитья)ISBN 978-5-16-010587-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1033594 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Коротун, О. Н. Микроэкономика : учебное пособие / О. Н. Коротун, И. С. Кошель, М. А. Новичкова. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2019. - 66 с. - ISBN 978-5-394 03433-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1232149 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
2. Микроэкономика : учеб. пособие / И. В. Грузков, Н. А. Довготько, О. Н. Кусакина [и др.].

- 2 изд., доп. - Ставрополь: ИД ТЭСЭРА, 2014. - 112 с. - ISBN 978-5 906061-44-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/514904 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
3. Микроэкономика : учеб. пособие / под ред. Т.А. Селищевой. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 250 с. — (высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/1440. - ISBN 978-5-16-006918-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/943595 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
4. Серяков, С. Г. Микроэкономика : учебник / С. Г. Серяков. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. - 416 с. - ISBN 978-5-9776-0186-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1065826 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
5.Макроэкономика : учебник / под ред. Л.Г. Чередниченко, А.З. Селезнева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 385 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1014614. - ISBN 978-5-16-014998-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1014614 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
6. Нуреев, Р. М. Макроэкономика : практикум / под ред. Р. М. Нуреева. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 400 с. - ISBN 978-5-91768-574-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1042414 (дата обращения: 25.09.2021) . - Режим доступа: по подписке.
7. Оганесян, Л. О. Макроэкономика : учебник / Л. О. Оганесян, Е. Н. Федюнина. - Волгоград : ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ «Нива», 2020. - 416 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1289046 (дата обращения: 25.09.2021) . - Режим доступа: по подписке.
8. Рудой, Е. В. Макроэкономика : учеб. пособие / под общ. ред. Е. В. Рудого, А. В. Глотко ; Новосиб. гос. аграр. ун-т. Экон. фак. - Новосибирск : НГАУ, 2013. - 162 с. - ISBN 978-5-94477-125-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/516538 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.

Форма промежуточной аттестации	зачет

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел/ тема и содержание дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1.	**Раздел 1. Введение в экономическую теорию** Макроэкономические показатели и методы их расчета: Валовой национальный продукт, Валовой	8	2	2		4	ОПК- 3	Опрос

	внутренний продукт, Чистый национальный продукт, Национальный доход, Личный доход, Личный располагаемый доход, показатель «чистого экономического благосостояния» общества, Национальное богатство, их характеристика.							
2.	**Раздел 2. Макроэкономический анализ равновесия.** Совокупный спрос. Определение, кривая совокупного спроса, ценовые и неценовые факторы. Совокупное предложение. Понятие, кривая совокупного предложения, Кривая совокупного предложения в краткосрочный и долгосрочный периоды, факторы совокупного предложения. Макроэкономическое равновесие: понятие, виды, значение. Совокупный спрос (АД) и совокупное предложение (AS); сущность, факторы влияния. Модель макроэкономического равновесия (АД-AS). Потребление, склонность к потреблению. Сбережения, склонность к потреблению. Мультипликатор. Эффект мультипликатора.	10	2	2		6	ОПК- 3	Опрос/Эссе
3.	**Раздел 3. Макроэкономическая динамика и нестабильность.** Цикличность экономического развития: понятие, причины. Экономический цикл: понятие, фазы, типы. Экономический рост: понятие, измерение, факторы и типы. Модели экономического роста Кобба- Дугласа, Я. Тинбергена, Хоррода- Домара, Р. Солода. Инфляция и ее воздействие на хозяйственную деятельность субъектов микроэкономики. Понятие инфляции. Причины инфляции. Виды инфляции. Последствия инфляции. Антиинфляционная политика. Макроэкономическая неустойчивость: занятость и	10	2	2		6	ОПК- 3	Опрос/Эссе

	безработица							
4.	**Раздел 4 Теоретические основы макроэкономической политики.** Роль государственного регулирования макроэкономических процессов. Финансовая система и финансовая политика государства. Денежно-кредитная система и денежно-кредитная политика государства. Совокупные доходы и социальная политика государства. Экономика России в переходный период.	10	2	2		6	ОПК- 3	Опрос/Эссе
5.	**Раздел 5. Институциональные основы функционирования рыночной экономики.** Рынок как экономическая система Спрос, предложение и рыночное равновесие. Теория потребительского поведения. Фирма в системе рыночных отношений. Основы теории производства. Издержки производства и прибыль фирмы	8	2	2		4	ОПК- 3	Опрос/Эссе
6.	**Раздел 6. Рынки факторов производства**. Рынок труда и заработная плата. Рынок капитала и процент. Рынок земли и земельная рента. Экономика информации, неопределенности и риска. Несовершенство рынка и государственное регулирование.	8	2	2		4	ОПК- 3	Опрос/Эссе
	Всего	**60**	**12**	**12**		**36**		

2.2.2. Дисциплина «Бухгалтерский учет и отчетность»

Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Бухгалтерский учет и отчетность»

Цель изучения дисциплины	Формирование у слушателей современной системы знаний о концептуальных основах бухгалтерского учета, основах методологии учета хозяйственной деятельности, о технике бухгалтерского учета, подходах к организации учета на предприятии и основах управления бухгалтерским учетом в Российской Федерации. Задачами данной дисциплины является освоение принципов бухгалтерского учета, освоение элементов метода, которые используются в бухгалтерском учете для отражения информации о хозяйственной деятельности, приобретение навыков использования технических приемов регистрации учетной информации, формирование представления о

	полном цикле обработки учетной информации: от первичной фиксации хозяйственных операций до составления финансовой отчетности; получение общего понимания значения финансовой отчетности и основ организации бухгалтерского учета на предприятии.	
Задачи дисциплины	- освоение основных положений и концепций бухгалтерского финансового учета, его предмета и объектов; - раскрытие основных требований к ведению бухгалтерского учета и формированию учетной политики; - обеспечение понимания экономической сущности счетов, состава и структуры бухгалтерской финансовой отчетности; - формирование знаний о порядке и требованиях документального оформления хозяйственных операций; - изучение методики и порядка ведения учета внеоборотных и оборотных активов организации, ее капитала, резервов и обязательств, а также операций и ценностей, не принадлежащих организации; - приобретение навыков формирования основных показателей бухгалтерской финансовой отчетности	
Место дисциплины в учебном плане	Индекс 02.	
Общая трудоемкость дисциплины з.е/ часов	**2,4/88**	
Формируемые компетенции		
Код и содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ДПОП /ПП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция индикаторов (результаты обучения - знания, умения, навыки)
ПК-3 Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	**ПК-3.1.** Способен составлять (оформлять) первичные учетные документы учетные документы,	**Знает** основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий; **Знает** практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов; **Умеет** составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; **Владеет навыками** составления (оформления) первичных учетных документов; **Владеет навыками** приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;

	ПК-3.2. Способен осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов	**Знает** внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов; **Умеет** проводить комплексную проверку первичных учетных документов; **Умеет** обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив. **Владеет навыками** выявление случаев нарушения ответственными лицами графика документооборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы; **Владеет навыками** проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов; **Владеет навыками** обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта. **Владеет навыками** сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей.
	ПК-3.3. Способен вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе	**Знает** порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни. **Знает** основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства; **Умеет** вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе **Умеет** составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; **Владеет навыками с**истематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой; **Владеет навыками** составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов; **Владеет навыками** регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета;

	ПК-3.4. Способен применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	**Знает** практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; **Знает** методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); методы учета затрат продукции (работ, услуг; **Знает** внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, а также по вопросам оплаты труда; **Знает** основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте. **Умеет** применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; **Умеет** исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; **Умеет** пользоваться методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта **Владеет навыками** денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей; **Владеет навыками** отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; **Владеет навыками** составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;
	ПК-3.5 Способен определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	**Знает** основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства; **Знает** практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; **Умеет** определять(разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать

		учетную политику экономического субъекта; **Умеет** разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; **Владеет навыками** передачи регистров бухгалтерского учета в архив; **Владеет навыками** изготовление и представление по требованию уполномоченных органов копий регистров бухгалтерского учета **Владеет навыками** предоставления регистров бухгалтерского учета для их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;
	ПК-3.6 Способен планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	**Знает** внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; **Умеет** подготавливать различные справки, готовить ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; **Умеет** определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально- технических, финансовых и иных ресурсах; **Умеет** разрабатывать внутренние организационно- распорядительные документы; **Владеет навыками** организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; **Владеет навыками** обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки;
ПК-4 Способен проводить анализ и контроль финансово - хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.	**ПК-4.1**. Осуществить организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской	**Знает** законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; **Умеет** сопоставлять данные аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; **Умеет** обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив;

	отчетности экономического субъекта	**Умеет** исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами. **Умеет** обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; **Владеет навыками** контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета; **Владеет навыками** счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; **Владеет навыками** отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета. **Владеет навыками** контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;
	ПК-4.2 Проверить качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	**Знает** основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте. **Умеет** оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; **Умеет** владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; **Владеет навыками** подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета; **Владеет навыками** подготовки информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, Главной книги; **Владеет навыками** подготовки пояснений, подбора необходимых документов для проведения внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, документальных ревизий, налоговых и иных проверок; **Владеет навыками** систематизации и комплектования регистров бухгалтерского учета за отчетный период; **Владеет навыками** обеспечения необходимыми

		документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовки соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита(ревизий, налоговых и иных проверок); **Владеет навыками** обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив **Владеет навыками** формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; **Владеет навыками** формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
Содержание дисциплины	Система хозяйственного учета, его сущность и характеристика. Бухгалтерский учет в современной системе управления субъектом хозяйствования . Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись. Классификация и план счетов бухгалтерского учета. Документация и документирование в бухгалтерском учете. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета: оценка и калькулирование. Учетная регистрация и формы бухгалтерского учета. Учет процесса создания предприятия, формирование собственного капитала. Учет процесса приобретения и использования активов предприятия. Учет процесса производства продукции, выполнения работ и услуг. Учет процесса реализации продукции, выполнения работ и услуг. Определение и отражение финансовых результатов субъекта хозяйствования. Основы финансовой отчетности.	
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная работа.	
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины		
Основная литература:		
1. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Ю. А. Бабаев, Л. Г. Макарова, А. М. Петров ; под ред. Ю. А. Бабаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 463 с. - ISBN 978-5-9558-0388-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1005479 (дата обращения: 25.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. 2. Бухгалтерский (финансовый) учет : учебно-практическое пособие / Н. Т. Лабынцев, Е. Н. Макаренко, И. А. Кислая [и др.]. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - ISBN 978-5-369-01862-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1204597 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке. 3. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова [и др.]. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 418 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (высшее образование: Бакалавриат).	

— www.dx.doi.org/10.12737/8168. - ISBN 978-5-16-009858-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/935562 (дата обращения: 25.09.2021) . - Режим доступа: по подписке.
4. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/11356. - ISBN 978-5-16-011053-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1043832 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
5. Петров, А. М. Бухгалтерский финансовый учет. Практикум : учеб. пособие / А.М.Петров. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. - 280 с. - ISBN 978-5-9558-0456 9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/938047 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
6. Погорелова, М. Я. Бухгалтерский (финансовый) учет: Теория и практика: Учебное пособие / Погорелова М.Я. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 331 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01426-4. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium .com/catalog/product/455414
7. Туякова, З. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / З. С. Туякова. — Оренбург : ОГУ, 2019. — 292 с. — ISBN 978-5-7410-2281-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/159914 (дата обращения: 25.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич [и др.] ; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20852. - ISBN 978-5-16-011881-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1650226 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учеб. пособие. — М.: ИНФРАМ, 2017. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/2882. - ISBN 978-5-16-009625-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1009049 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
10. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Домбровская Е.Н. - Москва :ИЦ РИОР, ИНФРА-М Издательский Дом, 2016. - 96 с. (ВО: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-00734-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/522107 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
11. Погорелова, М. Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Теория и практика составления: Учебное пособие / Погорелова М.Я. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 242 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01521-6. - 28 Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/519320 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1.Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Анциферова И.В. - Москва :Дашков и К, 2017. - 556 d S B N 978-5-394-01988-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/945520 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке. 25
2. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. пособие / под ред. Ю.И. Сигидова, Г.Н. Ясменко. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 367 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат).— www.dx.doi.org/10.12737/7695. - ISBN 978-5-16-010482-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1015157 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим

доступа: по подписке.
3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 9-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 582 с. - ISBN 978-5-394-03755-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091814 (дата обращения: 25.09.2021). - Режим доступа: по подписке.
4. Беспалов, М. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность коммерческих предприятий : учеб. пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006518-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/937417 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
5. Натепрова, Т. Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Т. Я. Натепрова, О. В. Трубицына. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательскоторговая корпорация «Дашков и К°», 2014. - 292 с. - ISBN 978-5-394-01989-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1093699 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
6. Пономарева, Л. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Л.В. Пономарева, Н.Д. Стельмашенко. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 224 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-9558-0304-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1065805 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
7. Соколов, Я. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / СоколовЯ.В., 2-е изд., переработанное и дополненное - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 512 с. - ISBN 978-5-9776-0334-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/928386 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
8. Плотников, В. С. Консолидированная финансовая отчетность: Учебнометодическое пособие / Плотников В.С., Плотникова О.В. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 147 с.ISBN 978-5-16-106380-4 (online). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/950699 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
9.Камысовская, С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учебное пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015156-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1513797 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Форма промежуточной аттестации	зачет

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел/ тема и содержание дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			

1.	**Тема 1. Теория бухгалтерского учета.** Сущность и значение бухгалтерского учета. Нормативные основы бухгалтерского учета Классификация имущества предприятия. Бухгалтерский баланс и его виды. Бухгалтерские счета и двойная запись. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Первичное наблюдение (документация и инвентаризация). Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета (оценка и калькуляция). Принципы учета основных хозяйственных процессов.	14	4	4		6	ПК-3	Опрос/ Эссе
2.	**Тема 2. Учет процесса создания предприятия, формирование собственного капитала.** Основные признаки образования юридического лица-субъекта экономической деятельности. Сущность классификация и функции собственного капитала. Особенности формирования уставного капитала предприятий различных форм собственности. Добавочный капитал и его виды. Порядок формирования резервного капитала	14	4	4		6	ПК-3	Опрос/ Эссе
3.	**Тема 3. Учет процесса приобретения и использования активов предприятия**. Сущность процесса приобретения, задачи его бухгалтерского учета Характеристика счетов по учету процесса приобретения. Порядок формирования первоначальной стоимости запасов. Порядок учета транспортно-заготовительных расходов. Учет поступления запасов и расчетов с поставщиками. Учет приобретения\основных средств. Методы начисления амортизации и отражения ее в учете	14	4	4		6	ПК-3	Опрос/ Эссе
4.	**Тема 4. Учет процесса производства продукции, выполнения работ и услуг.** Сущность процесса производства,	14	4	4		6	ПК-3	Опрос/ Эссе

	задачи бухгалтерского учета. Характеристика счетов по учету процесса производства. Прямые производственные расходы и их отражение на счетах бухгалтерского учета. Учет общепроизводственных расходов. Формирование производственной себестоимости продукции. Определение фактической себестоимости выпущенной из производства продукции							
5.	**Тема 5. Учет процесса реализации продукции, выполнения работ и услуг.** Сущность процесса реализации. Характеристика счетов по учету процесса реализации. Учет готовой продукции. Учет процесса продажи.	14	4	4		6	ПК-3	Опрос/ Эссе
6.	**Тема 6. Определение и отражение финансовых результатов деятельности субъекта хозяйствования**. Учет прочих доходов и расходов. Порядок определения финансового результата деятельности субъекта хозяйствования. Отражение нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)	10	2	2		6	ПК-4	Опрос/ Эссе
7.	**Тема 7. Основы финансовой отчетности.** Цель и принцип подготовки финансовой отчетности. Порядок составления баланса. Отчет о финансовых результатах и его назначение. Отчет о движении денежных средств. Отчет о собственном капитале. Примечание к годовой финансовой отчетности. Исправление ошибок и изменения в финансовой отчетности.	8	2	2		4	ПК-4	Опрос/ Эссе
	Всего	88	24	24		40		

2.2.3. Дисциплина «Аудит»
Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Аудит»

Цель изучения	Целью курса является освоение порядка организации и

дисциплины	проведения аудита (обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита) как механизма, обеспечивающего контроль в организации и позволяющего решать ряд важнейших задач управления организацией
Задачи дисциплины	- определение понятия аудита его цели и задач, обоснование необходимости проведения аудита в организации, формулирование основных требований к его проведению; - изучение требований, предъявляемых к аудиторам и аудиторским организациям; - рассмотрение основных этапов подготовки и проведения аудита; - исследование особенностей проведения аудита отдельных объектов учета; - воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля; - развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе; - овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией; - использование контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля на предприятиях.
Место дисциплины в учебном плане	Индекс 03.
Общая трудоемкость дисциплины з.е/ часов	2/72

Формируемые компетенции		
Код и содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ДПОП /ПП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция индикаторов (результаты обучения - знания, умения, навыки)
ПК-3 Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	ПК 3.7 Осуществляет обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессы внутреннего, внешнего контроля и иных проверок	. **Знать:** - теоретические основы аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - цели и процедуры аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. **Умеет:** - разрабатывать внутренние организационно-

		распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - организовывать и осуществлять аудит совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни; - проводить оценку состояния и эффективности аудита экономического субъекте. **Владеет навыками:** - организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; - проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - контроля соблюдения процедур аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК-4 Способен проводить анализ и контроль финансово - хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.	ПК-4.1. Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	**Знает:** -законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности. **Умеет:** - составлять отчеты о результатах аудита. **Владеет навыками:** -обобщения результатов аудиторских проверок в отчете аудитора и аудиторском заключении.
Содержание дисциплины	*Раздел 1. Основы аудита* Сущность, особенности, цель, задачи и направления аудита. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Виды аудита и аудиторских услуг. Международные стандарты аудиторской деятельности. Качество аудита. Профессиональная этика аудитора. Планирование и программа аудита. Понятие существенности и риска в аудите. Оценка системы внутреннего контроля. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок. Аудиторская выборка. Аудиторские доказательства и документы. Порядок	

	подготовки аудиторского заключения. *Раздел 2. Практический аудит* Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики. Аудит расчетов по оплате труда. Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами, кассовых операций, операций на расчетном и других счетах в банках. Аудит операций с основными средствами, нематериальными активами, материально-производственными запасами. Аудит учета издержек производств, выпуска, отгрузки и продажи продукции. Аудит финансовых результатов. Оценка финансового состояния аудируемого лица.
Виды учебной работы	Лекции, практические, самостоятельная работа.

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 413 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5bd0860ac63961.15941177. - ISBN 978-5-16-019354-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2110956 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0841-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083160 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 559 с. — (Высшее образование). – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1007973
4. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25135. - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1869004 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
5. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика : учебник : в 2 частях. Часть 1. Теория / Л. И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 314 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013150-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2006820 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
6. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика : учебник : в 2 частях. Часть 2. Практический аудит / Л. И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 344 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013151-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2051468 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

Аудит: Учебное пособие / Хахонова Н.Н., Хахонова И.И., Богатая И.Н.; Под ред.

Хахоновой Н.Н., - 3-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01576-6 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/556464 Чернова, М. В. Аудит и анализ при банкротстве: теория и практика : монография / М. В. Чернова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. - 207 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006029-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1028965 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под ред. М. А. Штефан. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под ред. М. А. Штефан. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). Аудит. Рабочая тетрадь для выполнения расчетной работы / С.А. Петрова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 53 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-103041-7 (online). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/509029 Аудит. Рабочая тетрадь по выполнению контрольной работы / С.А. Афанасьева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 44 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-103038-7 (online) - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/508984	
Форма промежуточной аттестации	зачет

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел/ тема и содержание дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1.	**Тема 1. Основы аудита.** Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Цели, задачи, принципы и виды аудиторской деятельности. Организация аудита. Этапы проведения аудита. Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Программа тестов средств контроля (на соответствие) и программа аудиторских процедур по существу. Аудиторский риск и его взаимосвязь с	12	4	4		4	ПК-3	Опрос/ Эссе/ Тест

	существенностью и адуиторской выборкой. Аудиторские доказательства: особенности получения и отражения в рабочей документации. Заключительная стадия аудиторской проверки: аудиторское заключение							
2.	**Тема 2 Аудит учредительных документов, формирования и учета капитала и резервов** Экспертиза учредительных документов аудируемого субъекта Основные законодательные и нормативные документы, источники информации для проверки, план и программа аудиторской проверки раздела учета, перечень аудиторских процедур	12	4	4		4	ПК-03, ПК-04	Опрос/ Эссе/ Тест
3.	**Тема 3. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики** Цели и задачи аудита учетной политики. Тестирование отдельных положений учетной политики. Экспертиза учетной политики экономического субъекта . /	6	2	2		2	ПК-03, ПК-04	Опрос/ Эссе/ Тест
4.	**Тема 4. Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами, кассовых операций, операций на расчетном и других счетах в банках.** Цель и задачи аудита кредитных операций, основные законодательные и нормативные документы, источники информации для проверки, методика аудита, вопросник и процедуры, типичные ошибки. Цель и	12	4	4		4	ПК-03, ПК-04	Опрос/ Эссе/ Тест

	задачи аудиторской проверки финансовых вложений и операций с ценными бумагами, основные законодательные и нормативные документы, источники информации, план и программа аудиторской проверки, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки. Цель и задачи аудита кассовых операций, основные законодательные и нормативные документы, источники информации для проверки, план и программа аудиторской проверки, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки. Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита операций на расчетных счетах в банках, источники информации для проверки, методика аудита, типичные ошибки. Аудит операций по расчетным, текущим и валютным счетам в банке. Аудит операций по специальным счетам в банках и переводов в пути							
5.	**Тема 5. Аудит операций с основными средствами, нематериальными активами, материально - производственными запасами.** Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита операций с основными средствами, источники информации для проверки, план и программа, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки . Основные законодательные и нормативные документы	12	4	4		4	ПК-03, ПК-04	Опрос/ Эссе/ Тест

	учета и аудита НМА, источники информации, план и программа, перечень аудиторских процедур, методика проверки, типичные ошибки. Основные законодательные и нормативные документы учета запасов. Источники информации, план и программа, методика проверки основных комплексов работ по учету запасов, типичные ошибки .							
6.	**Тема 6. Аудит учета издержек производства, отгрузки и продажи продукции.** Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита издержек производство, источники информации, вопросник аудитора для составления плана и программы аудита, план и программа аудиторской проверки, методика проверки основных комплексов работ в учете затрат на производство, типичные ошибки . Основные законодательные и нормативные документы учета продажи готовой продукции (выполненных работ, оказанных услуг). Источники информации, вопросник для составления плана и программы аудита, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки.	12	4	4		4	ПК-03, ПК-04	Опрос/ Эссе/ Тест
7.	**Тема 7. Аудит финансовых результатов.** Основные законодательные и нормативные документы учета и аудита финансовых результатов, источники информации, методика проверки учета финансовых	6	2	2		2	ПК-03, ПК-04	Опрос/ Эссе/ Тест

	результатов, типичные ошибки.							
	Всего	72	24	24		24		

2.2.4. Дисциплина «Экономический анализ»

Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Экономический анализ»

Цель изучения дисциплины	Получение целостного представления об анализе хозяйственной деятельности как важнейшей функции управления организациями; осмысление и понимание основных методов экономического анализа, и их применение на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений; получение практических навыков по анализу различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности	
Задачи дисциплины	- освоение методики обработки учетной и отчетной информации с целью принятия хозяйственных решений и получения оценки эффективности функционирования объектов; - формирование у студентов глубокого понимания содержания и методики исчисления показателей, характеризующих деятельность предприятий и ее эффективность, а также характера взаимосвязи между показателями и факторами, определяющими их уровень и динамику; - развитие навыков адекватного выбора сфер применения различных методов экономического и финансового анализа; - получение знаний по формированию необходимой и достаточной информационной базы различных направлений экономического и финансового анализа; - развитие навыков составления аналитических заключений, подготовки выводов по результатам проведенного анализа и рекомендаций по повышению эффективности деятельности предприятий.	
Место дисциплины в учебном плане	Индекс 04	
Общая трудоемкость дисциплины з.е/ часов	72/2	
Формируемые компетенции		
Код и содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ДПОП /ПП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция индикаторов (результаты обучения -знания, умения, навыки)

ПК-4 Способен проводить анализ и контроль финансово - хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.	ПК- 4.3. Обладает навыками проведения финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками и использования полученных сведений для принятия управленческих	**Знает:** - передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками. **Умеет**: - организовывать свой труд и труд других людей; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; **Владеет навыками:** - организации работ по финансовому анализу экономического субъекта; - брать ответственность за результаты деятельности (своей и других людей); - организации бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте; -составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта; - составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств; - участия в разработке планов продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовке предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения.
ПК-5. Умение оценивать социальные, экономические и технологические условия осуществления предпринимательской деятельности и прогнозировать сценарии развития	ПК-5.1 Владение основами и принципами управления бизнесом	**Знает:** -методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем; **Умеет:** - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в

бизнеса, владение основами и принципами управления бизнесом.		процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; -формировать структуру бюджетов денежных средств; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; **Владеет навыками:** -составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.
Содержание дисциплины	*Раздел 1.Комплексный анализ производственной деятельности* Роль и содержание комплексного анализа производственной деятельности. Структура комплексного бизнес – плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных показателей. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнение смет (бюджетов. Анализ в системе маркетинга. Анализ и управление объемом производства и продаж. Анализ технико-организационного и других условий производства. Анализ состояния и использования трудовых ресурсов предприятия. Анализ состояния и использования материальных ресурсов предприятия. Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции (работ, услуг). Анализ финансовых результатов деятельности и использования прибыли коммерческого предприятия. Принятие управленческих решений на основе маржинального анализа. *Раздел 2. Комплексный анализ финансовой деятельности* Анализ источников и размещения капитала. Оценка имущественного состояния коммерческого предприятия. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала коммерческого предприятия. Анализ объемов и эффективности инвестиционной деятельности. Анализ финансового состояния и финансовой устойчивости коммерческого предприятия. Оценка и прогнозирование платежеспособности. Диагностика вероятности банкротства. Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса. Методика рейтингового анализа эмитентов.	
Виды учебной работы	Лекции, практические, самостоятельная работа.	
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины		
а) Основная литература:		
1. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В.		

Савицкая. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 608 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/13326. - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/1063318
2. Кобелева, И. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций : учебное пособие / И.В. Кобелева, Н.С. Ивашина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 292 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5c7503a88dcb37.68074981. - ISBN 978-5-16-019570-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2130083 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Шеремет, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / А. Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 374 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/21493. - ISBN 978-5-16-018982-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2067389 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
4. Чернышева, Ю. Г. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) : учебник / Ю.Г. Чернышева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 421 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24681. - ISBN 978-5-16-012750-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2125660 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
5. Бороненкова, С. А. Комплексный экономический анализ в управлении предприятием : учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник, А.В. Чепулянис. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 494 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1763708. - ISBN 978-5-16-017109-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1763708 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

б) Дополнительная литература:

1. Абдукаримов, И. Т. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности) : учебное пособие / И. Т. Абдукаримов, М. В. Беспалов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005165-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2126801 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Анализ эффективности и рисков предпринимательской деятельности : Методологические аспекты. Монография / Г.В. Савицкая. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль; Экономика). (обложка) ISBN 978-5-16-004305-0 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/428007
3. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности промышленного предприятия : учеб. пособие / Е.Н. Изюмова, В.В. Мыльник, А.В, Мыльник, М.Б. Пушкарева. — 2-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 313 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/2141. - ISBN 978-5-369-01333-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/982237 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
4. Алексеева, Н. А. Анализ денежных потоков организации. Сборник задач с методическими рекомендациями и ответами к решению задач : учебное пособие / Н. А. Алексеева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 159 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009623-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1497868 (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

Форма промежуточной аттестации	зачет

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел/ тема и содержание дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема 1. Роль и содержание экономического анализа. Классификация видов экономического анализа. Основные приемы и методы анализа.	6	2	2		2	ПК-4	Опрос
2.	Тема 2. Анализ в системе маркетинга. Анализ и управление объемом производства и продаж. Анализ затрат и себестоимости продукции (работ, услуг).	12	4	4		4	ПК-4	Опрос/ Эссе/ Тест/ Контр. задание
3.	Тема 3. Анализ состояния и использования ресурсов предприятия (основных производственных фондов, материальных ресурсов, трудовых ресурсов)	12	4	4		4	ПК-4	Опрос/ Эссе/ Тест/ Контр. задание
4.	Тема 4. Анализ финансовых результатов деятельности и использования прибыли. Принятие управленческих решений на основе маржинального анализа.	12	4	4		4	ПК-4	Опрос/ Эссе/ Тест/ Контр. задание
5..	Тема 5. Анализ источников и размещения капитала. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала коммерческого предприятия	12	4	4		4	ПК-4, ПК-5	Опрос/ Эссе/ Тест/ Контр. задание
6.	Тема 6. Анализ объемов и эффективности инвестиционной деятельности.	6	2	2		2	ПК-4, ПК-5	Опрос/ Эссе/ Тест/ Контр. задание
7.	Тема 7. Анализ финансового состояния и финансовой устойчивости	12	4	4		4	ПК-4, ПК-5	Опрос/ Эссе/ Тест/

	коммерческого предприятия. Оценка и прогнозирование платежеспособности. Диагностика вероятности банкротства.							Контр. задание
	Всего	**72**	**24**	**24**		**24**		

2.2.5. Дисциплина «Налогообложение»

Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Налогообложение»

Цель изучения дисциплины	Целью курса является формирование современных фундаментальных знаний в области налогов и налогообложения, исторических и дискуссионных аспектов их сущности, функций, принципов, роли в современной рыночной экономике, а также практических навыков в сфере налогообложения	
Задачи дисциплины	- изучение основ налогообложения, налоговой политики и построения налоговой системы РФ; - ознакомление с основными законодательными и нормативными актами, определяющими налоговую систему Российской Федерации; - рассмотрение особенностей налоговой системы РФ, обусловленные конкретными социально-политическими и экономическими условиями и тенденциями, перспектив ее дальнейшего развития; - изучение основных характеристик налогов, сборов и платежей, действующих в РФ, элементами их исчисления и уплаты.	
Место дисциплины в учебном плане	Индекс 05	
Общая трудоемкость дисциплины з.е/ часов	1,67/60	
Формируемые компетенции		
Код и содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ДПОП /ПП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция индикаторов (результаты обучения - знания, умения, навыки)
ПК-1: Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и	ПК-1.1. Способен организовать ведение налогового учета и налоговое планирование	**Знает** законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также законодательство,

контроль		регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; **Умеет** разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды; **Умеет** разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте; **Умеет** разрабатывать учетную политику в области налогообложения; отчетности; **Умеет** осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов; **Умеет** оценивать изменения налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта; **Владеет навыками** организации ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте; **. Владеет навыками** организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей
	ПК-1.2. Способен обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов, деклараций и отчетности	**Знает** методику расчета основных налогов и сборов; **Знает** методы проведения налоговых проверок, их этапы и процедуры. **Умеет** разрабатывать формы налоговых регистров; **Умеет** идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; **Владеет навыками** исчисления и уплаты налогов и сборов, платежей, подлежащих взносу в бюджет;

		Владеет навыками оформления форм и регистров налогового учета, налоговых расчетов, составления налоговой отчетности, исправления ошибок в налоговых декларациях и расчетах, нормирования расходов в целях налогообложения. **Владеет навыками** обеспечения представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствующие адреса и в установленные сроки
ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	ПК-2.1. Составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	**Знает** нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля; **Умеет** использовать положения Налогового Кодекса РФ при составлении расчетов налогов; **Владеет навыками** работы с Налоговым кодексом РФ, методическими рекомендациями Федеральной налоговой службы РФ по применению соответствующих глав второй части Налогового кодекса;
Содержание дисциплины	Экономическая сущность налогов. Функции налогов, элементы налога и их характеристика, принципы и методы налогообложения. Налоговая система, особенности построения налоговой системы в России, промышленно-развитых и развивающихся государствах. Классификация налогов; налоговый механизм; налоговый контроль; налоговая политика; налоговое регулирование и ее особенности в России и зарубежных странах. Налог на прибыль организаций: особенности налогообложения отдельных видов доходов организаций, прибыли страховых и кредитных организаций, иностранных юридических лиц. Налог на имущество предприятий. Платежи за пользование природными ресурсами и недрами. Налоги на потребление: акцизы, налог на добавленную стоимость. Отчисления в государственные внебюджетные фонды; таможенные пошлины. Налоги с физических лиц: налог на доходы физических лиц; совокупный годовой доход как объект налогообложения. Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности; декларация о доходах граждан; имущественные налоги с физических лиц (налог на недвижимость). Другие налоги и сборы с юридических и физических лиц: земельный налог, транспортный налог, налог на игорный бизнес, государственная пошлина.	

	Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков, налоговых органов; состав и структура налоговых органов. Формы и методы налогового контроля в России и зарубежных странах; ответственность за совершение налоговых правонарушений; налоговые проверки и их виды: цели и методы камеральных и выездных проверок.
Виды учебной работы	Лекции, практические, самостоятельная работа.

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Ворожбит, О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации : учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — (Высшее образование). — 174 с. — DOI: https://doi.org/10.12737/1730-2. - ISBN 978-5-369-01730-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1931484 (дата обращения: 20.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение : учебное пособие / В.Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0766-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2015300 (дата обращения: 20.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Налоги и налогообложение : учебник / под ред. Т.Я. Сильвестровой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 531 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a66e2a4b9a024.19798341. - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/1042297
4. Налоги и налогообложение : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело» / И. А. Майбуров, Е. В. Ядренникова, М. Б. Пархоменко [и др.] ; под ред. И. А. Майбурова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 495 с. — (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-03497-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2121200 (дата обращения: 20.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Аронов, А. В. Налоги и налогообложение : учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. / А.В. Аронов, В.А. Кашин. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 576 с. - ISBN 978-5-9776-0393-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1863158 (дата обращения: 20.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Мешкова, Д. А. Налогообложение организаций в Российской Федерации : учебник для бакалавров / Д. А. Мешкова, Ю. А. Топчи ; под ред. д. э .н., проф. А. З. Дадашева. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 160 с. - ISBN 978-5-394-02439-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091504 (дата обращения: 20.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Н.Ф. Зарук, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.А. Тагирова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 249 с. + Доп.

материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/18538. - ISBN 978-5-16-011742-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1931497 (дата обращения: 20.07.2024). – Режим доступа: по подписке. 4. Налоги и налогообложение: Учебно-методическое пособие / Мигунова М.И., Конева О.В. - Красноярск.:СФУ, 2017. - 328 с.: ISBN 978-5-7638-3578-6 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/978703	
Форма промежуточной аттестации	*зачет*

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел/ тема и содержание дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема 1. Экономическая сущность и виды налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации Экономическая сущность налогов и их эволюция. Признаки налога, понятие налога и сбора. Функции налогов. Принципы построения налоговой системы РФ; Налоговый механизм: законодательство о налогах и сборах. Классификация российской системы налогов и сборов по уровням бюджета. Классификация налогов: роль налогов в формировании доходов бюджетов; прямые и косвенные налоги; Элементы налога в НК РФ и их характеристика. Участники налоговых отношений: права, обязанности и ответственность налогоплательщиков, налоговых агентов, налоговых органов.	8	2	2		4	ПК-1, ПК-2	Опрос/ Эссе/ Тест

	Налоговое обязательство и его исполнение. Порядок и условия изменения срока исполнения налогового обязательства.							
2.	Тема 2. Налоговый контроль. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Налоговый контроль: учет налогоплательщиков, налоговые проверки и их виды, порядок рассмотрения дел о налоговых правонарушениях, ответственность за совершение налоговых правонарушений; налоговая тайна, налоговые санкции.	6	2	2		2	ПК-1, ПК-2	Опрос/ Эссе/ Тест
3.	Тема 3. Федеральные налоги и сборы Акцизы, налог на добавленную стоимость. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Государственная пошлина. Платежи за пользование природными ресурсами и недрами.	14	4	4		6	ПК-1, ПК-2	Опрос/ Эссе/ Тест/ Контр. задание
4.	Тема 4. Региональные налоги и сборы Налог на имущество организаций. Транспортный налог. Налог на игорный бизнес.	12	4	4		4	ПК-1, ПК-2	Опрос/ Эссе/ Тест/ Контр. задание
5.	Тема 5. Местные налоги и сборы Налог на недвижимость физических лиц. Земельный, налог. Торговый сбор. Курортный сбор.	8	2	2		4	ПК-1, ПК-2	Опрос/ Эссе/ Тест/ Контр. задание
6.	Тема 6. Специальные налоговые режимы	12	4	4		4	ПК-1, ПК-2	Опрос/ Эссе/

	Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Упрощенная система налогообложения. Патентная система налогообложения							Тест/ Контр. задание
	Всего	**60**	**18**	**18**		**24**		

2.2.6. Дисциплина «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы»

Аннотация

рабочей программы дисциплины

«Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы»

Цель изучения дисциплины	Ознакомление с принципами калькулирования себестоимости продукции в различных отраслях на основе информации о величине издержек на всех стадиях изготовления продукции для определения выгодности производства, контроля за затратами, изыскания резервов экономики материальных, трудовых и финансовых ресурсов, выявления результатов хозяйственного расчета.	
Задачи дисциплины	- закрепить знания об основах калькулирования себестоимости в разных отраслях промышленности о классификации производственных затрат; - уметь использовать систему знаний о методах учета и калькулирования себестоимости продукции; - правильно использовать информацию о производственных затратах по следующим направлениям: бюджетирование, нормирование, анализ, контроль и регулирование, учет фактически произведенных затрат в различных отраслях прогнозирование	
Место дисциплины в учебном плане	Индекс 06	
Общая трудоемкость дисциплины з.е/ часов	1,56/56	
Формируемые компетенции		
Код и содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ДПОП /ПП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция индикаторов (результаты обучения -знания, умения, навыки)
ПК-3. Способен осуществлять ведение	ПК-3.8 Обеспечивает формирование внутренних отчетов	**Знает** практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов

бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	экономических субъектов	бухгалтерского учета; **Знает** методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); методы учета затрат продукции (работ, услуг; **Знает** основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте. **Умеет** применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; **Умеет** исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; **Умеет** пользоваться методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта **Владеет навыками** денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей; **Владеет навыками** отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; **Владеет навыками** составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;
Содержание дисциплины	Организация и основные принципы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг. Система бюджетирования и управленческой отчетности. Методика учета затрат на производство продукции, работ и услуг. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Модели учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Особенности учѐта затрат и калькулирования себестоимости продукции в отдельных отраслях и производствах.	
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная работа.	
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины		

Основная литература:	
1. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. - 11-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 384 с. - ISBN 978-5-394-03690-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091567 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке. 2. Учет затрат и калькулирование себестоимости : учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 254 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013932-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1055184 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.	
Дополнительная литература:	
1. Ершова, Н. А. Управленческий учет и анализ : учебное пособие / Н. А. Ершова, О. В. Миронова. - Москва : РГУП, 2020. - 152 с. - ISBN 978-5-93916-800-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1191369 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке. 2. Управленческий учет : учебник / Т. Ю. Серебрякова, О. А. Бирюкова, О. Г. Гордеева [и др.] ; под ред. Т. Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 553 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013463-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1210067 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.	
Форма промежуточной аттестации	зачет

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

№ п/п	Раздел/ тема и содержание Дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема 1. Организация и основные принципы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Система бюджетирования и управленческая отчетность.	10	2	2		6	ПК-2	Опрос
2.	Тема 2. Методика учета затрат на производство продукции, работ и услуг	10	2	2		6	ПК-2	Опрос/ Контр. задание
3.	Тема 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	12	2	2		8	ПК-2	Опрос/ Контр. задание
	Тема 4. Модели учета затрат	10	2	2		6	ПК-2	Опрос/

4.	и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)							Контр. задание
5.	Тема 5. Особенности учѐта затрат и калькулирования себестоимости продукции в отдельных отраслях и производства	14	4	4		6	ПК-2	Опрос/ Контр. задание
	Всего	56	12	12		32		

2.2.7. Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»

Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»

Цель изучения дисциплины	Формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета, принципах разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок, а также на основании нормативных и правовых актов составлять формы бухгалтерской отчетности, налоговые декларации.
Задачи	– получение и систематизация знаний о предмете, методе и объектах бухгалтерского учета, требованиях и принципах организации и ведения бухгалтерского учета; – получение и систематизация знаний о нормативных документах, регулирующих организацию и ведение бухгалтерского учета, составление форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации; – изучение порядка учета имущества, запасов, денежных средств и обязательств организации и формировать бухгалтерские проводки; – изучение системы бухгалтерских счетов и методов отражения информации на них для разработки рабочего план счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок; – формирование навыков документирования хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта; – формирование навыков составления финансовой отчетности как основы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности; – формирование умений использования информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений и оценки их
Место дисциплины в учебном плане	Индекс 07
Общая трудоемкость дисциплины	**1,56/56**

з.е/ часов		
Неделя		
Формируемые компетенции		
Код и содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ДПОП /ПП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция индикаторов (результаты обучения -знания, умения, навыки)
ПК-3 Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	**ПК-3.1.** Способен составлять (оформлять) первичные учетные документы учетные документы	**Знает** основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий; **Знает** практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов; **Умеет** составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; **Владеет навыками** составления (оформления) первичных учетных документов; **Владеет навыками** приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
	ПК-3.2. Способен осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов	**Знает** внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов; **Умеет** проводить комплексную проверку первичных учетных документов; **Умеет** обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив. **Владеет навыками** выявление случаев нарушения ответственными лицами графика документооборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы; **Владеет навыками** проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов; **Владеет навыками** обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта.

		Владеет навыками сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей.
	ПК-3.3. Способен вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе	**Знает** порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни. **Знает** основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства; **Умеет** вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе **Умеет** составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; **Владеет навыками с**истематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой; **Владеет навыками** составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов; **Владеет навыками** регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета;
	ПК-3.4. Способен применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	**Знает** практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; **Знает** методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); методы учета затрат продукции (работ, услуг; **Знает** внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, а также по вопросам оплаты труда; **Знает** основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте. **Умеет** применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; **Умеет** исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; **Умеет** пользоваться методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг),

		составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта **Владеет навыками** денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей; **Владеет навыками** отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; **Владеет навыками** составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;
	ПК-3.5 Способен определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	**Знает** основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства; **Знает** практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; **Умеет** определять(разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; **Умеет** разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; **Владеет навыками** передачи регистров бухгалтерского учета в архив; **Владеет навыками** изготовление и представление по требованию уполномоченных органов копий регистров бухгалтерского учета **Владеет навыками** предоставления регистров бухгалтерского учета для их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;
	ПК-3.6 Способен планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской	**Знает** внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; **Умеет** подготавливать различные справки,

	(финансовой) отчетности	готовить ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; **Умеет** определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально- технических, финансовых и иных ресурсах; **Умеет** разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы; **Владеет навыками** организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; **Владеет навыками** обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки;
Содержание дисциплины	Учетная политика организации. Рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет готовой продукции и товаров. Учет финансовых вложений. Учет затрат на производство продукции. Учет финансовых результатов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов. Учет капитала и резервов. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная работа.	

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Пономарева, Л. В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (сквозная задача) : учебное пособие / Л.В. Пономарев, Н.Д. Стельмашенко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 228 с. - ISBN 978-5-9558-040 - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836580 (дата обращения: 10.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Серебрякова, Т. Ю. Бухгалтерский и управленческий учет. Лабораторный практикум : учебное пособие / Т. Ю. Серебрякова, М. В. Антонова, О. Р. Кондрашова ; под ред. Т. Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 300 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012068-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048439 (дата обращения: 10.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Кувшинов, М. С. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие / Кувшинов М.С. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 248 с. (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-369-01565-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/525368 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 274 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1053670. -

ISBN 978-5-16-015826-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1053670 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке. 2. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Ю. А. Бабаев, Л. Г. Макарова, А. М. Петров ; под ред. Ю. А. Бабаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 463 с. - ISBN 978-5-9558-0388-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1005479 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке. 3. Бухгалтерский (финансовый) учет : учебно-практическое пособие / Н. Т. Лабынцев, Е. Н. Макаренко, И. А. Кислая [и др.]. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - ISBN 978-5-369-01862-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1204597 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке. 4. Зонова, А. В. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие / Зонова А. В., Адамайтис Л. А. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 576 с. : - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0294-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/521822 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке. 5. Мизиковский, И. Е. Бухгалтерский учет, анализ и аудит в кредитной сфере : учебно-методическое пособие / И. Е. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 182 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: 24 https://e.lanbook.com/book/144596 (дата обращения: 25.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
Форма промежуточной аттестации	зачет

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел/ тема и содержание дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
	Тема 1. Учетная политика организации. Рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	6			2	4	ПК-3	Опрос/ Контр. задание
	Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов	6			2	4	ПК-3	Контр. задание
	Тема 3. Учет материально-производственных запасов	6			2	4	ПК-3	Контр. задание
	Тема 4. Учет готовой продукции и товаров	6			2	4	ПК-3	Контр. задание
	Тема 5. Учет затрат на производство продукции	8			4	4	ПК-3	Контр. задание
	Тема 6. Учет финансовых результатов	4			2	2	ПК-3	Контр. задание

	Тема 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	8			4	4	ПК-3	Контр. задание
	Тема 8. Учет расчетов	4			2	2	ПК-3	Контр. задание
	Тема 9. Учет капитала и резервов	4			2	2	ПК-3	Контр. задание
	Тема 10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	4			2	2	ПК-3	Контр. задание
	Всего	56			24	32		

2.2.8. Дисциплина «Профессиональные компьютерные программы»

Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Профессиональные компьютерные программы»

Цель изучения дисциплины	Формирование теоретических знаний, практических навыков и умений работы в среде специализированных информационных систем поддержки, исследования предметных областей экономики для получения объективной оценки экономической деятельности, прогнозирования и планирования управленческих решений; приобретение умений использования программно-инструментальных средств профессионально-ориентированных компьютерных программ для облегчения, ускорения и повышения качества обработки и представления информации в процессе решения финансово-экономических задач.		
Задачи дисциплины	- изучить общие подходы и принципы построения экономических информационных систем; - изучить методы обработки и анализа информации и принятия решений; - ознакомиться с возможностями профессионально-ориентированных компьютерных систем, комплексов, пакетов и программ экономического назначения и технологиями их применения в различных направлениях экономической деятельности; - сформировать практические навыки по эффективному использованию профессиональных программных инструментов в профессиональной деятельности.		
Место дисциплины в учебном плане	Индекс 08		
Общая трудоемкость дисциплины з.е/ часов	**1,1/40**		
Формируемые компетенции			
Код и содержание компетенции в	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция индикаторов (результаты обучения -знания,	Декомпозиция индикаторов

соответствии с ФГОС ВО/ ДПОП /ПП		умения, навыки)	
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;	ОПК 5.1. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение	Знает современные технические средства и информационные технологии для обработки экономических и финансовых данных
			Умеет обрабатывать экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач
		ОПК-5.2. Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	Знает современные технические средства и информационные технологии для обработки экономических и финансовых данных
			Умеет обрабатывать экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач
Содержание дисциплины	**Раздел 1. Основы автоматизации экономической деятельности.** Обработка экономической информации с использованием офисных средств. Экономические информационные системы (ЭИС), программно-аналитические платформы и комплексы, офисные и специализированные пакеты программ: их возможности и технология применения при решении прикладных финансово-экономических задач. Архитектура, состав и структурные элементы ЭИС. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Обработка экономической информации с использованием офисных средств. Обработка первичной экономической информации и ее прогнозирование с помощью MS Excel. ЭИС. Жизненный цикл ЭИС. Принципы проектирования ЭИС. Стадии и этапы разработки. ЭИС. Оценка эффективности построения и использования ЭИС. ЭИС. Корпоративные информационные системы. Обработка экономической информации с использованием офисных средств. Бухгалтерские расчеты в MS Excel. Обработка экономической информации с использованием офисных средств. **Раздел 2. Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности**. Информационное обеспечение профессиональной деятельности. Информационное обеспечение профессиональной деятельности. Технология начальной подготовки компьютерной системы «1С: Предприятие» к эксплуатации. Концепция построения и настройка системы. Ввод исходной информации. Компьютерная технология регистрации хозяйственных операций в системе «1С: Предприятие». Технология автоматизации профессиональной деятельности. Компьютерная технология ведения		

	бухгалтерского учета на различных участках учета в системе «1С: Предприятие». Операции по начислению и выплате заработной платы в системе «1С: Предприятие». Программные средства экономических автоматизированных информационных систем. Основы компьютерной технологии ведения налогового учета в системе «1С: Предприятие». Получение и анализ итоговой информации в программе «1С:Предприятие». Инструментально-аналитические средства профессионально- ориентированных информационных систем. Правовое обеспечение информационных систем профессиональной деятельности. СПС «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс» , «Право.ru».
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная работа.

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Балданова, Т. С. Введение в 1С: Предприятие 8 : учебно-методическое пособие / Т. С. Балданова, О. А. Лобсанова. — Улан-Удэ : БГУ, 2019. — 149 с. — ISBN 978-5-9793-1427-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154244 (дата обращения: 25.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Вдовин, В. М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы / Вдовин В.М., Суркова Л.Е., Шурупов А.А., - 3-е изд. - Москва :Дашков и К, 2016. - 388 с.: ISBN 978-5-394-02262-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/415090 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Дадян, Э. Г. Основы языка программирования 1С 8.3: учеб. пособие / Э.Г. Дадян. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 132 с. - ISBN 978-5-9558- 0453-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/750728 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Информатика : учебное пособие / Под ред. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2016. — 410 с. - ISBN 978-5-9558-0230-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/538859 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Коваленко, В. В. Проектирование информационных систем : учебное пособие / В.В. Коваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 357 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/987869. - ISBN 978-5-00091- 637-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/987869 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Яшин, В. Н. Информатика : учебник / В.Н. Яшин, А.Е. Колоденкова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 522 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1069776. - ISBN 978-5-16-015924-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1069776 (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Microsoft Developer Network - онлайн-журнал для разработчиков фирмы Microsoft. [Электронный ресурс]. URL: https://docs.microsoft.com/ru-ru/ 22
4. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/

5. Официальный сайт ООО«НПП Гарант-Сервис». – [Электронный ресурс]. URL: http://www.garant.ru/	
Форма промежуточной аттестации	зачет

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел/ тема и содержание дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
Раздел 1. Основы автоматизации экономической деятельности								
1.	**Тема 1. Экономические информационные системы (ЭИС). Стадии и этапы разработки ЭИС.** Архитектура, состав и структурные элементы ЭИС. Жизненный цикл ЭИС. Принципы проектирования ЭИС. Стадии и этапы разработки. ЭИС. Оценка эффективности построения и использования ЭИС. Корпоративные информационные системы.	8	2	2		4	ОПК-5	Опрос/отчет по практической работе/ Вопросы к зачету
Раздел 2. Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности.								
2.	**Тема 2. Технология начальной подготовки компьютерной системы «1С: Предприятие» к эксплуатации.** Концепция построения и настройка системы. Ввод исходной информации. Компьютерная технология регистрации хозяйственных операций в системе «1С: Предприятие».	8	2	2		4	ОПК-5	Опрос/отчет по практической работе/ Вопросы к зачету
3	**Тема 3. Технология автоматизации профессиональной деятельности.** Компьютерная	8	2	2		4	ОПК-5	Опрос/отчет по практической

	технология ведения бухгалтерского учета на различных участках учета в системе «1С: Предприятие». Операции по начислению и выплате заработной платы в системе «1С: Предприятие».							работе/ Вопросы к зачету
4	**Тема 4. Программные средства экономических автоматизированных информационных систем.** Основы компьютерной технологии ведения налогового учета в системе «1С: Предприятие». Получение и анализ итоговой информации в программе «1С:Предприятие».	8	2	2		4	ОПК-5	Опрос/отчет по практической работе/ Вопросы к зачету
5.	**Тема 5. Инструментально-аналитические средства профессионально-ориентированных информационных систем.** Правовое обеспечение информационных систем профессиональной деятельности. СПС «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс» , «Право.ru».	8	2	2		4	ОПК-5	Опрос/отчет по практической работе/ Вопросы к зачету
	Всего	40	10	10		20		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Для реализации дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» используются помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Реализация дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет (анализ и аудит» обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Университет располагает на праве собственности, а также на ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дополнительной профессиональной

образовательной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет (анализ и аудит» по дисциплинам учебного плана и итоговой аттестация (междисциплинарного экзамена).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: http://kchgu.ru.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: https://do.kchgu.ru.

3.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Реализация дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет (анализ и аудит» обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Реализация дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет (анализ и аудит» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам итоговой аттестации.

Слушателям обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

3.2.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevirhttp://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

3.2.2. Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум».	от 23.04.2024г. до 11.05.2025г.

	Договор № 238 от 23.04.2024г . Электронный адрес: https://znanium.com	
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19.01.2024 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

3.2.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

– MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
– MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
– ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
– CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
– Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

3.3. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).
Специальные условия для получения образования по ДПОП ПП обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ *в КЧГУ*», размещенным на сайте Университета по адресу: http://kchgu.ru.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Формы аттестаций слушателей: текущая, промежуточная и итоговая аттестация, с использованием дистанционной технологий. Оценка качества освоения программы включает:

- зачет и экзамен (по дисциплинам);
- итоговую аттестацию – междисциплинарный экзамен.

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Формирование уровня усвоения учебного курса по каждому предмету ДПОП ПП прописано в Методических материалах для данной категории слушателей ДПОП ПП, определяющие процедуру оценивая знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций. Методические указания размещены в ЭИОС ФГБОУ ВО

«КЧГУ» по адресу https://do.kchgu.ru, в них приводятся сведения об оценочных средствах, включающих типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в рабочих программах дисциплин и программе итоговой аттестации.

В комплекте документов ДПОП ПП разработаны и утверждены требования к итоговому (междисциплинарному) экзамену.

5. СОСТАВИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ

к.пед.н., доцент Эрикенова Э. М.

(подпись)